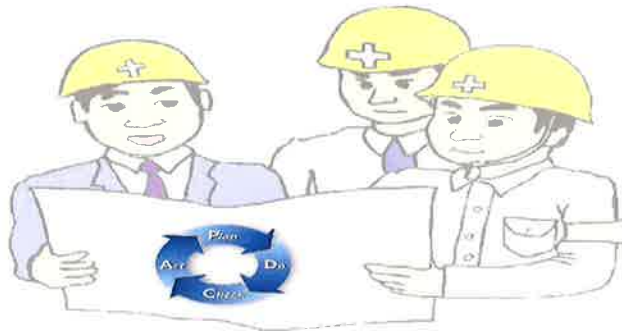


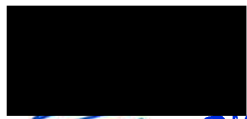
ภาคผนวกที่ 25

คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้าง Chapter one All Ram intra



SITE SAFETY PLAN


นายกริชย์ วัฒนกุล DPM
7/8/66

SYNTEC CONSTRUCTION PCL

555/7-11 Soi SUKHUMVIT 63 (EKAMAI), SUKHUMVIT ROAD, KLONGTON NUA, WATTANA, BANGKOK 10110, THAILAND

T: +66-2381 6333 F: +66-2711 4308

WWW.SYNTECCON.COM

โครงการก่อสร้าง Chapter one All Ram intra



SITE SAFETY PLAN



นายสมชาย งามกุล DPM

7/8/66

SYNTEC CONSTRUCTION PCL

555/7-11 Soi SUKHUMVIT 63 (EKAMAI), SUKHUMVIT ROAD, KLONGTON NUA, WATTANA, BANGKOK 10110, THAILAND

T: +66-2381 6333 F: +66-2711 4308

WWW.SYNTECCON.COM

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

บทนำ

คณะผู้บริหารของบริษัท ชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ประกาศเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ที่จะ “ส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีความปลอดภัย” โดยถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นความปรารถนาอย่างยิ่งของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของเรา นั่นก็คือ การไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

การจัดทำหนังสือคู่มือความปลอดภัยนี้ก็เป็นมาตรการสำคัญอันหนึ่ง ที่มุ่งหวังจะให้ป็นเครื่องมือในการบริหารงานความปลอดภัยให้บรรลุสมดังเจตนารมณ์ข้างต้นนี้ การวางระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการรักษาความปลอดภัยนี้ เป็นข้อกำหนดของข้อบังคับขั้นพื้นฐานของการทำงาน ให้เกิดความปลอดภัยในโครงการก่อสร้าง แม้จะเบียบปฏิบัตินี้ จะไม่สามารถเขียนครอบคลุมทุกสภาพการทำงาน ในโครงการก่อสร้าง และ เป็นส่วนที่มุ่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนัก และระมัดระวัง อันเป็นการสร้างความปลอดภัยที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้นให้แก่พนักงาน อย่างไรก็ตาม หากพนักงานได้ปฏิบัติตามกฎที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัดและปฏิบัติตามข้อแนะนำอย่างครบถ้วนแล้ว ก็เป็นที่เชื่อได้ว่าความปลอดภัยในการทำงาน ก็จะบรรลุสมดังเจตนารมณ์ทุกประการ ความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้มิใช่เพียงแต่คิด และเขียนเป็นหนังสือคู่มือนี้ไว้เท่านั้น โปรดระลึกอยู่เสมอว่า ความปลอดภัยจะเกิดขึ้นได้ ต้องมีการปฏิบัติตามสิ่งที่คิดที่เขียนไว้ในคู่มือนี้เป็นประการสำคัญ และการปฏิบัตินั้น ควรจะกระทำด้วยชีวิตจิตใจ และทำให้เป็นนิสัยไปตลอด

คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ถือว่า เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับว่าด้วยการทำงาน ขอให้พนักงานทุกคนได้ตระหนักและเรียนรู้ทำความเข้าใจให้ถ่องแท้ หากมีข้อสงสัยขอให้สอบถามหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อความกระจ่างชัดเจนยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง อันจะนำมาซึ่งความปลอดภัยของตัวพนักงานเองโดยถ้วนหน้ากัน

หน่วยงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัท ชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีความปรารถนา และมุ่งมั่นที่จะจัดเตรียมสภาพการทำงานที่ปลอดภัยแก่พนักงานบริษัท และทำให้เกิดความมั่นใจว่า การทำงานของพนักงานจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อความปลอดภัยแก่พนักงานส่วนอื่น, ผู้รับเหมาอื่น หรือแก่ประชาชน

บริษัทฯ พร้อมที่จะสนับสนุนให้เกิดความมั่นใจ ว่าได้มีการนำระบบการทำงานที่ปลอดภัย, กฎ และระเบียบของส่วนราชการไปปฏิบัติ และพนักงานทุกคน ได้ตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมทั้งได้มีการนำไปดำเนินการ รวมถึงพัฒนา และปรับปรุงการบริหารงานด้านความปลอดภัย อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ถือเป็นพันธะผูกพัน ที่จะต้องจัดเตรียมข่าวสาร และการฝึกอบรมที่เหมาะสม ให้กับพนักงานโดยรวม

โครงสร้างการบริหารความปลอดภัยที่ได้จัดตั้งขึ้น ได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่จากฝ่ายบริหารของบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านนโยบายความปลอดภัยฉบับนี้

บริษัทฯ พร้อมที่จะให้การสนับสนุนแก่พนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ปลอดภัย





นายสมชาย ศิริเลิศพานิช

(ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร)



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

สารบัญ



เรื่อง	หน้า
บทนำ	1
นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2
สารบัญ	3
หมวดที่ 1 มาตรการควบคุมการเข้า-ออกและบริหารจัดการจัดการความปลอดภัยทั่วไป	7
1.1 มาตรการควบคุม ดูแลความปลอดภัยในการเข้า-ออกโครงการ ของ รปภ.	7
1.2 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาช่วง	8
1.3 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาของเจ้าของงาน (Owner)	9
1.4 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้มาติดต่อ (Visitor)	9
1.5 มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยของหน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง และ ส่วนคลังเครื่องจักร (Plant)	10
หมวดที่ 2 แผนผังองค์กร และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบความปลอดภัย	12
2.1 ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งในโครงการก่อสร้าง	13
2.2 องค์กรระดับความรับผิดชอบในโครงสร้างบริษัท	17
หมวดที่ 3 กฎระเบียบด้านความปลอดภัยโครงการ	22
3.1 การควบคุมว่าด้วยกฎระเบียบด้านความปลอดภัยสำหรับทุกคนที่เข้ามา ปฏิบัติงานในเขตก่อสร้าง	22
3.2 แนวทางปฏิบัติในการประชุมความปลอดภัยในตอนเช้า	23
หมวดที่ 4 อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล	25
4.1 ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ในพื้นที่โครงการก่อสร้าง	26
4.2 ข้อกำหนดสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ของแต่ละประเภทงาน	27
หมวดที่ 5 ระบบขอใบอนุญาตทำงานต่าง ๆ	31
5.1 ขั้นตอนวิธีการขออนุญาตและวิธีการขอใบอนุญาตในการทำงาน (Work Permit)	32
หมวดที่ 6 การควบคุมว่าด้วยความปลอดภัยทางด้านวิศวกรรม	34
6.1 นั่งร้าน และค้ำยัน	34
6.2 ความปลอดภัยในการใช้ทาวเวอร์เครน	36
6.3 ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่	37
6.4 ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว	39

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

6.5	ความปลอดภัยในการใช้รถยก Folk Lift/ Bob Cat	39
6.6	เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขน หรือกระเช้าแบบกรรไกร	40
6.7	การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า	42
6.8	ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า	45
6.9	การป้องกันอันตรายงานขุดดิน	46
6.10	ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะเหล็ก	46
6.11	การป้องกันอันตรายงานเจียร ตัดเครื่องมือไฟฟ้า	47
6.12	การป้องกันอันตรายงานตัด หรือเชื่อมด้วยแก๊ส (ถึงบรรจุกความดัน)	47
6.13	การป้องกันอันตรายงานเชื่อมไฟฟ้า	49
6.14	การป้องกันอันตรายจากอัคคีภัย	50
6.15	ความปลอดภัยในการใช้บันไดชั่วคราว	51
6.16	การทำงานพื้นที่อับอากาศ	51
6.17	การทำงานเครื่องจักรอื่นๆ	53
6.18	การใช้งานรถโยก รอกมือสว รอกไฟฟ้า	53
6.19	การทำงานบนที่สูง	54
หมวดที่ 7	มาตรการเกี่ยวกับแผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุบัติเหตุ	56
7.1	การเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉิน	56
7.2	ประเภทของเหตุฉุกเฉิน	56
7.3	แนวทางปฏิบัติ	56
7.4	นอกเหนือจากข้างต้น, รวมแนวทางปฏิบัติในแผนรับเหตุฉุกเฉิน	57
7.5	หน้าที่และความรับผิดชอบ	58
7.6	ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิต ภายในโครงการฯ	65
7.7	แผนบรรเทาทุกข์	71
7.8	แผนปฏิรูปฟื้นฟู	71
หมวดที่ 8	การรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ	73
8.1	บุคคลที่เกี่ยวข้องในการสอบสวนอุบัติเหตุ เพื่อค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	74
8.2	การสอบสวนอุบัติเหตุ	75
8.3	ขั้นตอนการค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	77
8.4	การวิเคราะห์อุบัติเหตุ	79
8.5	การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอ	80

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

8.6	การรายงานอุบัติเหตุ	80
8.7	เมื่อเกิดเหตุภายในโครงการ ให้ปฏิบัติ ดังนี้	82
8.8	ขั้นตอนการค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ	82
8.9	การจัดเก็บเอกสาร	83
หมวดที่ 9	การฝึกอบรมและรณรงค์ส่งเสริมความปลอดภัย	84
9.1	การฝึกอบรม	84
9.2	การจัดหลักสูตรในการอบรมในโครงการ	84
9.3	การรณรงค์ ส่งเสริมความปลอดภัย	90
9.4	ปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้กิจกรรมความปลอดภัยมีประสิทธิภาพ	91
หมวดที่ 10	การปฐมพยาบาล และแผนงานการจัดการ สุขาภิบาล และสุขภาพอนามัย	92
10.1	การปฐมพยาบาล	92
10.2	แผนงานการจัดการ สุขาภิบาล ภายในโครงการก่อสร้าง	94
หมวดที่ 11	มาตรการจัดการ สภาพแวดล้อมในโครงการ และการจัดการขยะ	97
	การจัดวางวัสดุ	
12.1	สภาพแวดล้อมภายในโครงการ	97
12.2	มาตรการการจัดวางวัสดุที่ปลอดภัย	101
12.3	มาตรการการจำกัดฝุ่น	102
12.4	มาตรการจัดการขยะ	105
หมวดที่ 12	มาตรการการจัดการกับโรคระบาด	109
12.1	มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ โควิด 19 ประจำโครงการก่อสร้างต่างๆ	109
12.2	มาตรการการจัดการเมื่อพบพนักงานมีอาการผิดปกติ หรือติดเชื้อโควิด 19	112
	ในโครงการก่อสร้าง	
หมวดที่ 13	มาตรการการปิดคลุมอาคาร	114
13.1	การเตรียมความพร้อมในการทำงานของทีมติดตั้งโครงเหล็กชั้นรอบอาคาร	115
	ของทุกโครงการ	
13.2	วิธีการปิดคลุมอาคาร โดยใช้ Mesh Sheet	115

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

Appendix Safety Manual

- | | | |
|---|----------|--------|
| 1. ขั้นตอนการทำงาน | จำนวน 20 | เรื่อง |
| 2. ฟอร์มมาตรฐาน | | |
| 2.1 แบบฟอร์มหลัก | จำนวน 25 | แบบ |
| 2.2 แบบฟอร์มอื่นๆ | จำนวน 5 | แบบ |
| 3. ป้ายมาตรฐาน | | |
| 3.1 ป้ายมาตรฐานกฎระเบียบทั่วไป | จำนวน 17 | ป้าย |
| 3.2 ป้ายอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์ | จำนวน 24 | ป้าย |

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 1

มาตรการควบคุมการเข้า-ออก และบริหารจัดการจัดการความปลอดภัยทั่วไป

1.1 มาตรการควบคุม ดูแลความปลอดภัยในการเข้า-ออกโครงการ ของ รปภ.

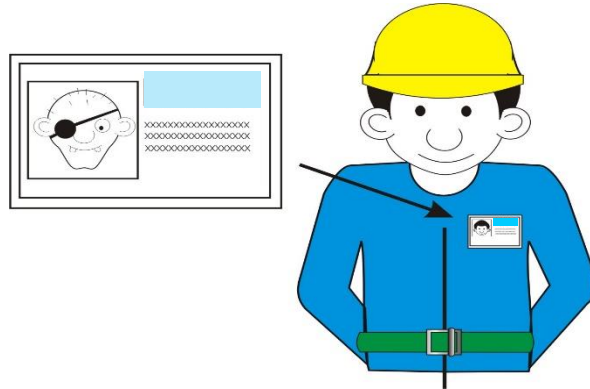
แผนรักษาความปลอดภัย เริ่มจากการผ่านเข้าพื้นที่โครงการ รปภ. ตรวจสอบ เป็นการเริ่มของระบบรักษาความปลอดภัย ผู้โครงการก่อสร้าง ต้องมี รปภ. ที่ผ่านการอบรม อยู่ที่ประตูตลอดเวลา และ รปภ.ต้องเดินตรวจพื้นที่รอบๆ ทั้งภายใน และภายนอกโครงการ สิ่งสุดท้ายของระบบรักษาความปลอดภัยคือ มุ่งไปสู่การตรวจสอบ บุคคลทั้งหมด และยานพาหนะที่อยู่ในพื้นที่

หน้าที่และความรับผิดชอบของ รปภ. ในพื้นที่โครงการ

1. ต้องแน่ใจว่า คนงานทั้งหมดที่เข้าพื้นที่ก่อสร้าง สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
2. ตรวจให้แน่ใจว่า คนที่ผ่านเข้าออกพื้นที่มีบัตรทุกคน เช่น บัตรผู้มาติดต่อ บัตรที่แสดงการผ่านการอบรม จากหน่วยงานความปลอดภัยของบริษัท ชินเท็คฯ
3. ต้องแน่ใจว่า ผู้ที่จะผ่านเข้าประตูโครงการไม่มีอาการเมา หรือมีสารเสพติด และพกพาอาวุธเข้าโครงการ
4. บันทึกรายละเอียดผู้มาติดต่อพื้นที่ และมอบบัตรผู้ติดต่อให้ทุกคน และต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการโครงการก่อนทุกครั้ง และที่สำคัญผู้มาเยือนต้องมีผู้นำทางเสมอ
5. ต้องแจก อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับผู้มาเยือน
6. ต้องทำให้ทางเข้าออกเรียบร้อย ไม่มีสิ่งกีดขวาง เช่น รถยนต์ รถบรรทุก รถขายอาหาร เป็นต้น
7. ประสานงานกับทีมความปลอดภัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อพบปัญหา
8. ต้องรายงานความเสียหายของวัสดุให้ทีมความปลอดภัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทันที
9. ต้องจดบันทึกรถเข้า-ออกโครงการ และตรวจค้นรถ เพื่อป้องกันการสูญหายของทรัพย์สิน
10. ตรวจให้แน่ใจว่า วัสดุที่จะออกจากโครงการ มีการมัดอย่างแน่นหนา ไม่ปลิว และล้อรถสะอาดแล้ว ก่อนออกจากโครงการ
11. กะกลางคืนต้องเดินตรวจ รอบๆ สำนักงาน สตอร์ และพื้นที่อาคารโดยรอบ หากพบเหตุการณ์ผิดปกติแจ้งไปยังทีมงานความปลอดภัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทันที
12. ควบคุมระบบจราจร ด้านหน้าตู้ รปภ. และถนน ทางเข้าออกโครงการ
13. ต้องมีวิทยุสื่อสาร ให้กับ รปภ. เพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานความปลอดภัย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
14. รปภ. ต้องสวมเครื่องแบบ รปภ.ตลอดเวลาที่ทำงาน และต้องสวมหมวกนิรภัย ในขณะที่ยืนอยู่ภายนอกป้อมยาม

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

15. รปภ. ต้องรับผิดชอบ กรณีมีอุบัติเหตุ โดยประสานงานตำรวจ ในนามของโครงการ



1.2 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัยฯ ของผู้รับเหมาช่วง

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการควบคุมดูแลผู้ที่ไม่ใช่ลูกจ้างของบริษัทฯ แต่ต้องทำงานในโครงการก่อสร้างเดียวกันในฐานะผู้รับเหมาช่วง ปัจจุบันพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ก็บังคับให้ผู้รับเหมาขั้นต้น ดูแลไปถึงผู้รับเหมาช่วงทำงาน ไม่ใช่เฉพาะแต่ลูกจ้างของผู้รับเหมาขั้นต้นเท่านั้น ฉะนั้นงานด้านความปลอดภัยจึงไม่ควรที่จะละเลยผู้ปฏิบัติงานกลุ่มนี้

แนวทางปฏิบัติของบริษัท ชินทีคฯ ในการควบคุม ดูแลความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง

1. ให้ผู้รับเหมาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือตัวแทนความปลอดภัย เพื่อติดต่อประสาน เบอร์ดิเรกซ์ กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท ชินทีคฯ
2. พนักงาน และคนงานทุกคนของผู้รับเหมาช่วง เข้ารับการอบรมหลักสูตรเข้างานใหม่ สำหรับลูกจ้างทั่วไปไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ตามกฎหมายกำหนด เพื่อให้ทราบถึงกฎระเบียบความปลอดภัยของโครงการ ยกเว้น มีใบฝึกอบรมความรู้ความปลอดภัย และกฎหมายความปลอดภัยเดิมจากหน่วยงานโครงการอื่นแนบ) จึงไม่ต้องอบรม ๖ ชั่วโมง แต่ให้อบรมข้อบังคับการทำงาน ๓ ชั่วโมง (ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อที่ ๓ (๑-๔))
3. เมื่อผ่านการอบรมจะได้รับบัตรประจำตัว และให้ติดบัตรประจำตัวตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
4. ผู้รับเหมาช่วงต้องจัดหา และจัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ให้เหมาะสมกับประเภทงานตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมมีมาตรการดูแลรักษาอุปกรณ์
5. ต้องร่วมในการอบรมเช้า (Morning Talk) ของสัปดาห์ เพื่อรับฟังข่าวสารเรื่องความปลอดภัยจากหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ
6. ผู้รับเหมาช่วงต้องมีการรายงานอุบัติเหตุจากการทำงานทุกครั้งทันที ให้กับผู้ควบคุมงานโดยตรง ทราบ หรือรายงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ ตามวิธีการและขั้นตอนกำหนดไว้ในแผนฉุกเฉิน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทันที ไม่ว่าจะเป็นอุบัติเหตุเล็กน้อย หรือขั้นรุนแรง และต้องเข้าร่วมการสอบสวนอุบัติเหตุ เพื่อทำรายงานอุบัติเหตุ

7. ห้ามนำแรงงานเด็กต่ำกว่า 18 ปี แรงงานผิดกฎหมาย ผู้หญิงท้อง เข้าโครงการเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง
8. ต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยของบริษัท ชินเทคฯ ทุกประการ
9. กรณีผู้รับเหมาจัดหา เครื่องจักร บันจัน เองตามสัญญาจ้าง ผู้บังคับเครื่องจักร บันจันต้องได้รับการผ่านอบรม ตัวเครื่องจักร บันจัน ต้องได้หนังสือรับรองตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือหน่วยงานโครงการกำหนดสำเนาส่ง จป. หรือผู้จัดการโครงการ/ วิศวกรโครงการ ก่อนปฏิบัติงาน
10. ผู้รับเหมาช่วงต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ และขยะ มากองไว้บริเวณพื้นที่ ที่บริษัท ชินเทคฯ จัดไว้ทุกวัน ไม่อนุญาตให้เก็บ กองขยะสะสมไว้ที่พื้นที่ทำงาน และทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน พร้อมส่งมอบพื้นที่ให้กับผู้ควบคุมงานที่รับผิดชอบโดยตรง
11. ผู้รับเหมารายใดในโครงการ ที่ประสงค์ที่จะใช้เครื่องจักร บันจัน ของบริษัท ชินเทคฯ ต้องมีใบผ่านการอบรมตาม หลักสูตร ลักษณะ ประเภทของเครื่องจักร บันจัน บริษัทชินเทคฯ ไม่อนุญาต หากผู้ไม่ได้ผ่านการอบรมตามกฎหมายกำหนด ใช้เครื่องจักร บังคับเครื่องจักร หรือแม้แต่ผู้ให้สัญญา ผู้ยัดเกาะวัสดุ ที่ไม่ผ่านการอบรมอย่างเด็ดขาด

1.3 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัย ฯ ของผู้รับเหมาของเจ้าของงาน (Owner)

1. ให้ผู้รับเหมาของเจ้าของโครงการ แต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ เพื่อติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท ชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
2. ต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อีกทั้งต้องเคารพในกฎระเบียบของบริษัท ชินเทคฯ เพื่อยึดถือเป็นข้อกำหนดเดียวกัน ทุกประการ
3. ผู้บังคับบัญชา หรือหัวหน้างานต้องควบคุมดูแลคนงานให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด หรือหน่วยงานโครงการกำหนด
4. ผู้รับเหมาต้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ และขยะ มากองไว้บริเวณพื้นที่ที่บริษัท ชินเทคฯ จัดไว้ทุกวัน ไม่อนุญาตให้เก็บ กองขยะสะสมไว้ที่พื้นที่ทำงาน
5. ผู้รับเหมาต้องดำเนินการตามข้อกำหนดเช่นเดียวกับผู้รับเหมาช่วงของบริษัท ชินเทคฯ

1.4 มาตรการการควบคุม ดูแลความปลอดภัย ฯ ของผู้มาติดต่อ (Visitor)

1. ผู้มาติดต่อต้องทำการติดต่อ รปภ.ที่ป้อมยามก่อน เพื่อแลกบัตร Visitor และ รปภ. ต้องประสานงานไปยัง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ และผู้เกี่ยวข้องทราบ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

2. ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย ของโครงการ อย่างเคร่งครัดทุกประการ เช่น เรื่องการแต่งกาย ต้องแต่งกายรัดกุม ห้ามใส่กระโปรง รองเท้าส้นสูง และต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้ครบ
3. ไม่ไปเดินทำงานตามลำพัง ต้องให้พนักงานของบริษัทนั้นๆ นำทาง และไม่เข้าไปในเขตหวงห้าม
4. ก่อนกลับออกจากโครงการผู้ติดต่อต้องแลกบัตรคืนที่ป้อมยาม และคืนอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE)
5. เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉินในโครงการดังขึ้น ผู้มาติดต่อ ต้องไปรวมตัวกันที่จุดรวมพลที่โครงการกำหนดไว้ ห้ามออกจากพื้นที่

1.5 มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยของหน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง และส่วนคลัง เครื่องจักร (Plant) มีดังนี้

1.5.1 แผนกความปลอดภัยส่วนกลาง ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :



1. หน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง ต้องจัดอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ และทักษะในการทำงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ
2. จัดประชุมทีมงานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของทุกโครงการ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ และนำเอาไปปรับปรุง ใช้ในโครงการของตนเอง
3. ตรวจประเมินความปลอดภัยในโครงการ (Safety Score) เพื่อวัดประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และการสนับสนุนของผู้จัดการโครงการ เพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพด้านความปลอดภัย และให้มีระบบความปลอดภัยที่สอดคล้องกับกฎหมาย
4. สนับสนุนกำลังพล จป.ประจำโครงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน จป.ประจำโครงการ
5. เข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ กรณีเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง และหามาตรการแก้ไขไม่ให้เกิดซ้ำ

1.5.2 ผู้จัดการส่วนคลังเครื่องจักรฯ (Plant) ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ทำการฝึกอบรม ผู้ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ และให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด
2. ต้องมีระบบการจัดการเครื่องจักร, ยานพาหนะ และเครื่องมือทั้งหมด ให้เป็นไปตามกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด
3. ผู้ที่จะสามารถบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักรได้ ต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญ และเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ในการซ่อมบำรุงเครื่องมือเครื่องจักร และการซ่อมแซม และการบำรุงรักษาทั้งหมด ได้กระทำในลักษณะที่เหมาะสม, และการซ่อมฉุกเฉินได้ดำเนินการอย่างเหมาะสม และด่วนที่สุดเท่าที่จะทำได้

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

4. ต้องตรวจสอบและมีระบบการจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องจักร และยานพาหนะก่อนการใช้งานอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และได้รับการดูแลในระดับมาตรฐาน สอดคล้องกับกฎ, ระเบียบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง
5. ให้แน่ใจว่าพนักงานควบคุมเครื่องจักร, คนขับรถ และผู้ช่วย (Banks Man) ใช้เฉพาะเครื่องจักรเครื่องมือที่ส่วนเครื่องจักรฯ อนุญาตให้ควบคุมเท่านั้น และผ่านการอบรมแล้ว
6. หมั่นตรวจว่าได้มีการดำเนินการทดสอบ และตรวจสอบเป็นระยะตามที่กฎหมายฉบับล่าสุดบังคับ
7. ดำเนินการทันที เมื่อได้รับแจ้งกรณีชำรุดเสียหายจากฝ่ายบริหารงานสนาม
8. ตรวจว่าเครื่องจักร และยานพาหนะที่เข้ามาจากภายนอก อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และมีเอกสารเกี่ยวข้องเกี่ยวกับเครื่องจักรตามกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด
9. สอบสวนหารายละเอียด และรายงานอุบัติเหตุ และเหตุอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมด และทำให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามมาตรการแก้ไขที่เหมาะสม
10. จัดอบรมทบทวนความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับผู้บังคับเครื่องจักร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเครื่องจักร ให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายฉบับล่าสุดกำหนด

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



หมวดที่ 2

แผนผังองค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรด้านความปลอดภัย ในโครงการก่อสร้าง

บริษัท ซินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งหวังให้เกิดความมั่นใจว่า จะเกิดความปลอดภัย และมีการป้องกันอันตราย ที่อาจจะเกิดขึ้นกับทุกคนในโครงการ จึงประสงค์ที่แจ่มแจ้งหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขององค์กรในโครงการก่อสร้าง เพื่อให้ทุกคนในองค์กร ได้ทำงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินการโครงการก่อสร้างใดๆ ก็ตาม เพื่อให้แผนการทำงานสำเร็จลุล่วง เร็วกว่าระยะเวลาตามแผนงานที่ตั้งเป้าหมาย ให้สามารถส่งมอบงานอย่างสมบูรณ์แล้ว ยังไม่เพียงพอต่อความมุ่งหวังสูงสุดของผู้ดำเนินการก่อสร้าง หากแต่สิ่งมุ่งหวังการดำเนินการก่อสร้าง ต้องแล้วเสร็จ ก่อนเวลาตามเป้าหมายในแผนงานด้วย ซึ่งในปัจจุบันจึงพบว่าการทำงานแต่ละรายการงานนั้น มักจะเห็นว่าการจ้างผู้รับเหมา เข้ามาร่วมทำงานในแต่ละส่วนของรายการงานที่มี ซึ่งถือว่าการจ้างเหมางานที่มีความซับซ้อนมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม ในการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ได้กล่าวในบทบัญญัติไว้ว่า พรบ. ความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๑ ให้ผู้รับเหมาขึ้นต้น และรับเหมาช่วงตามกฎหมาย ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน มีหน้าที่ต้องดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้าง เช่นเดียวกับนายจ้าง ทั้งนี้ในกรณีที่นายจ้างเป็นผู้รับเหมาช่วง และมีผู้รับเหมาช่วงถัดไป ให้ผู้รับเหมาช่วงถัดขึ้นไปตลอดสาย จนถึงผู้รับเหมาขึ้นต้น ที่มีลูกจ้างทำงานในสถานประกอบกิจการ หรือหน่วยงานโครงการก่อสร้างเดียวกัน มีหน้าที่ร่วมกัน ในการจัดสถานที่ทำงาน ให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างทุกคนด้วย และยังคงกล่าวหากในกรณีที่สถานที่ใด มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ผู้เป็นนายจ้างทุกรายที่อยู่รวมกันนั้น ยังต้องมีหน้าที่ร่วมกันดำเนินการ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเช่นกัน ส่วนลูกจ้างของนายจ้างทุกคน ต้องมีหน้าที่เช่นกัน นายจ้างต้องให้ความสำคัญยิ่ง กับการว่าจ้างแรงงานต้องถูกกฎหมาย ต้องไม่มีการใช้ แรงงานหญิง หรือหญิงมีครรภ์ ให้ทำงานต้องห้าม รวมถึงห้ามมีการว่าจ้างแรงงานเด็กอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี มาทำงาน ส่วนหากมีการว่าจ้างแรงงานเด็ก ที่อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี เข้ามาทำงาน ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขกฎหมาย และควบคุมดูแล ต้องไม่ให้ทำงานอันตรายตามกฎหมายกำหนด

ดังได้กล่าวมาทั้งหมด จึงมีบทสรุปได้ว่า เมื่อใดก็ตาม มีภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนในการทำงานก่อสร้างร่วมกัน พึงต้องร่วมกันจัดให้มีการบริหาร จัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง และถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกฝ่ายมิใช่เป็นเพียงหน้าที่ของใครคนใดคนหนึ่งเท่านั้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

2.1 ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งในโครงการก่อสร้าง

2.1.1 ผู้จัดการโครงการ ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. ให้ดำเนินการแต่งตั้งพนักงาน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ และคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) พร้อมขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานพื้นที่จังหวัด สาขาที่โครงการตั้งอยู่ เป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด
2. ต้องตอบสนองนโยบายความปลอดภัยของบริษัทเพื่อทำให้เกิดความมั่นใจว่า จะเกิดความปลอดภัยในโครงการโดยรวม
3. จัดให้มีการประชุม (Kick Off Meeting) ดำเนินการจัดเตรียมวางแผนงานด้านความปลอดภัย และข้อกำหนด บทบังคับ กฎระเบียบความปลอดภัย ร่วมกับผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง เพื่อหลีกเลี่ยงความสับสนของความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย และเพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ ข้อกำหนดกฎระเบียบไปในทางเดียวกัน
4. จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยของสำนักงานสนาม และให้แน่ใจว่ามีการประชุมรายเดือน, โดยมีตัวแทนของผู้รับเหมาก่อสร้างที่จ้าง เข้าร่วมประชุม
5. ผู้จัดการโครงการ ต้องสนับสนุนให้พนักงานทุกตำแหน่ง ได้เข้ารับการฝึกอบรมที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งนั้นๆ ที่ทางส่วนกลางจัดขึ้น
6. ทำให้มั่นใจว่า ผู้ควบคุมเครื่องจักร จะควบคุมเฉพาะเครื่องจักร ที่ส่วนคลังเครื่องจักรฯ (Plant) อนุญาตให้ควบคุมเท่านั้น
7. เมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุ ต้องทำให้มั่นใจว่าได้รับการสอบสวน และรายงานอุบัติเหตุอุบัติการณ์ และดำเนินการมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ
8. เข้าร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ และตัวแทนความปลอดภัย ของผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ผู้รับเหมาของเจ้าของงาน ออกตรวจเยี่ยมภายในโครงการ และหามาตรการป้องกันอุบัติเหตุ และปัญหาต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
9. สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในด้านต่างๆ เพื่อให้โครงการมีความปลอดภัยสูงสุด
10. ผู้จัดการโครงการต้องสนับสนุน และผลักดันให้โครงการสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

2.1.2 วิศวกร และผู้ควบคุมงาน ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-


1. วิศวกรจะต้องออกแบบ ทำรายการคำนวณ กำหนดรูปแบบ และกำหนดขั้นตอนของงานโครงสร้าง สำหรับงานความปลอดภัยทุกชนิดตามมาตรฐานการติดตั้ง ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดฉบับล่าสุด
2. ทราบและตระหนักถึงข้อกำหนดตามนโยบายความปลอดภัยของบริษัท และแนวทางปฏิบัติ และกฎ, ระเบียบความปลอดภัยตามกฎหมายกำหนด

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

3. วางแผนร่วมกับผู้ควบคุมงาน เรื่องการจัดสถานที่ทำงาน เพื่อให้สามารถทำงานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด โดยมีอัตราการเสี่ยงต่อบุคคล, เครื่องจักร, เครื่องมือ และวัสดุก่อสร้างน้อยที่สุด
4. ผู้รับผิดชอบงานโดยตรง ต้องมีการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติ ความเรียบร้อยของงาน คุณภาพของงาน ถ่ายรูปบันทึกเป็นหลักฐานก่อนส่งมอบ เพื่อไม่ให้งานที่ตนทำ ไปเป็นภาระผู้อื่นๆ ผู้รับมอบงานต้องตรวจสอบความเรียบร้อย ก่อนรับมอบงาน หากพบไม่เรียบร้อย ถ่ายรูปเป็นหลักฐาน
5. วางแผนระบบการจัดการ เมื่อมีการขนส่งวัสดุเข้าโครงการ และการวางซ้อนวัสดุอย่างเหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงการเสี่ยงอันตราย
6. ต้องจัดให้พื้นที่หน้างาน มีแสงสว่างที่เพียงพอ ทั้งทางเดิน บันได บริเวณที่ทำงาน ถนน รั้ว และอื่นๆ
7. สถานที่ทำงานที่สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ต้องมีระบบการจัดการขยะในโครงการ ให้ถูกนำออกจากโครงการโดยไม่ชักช้า ไม่หมักหมมขยะในโครงการ และนำไปทิ้งอย่างปลอดภัย และถูกต้อง
8. ต้องจัดการ และวางแผนการใช้ครนในทุกวัน ร่วมกับผู้ควบคุมงาน รวมทั้งการวางแผนการยกตามกฎหมายกำหนด
9. ตรวจสอบว่าเครื่องกล และเครื่องจักรรวมทั้งเครื่องมือที่ใช้กำลังขับเคลื่อน ได้รับการดูแลให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และได้รับการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
10. ต้องให้พนักงานคนงานภายในโครงการมีอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) และเครื่องมือป้องกันที่เหมาะสม ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน
11. จัดทำ ขั้นตอนการทำงาน (Method Statement) และทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (JSA) ส่งต่อวิศวกรโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการโครงการ เป็นผู้ลงนามรับทราบ และรวบรวมเอกสาร ประเมินความเสี่ยง (Job Safety Analysis)
12. เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ต้องแจ้งให้ผู้จัดการโครงการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
13. วิศวกร และผู้ควบคุมงานต้องเข้าร่วมสอบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในโครงการ ทุกกรณี
14. ให้การสนับสนุน และร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ เพื่อความปลอดภัยสูงสุด

2.1.3 ไฟร์แมนโครงสร้าง ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-

1. ควบคุมดูแลให้คนงาน สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยง
2. ควบคุมการติดตั้ง และตรวจสอบนั่งร้านให้มีความมั่นคงแข็งแรง ก่อนที่จะให้คนงานใช้งาน
3. หากมีงานที่อาจจะทำให้มีฝุ่น ผู้ควบคุมงานต้องทำการป้องกันฝุ่น และต้องมีมาตรการลดฝุ่น ไม่ให้ ฝุ่น พุ้งกระจายออกไปสู่ภายนอก
4. ติดตั้ง และเคลื่อนย้าย (Stage) ดูแลให้พร้อมใช้งาน ซ่อมบำรุงเมื่อชำรุด
5. เมื่อพบเห็นอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด แจ้งช่างไฟฟ้าประจำโครงการ เพื่อแก้ไขให้ปลอดภัย ก่อนนำไปใช้อีกครั้ง บังคับใช้ Power Plug เท่านั้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

6. ต้องดูแลควบคุมการยกสายไฟขึ้นสูงเหนือศีรษะ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากกระแสไฟฟ้า ป้องกันการสะดุด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย
 7. ก่อนที่คนงานจะนำชุดลม แก๊ส ไปใช้งาน ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อน ให้มีชุดป้องกันไฟย้อนกลับ พร้อมใช้งาน
 8. ก่อนการทำงาน ต้องส่งใบขออนุญาตการทำงาน ให้วิศวกรสนามอนุมัติ และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท ชินเท็ค อนุมัติและตรวจสอบความถูกต้องก่อนเริ่มงาน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
 9. ดูแล และให้คำแนะนำคนงาน ให้ทำงานอย่างระมัดระวังอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น งานที่เกี่ยวกับความร้อน และประกายไฟ การทำงานบนที่สูง
 10. ควบคุมดูแลให้พื้นที่ทำงานในโครงการสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ การจัดวางวัสดุ ต้องเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่วางกีดขวางทางเดิน กองเก็บให้เป็นระเบียบ
 11. ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (JSA) ส่งต่อวิศวกรโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจ จากผู้จัดการโครงการ เป็นผู้ลงนามรับทราบ และรวบรวมเอกสาร ประเมินความเสี่ยง (Job Safety Analysis)
- 2.1.4 ไฟร์แมนสถาปัตย์/ พนักงานสำรวจ (Survey) ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-**
1. ควบคุมดูแลให้คนงาน สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล PPE ตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยง
 2. ก่อนการทำงาน ต้องส่งใบขออนุญาตการทำงาน ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ บริษัทชินเท็ค อนุมัติ และตรวจสอบความถูกต้องก่อนเริ่มงาน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
 3. ต้องดูแลควบคุมการยกสายไฟขึ้นสูงเหนือศีรษะ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากกระแสไฟฟ้า ป้องกันการสะดุด และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
 4. ควบคุมดูแลเรื่องราวกันตก และโพเทชั่น ช่องเปิดภายในอาคาร หากจำเป็นต้องรื้อ หรือย้าย ให้ทำการปิดกลับ ให้คงอยู่ในสภาพมั่นคง และปลอดภัย ไม่อนุญาตให้เปิดช่องเปิดทิ้งไว้ โดยไม่มีการป้องกันการตก
 5. ก่อนที่คนงานจะนำชุดลม แก๊ส ไปใช้งาน ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบความปลอดภัยก่อน ให้มีชุดป้องกันไฟย้อนกลับ พร้อมใช้งาน
 6. ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด บังคับใช้ Power Plug
 7. ห้ามอนุญาตให้คนงานใช้สายเปลือย และห้ามนำเข้าหน่วยงาน
 8. หากมีงานที่อาจทำให้มีฝุ่น ผู้ควบคุมงานต้องทำการป้องกันฝุ่น และต้องมีมาตรการลดฝุ่น ไม่ให้ ฝุ่น พุ้งกระจายออกไปสู่ภายนอก เช่น รดน้ำทุกครั้ง เมื่อต้องการกวาด ทำความสะอาดพื้น
 9. ดูแล และให้คำแนะนำคนงาน ให้ทำงานอย่างระมัดระวัง อย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น งานที่เกี่ยวกับความร้อน และประกายไฟ การทำงานบนที่สูง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

10. ควบคุมดูแลให้พื้นที่ทำงานในโครงการสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ การจัดวางวัสดุ ต้องเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่วางกีดขวางทางเดิน กองเก็บให้เป็นระเบียบ
11. ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (JSA) ส่งต่อวิศวกรโครงการ ผู้จัดการโครงการ หรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการโครงการเป็นผู้ลงนามรับทราบ และรวบรวมเอกสาร ประเมินความเสี่ยง (Job Safety Analysis)

2.1.5 ธุรการ/ ผช.ธุรการ ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :-



1. บันทึกเก็บประวัติพนักงานทุกคน เช่น พนักงานต่างด้าว ใบเกียรติบัตรต่างๆ สำเนาบัตรประชาชน ของพนักงานทุกคน
2. บันทึกการเบิกจ่ายยา และอาการเจ็บป่วย บาดเจ็บต่างๆ
3. ดูแล ประสานงานกับพ่อบ้านแคมป์ เตรียมเอกสารพนักงาน ส่งให้พ่อบ้านแคมป์
4. จัดสวัสดิการรถรับส่งคนงาน และผู้รับเหมา
5. จัดทำ บัตร D/C และบัตรผู้รับเหมา
6. ช่วยเหลือ และประสานงานกรณีเกิดอุบัติเหตุ
7. นำส่งรพ.ผู้ประสบเหตุ ชดเชยค่าเสียหาย
8. ประสานงานญาติ หรือหัวหน้างานของผู้ประสบเหตุ
9. ประกันภัยโครงการ ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน
10. งานมวลชนสัมพันธ์บ้านข้างเคียง พร้อมจัดทำเอกสาร เพื่อบันทึกการเข้าบ้านข้างเคียงไว้เป็นหลักฐาน

2.1.6 ผู้รับเหมาคนงาน และพนักงานทั่วไปอื่นๆ ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ผู้ควบคุมงาน ผู้รับเหมา หรือพนักงานกระทำผิด ออกใบเตือน บันทึกภาพถ่าย ส่งให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบันทึก และแจ้งเจ้าหน้าที่ระดับบริหารรับทราบ และจัดส่งผู้รับเหมา แรงงานรายวันบริษัท เข้าอบรมลูกจ้างก่อนเข้าทำงานใหม่ ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ร่วมทำการสอบสวนอุบัติเหตุ กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และรายงานไปยังเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารทราบ กรณีเกิดเหตุในส่วนที่ตนรับผิดชอบ เข้าร่วมกิจกรรมความปลอดภัย (Morning Talk/ Toolbox) และหลักสูตรอื่นที่แผนกความปลอดภัยจัดทุกครั้ง
2. พนักงานทุกคนต้องใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่บริษัทฯ จัดให้ ตามลักษณะความเสี่ยงของงาน และแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสมกับงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
3. ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อกำหนดความปลอดภัยของบริษัท ชินเทคฯ ทุกประการ
4. เมื่อพบเจออุบัติเหตุ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้บังคับบัญชาให้ทราบทันที

2.1.7 สตรี ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. จัดการการนำขยะออกนอกโครงการ โดยติดต่อประสานงานกับรถขยะของพื้นที่นั้นๆ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



2. จัดเก็บกองวัสดุให้ถูกต้องตามประเภทใช้งาน และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกในการใช้งาน แยกเป็นหมวดหมู่ ติดป้ายแสดงให้ชัดเจน แยกประเภท
3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อมีการคืนว่า อยู่ในสภาพพังชำรุดหรือไม่ หากชำรุดให้เขียนใบแจ้งซ่อม อุปกรณ์ชำรุดส่งต่อช่างไฟฟ้า และติดป้ายแสดงห้ามใช้ หากซ่อมเสร็จ ให้บันทึกผลการซ่อมลงในประวัติ การการซ่อมก่อนให้เบิกไปใช้งาน
4. แจ้งกลับผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวัสดุที่ส่งเข้าถึงหน่วยงานทันที และลงลายมือรับทราบ
5. ไม่กองวัสดุสูงจนอาจเสี่ยงต่อการพังทลายได้
6. ตรวจเช็คการเบิกจ่ายวัสดุให้มีสภาพสมบูรณ์ก่อนจ่าย ก่อนส่ง เช่น ชูกลม-แก๊ส ต้องมีกันย่อน ติดเสมอ การ์ดเครื่องเจียร เครื่องตัดต้องมีครบ ตู้เชื่อมต้องมีหางปลา เป็นต้น ต้องไม่ให้เบิกเครื่องมือชำรุด ส่งซ่อม ก่อนให้เบิกใช้งาน

2.1.8 ช่างไฟฟ้า ความรับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ช่างไฟ ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามกฎหมาย
2. จัดให้มีวิศวกรไฟฟ้ารับรองแผนและวงจรไฟฟ้า
3. จัดให้มีวิศวกรไฟฟ้าควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานไฟฟ้า
4. จัดให้มีผู้ตรวจสอบไฟฟ้าที่ขึ้นทะเบียน มาตรา ๙ เป็นผู้บันทึกและรับรองไฟฟ้า
5. ต้องเตรียมไฟฟ้าแสงสว่างในอาคารก่อสร้าง และในพื้นที่ก่อสร้างรอบนอกอาคารให้สว่าง
6. เดินสายไฟรอบอาคารให้ปลอดภัย มีระบบตัดไฟเกิน และมีสายกราวนด์
7. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าประจำวัน และประจำเดือน โดยเปลี่ยนสวิตกเกอร์ทุกเดือน
8. ต้องส่งแบบการตรวจสอบไฟฟ้าส่ง จป. ทุกเดือน
9. ซ่อมบำรุงไฟฟ้า ประปา ทันทีเมื่อพบการชำรุด เสียหาย
10. ตรวจยึด สายไฟฟ้าชำรุด และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่สมบูรณ์ เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย
11. ท่อระบายน้ำ และห้องน้ำ เมื่อพบว่าตัน หรือน้ำรั่วจากท่อต่างๆ ต้องรีบดำเนินการแก้ไข
12. ตู้ไฟฟ้าชั่วคราวทุกตู้ ต้องตรวจสอบให้มีระบบตัดไฟ เมื่อมีกระแสไฟเกิน และมีสายกราวนด์ป้องกันไฟรั่ว
13. สายไฟให้ใช้สาย THW สายไฟสำหรับใช้ในงานก่อสร้างเท่านั้น เนื่องจากมีความทนทานในการเสียดสี กดทับ มากกว่าสายไฟในบ้านที่มีฉนวนเพียงชั้นเดียว
14. สํารองPower Plug ให้เพียงพอ
15. ต้องสวมใส่ PPE ให้ครบ ระบุหมวกช่างไฟฟ้าเป็นสีแดง

2.2 องค์กระระดับความรับผิดชอบในโครงสร้างบริษัท

ในหน่วยงานก่อสร้าง ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ปฏิบัติงานประจำ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบ และวางมาตรการความปลอดภัยของงานก่อสร้างในหน่วยงาน โดยจะรายงานต่อผู้จัดการ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



โครงการ (ตามแผนภูมิการบริหารงานก่อสร้าง) หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานของ บริษัท ชินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

2.2.1 หน้าที่ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร มีดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับหน่วยงาน
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่อง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ตามที่ได้รับรายงาน หรือข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย คณะกรรมการหรือหน่วยงานความปลอดภัย

2.2.2 หน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีดังต่อไปนี้



1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สืบสวนการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- ลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
 9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
 10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
 11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
 12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

2.2.3 หน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน มีดังต่อไปนี้

1. กำกับดูแลให้ลูกจ้างในหน่วยงานรับผิดชอบ ให้ปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัย หรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าว ตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกเดือน
4. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบสภาพการทำงานของ เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
6. กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
7. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดอุบัติเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง ต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัย ให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
8. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



เทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหาต่อนายจ้าง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

9. ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
10. ปฏิบัติงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงานระดับบริหารมอบหมาย

2.2.4 เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ มีดังต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ต้องประจำที่โครงการ และรายงานต่อผู้จัดการโครงการความ รับผิดชอบหลักได้แก่ :

1. ตรวจสอบ และเสนอแนะให้ผู้จัดการโครงการ ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย และกำหนดมาตรการป้องกัน และขั้นตอนการทำงาน อย่าง ปลอดภัย เสนอต่อผู้จัดการโครงการ
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงาน หรือโครงการ และขอเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะมาตรการ ความปลอดภัยในการทำงานต่อผู้จัดการโครงการ
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการ ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ หรือ มาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานของสถานประกอบกิจการ
7. แนะนำ ฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอื่นจะทำให้เกิดความไม่ ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัด และประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคล หรือ นิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียน หรือได้รับใบอนุญาต ตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
9. เสนอแนะต่อผู้จัดการโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ที่เหมาะสม กับหน่วยงาน และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุ เดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้ง เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคือต่อผู้จัดการโครงการเพื่อป้องกัน การเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 3

กฎระเบียบด้านความปลอดภัย โครงการ

ในโครงการก่อสร้างที่มีกิจกรรมในแต่ละวันที่หลากหลาย แต่สิ่งที่เกิดขึ้นเป็นเงาตามการปฏิบัติงาน ในงานก่อสร้างนั้นคือ อุบัติเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุในแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินอย่างประมาทค่ามิได้ ความสูญเสียจากงานก่อสร้างในปัจจุบัน ได้ทวีความรุนแรง เพิ่มขึ้นทุกขณะ และมีคนงานจำนวนมาก ที่ยังเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากงานก่อสร้าง ดังนั้นการป้องกันอุบัติเหตุ และการลดอุบัติเหตุ จึงเป็นเรื่องที่ต้องรีบเร่ง และให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพื่อลดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินที่อาจจะเกิดขึ้น โดยโครงการ ต้องมีการกำหนดมาตรการความปลอดภัย เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับ บทลงโทษ หรือแม้แต่วิธีการความปลอดภัย ทางด้านวิศวกรรมต่างๆ ที่ต้องตั้งมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมาต่างๆ ได้ยึดถือ และปฏิบัติไปในทางเดียวกัน

3.1 การควบคุมด้วยกฎระเบียบด้านความปลอดภัยสำหรับทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในเขตก่อสร้าง

1. คนงานที่เข้าทำงานใหม่ในโครงการก่อสร้างของบริษัท ชินเทคฯ ต้องได้รับ การอบรมความปลอดภัย สำหรับคนงานใหม่
2. เข้าร่วมประชุมตอนเช้า เพื่อรับทราบจุดพื้นที่อันตรายต่างๆ และการประชาสัมพันธ์ จากหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
3. สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ตามกฎระเบียบของโครงการกำหนด ให้ครบถ้วน เช่น หมวกนิรภัย รองเท้าหุ้มส้น และอุปกรณ์คุ้มครองภัยอื่น ตามลักษณะความเสี่ยงของแต่ละงาน
4. ห้ามสวมกางเกงขาด กางเกงขาสั้น และห้ามสวมใส่กระโปรง เข้าโครงการก่อสร้างเด็ดขาด
5. คนเดินเข้าออก ประตูทางเดียวของโครงการเท่านั้น
6. ห้ามนำสารเสพติด เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรืออาวุธ เข้าโครงการก่อสร้าง และห้ามผู้ที่มีอาการเมา เข้าโครงการก่อสร้างเด็ดขาด
7. สูบบุหรี่ในพื้นที่ ที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น
8. รับประทานอาหาร และพักผ่อน ในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้เท่านั้น
9. ให้ใช้ห้องน้ำห้องส้วม ตามที่กำหนดให้เท่านั้น
10. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เครื่องมือไฟฟ้า ก่อนนำไปใช้งานทุกวัน ว่ามีสภาพสมบูรณ์หรือไม่
11. ทำความสะอาดพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน ให้สะอาดอยู่เสมอ ต้องไม่วางอุปกรณ์ สิ่งของใดๆ ขวางทางเดิน และห้ามเก็บขยะหมักหมม ไว้บนอาคาร ก่อนเลิกงานต้องให้นำลงทุกวัน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2


12. ห้ามแสดงพฤติกรรมไม่พอใจ หรือกล่าววาจาไม่สุภาพ ต่อหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ ր.ภ. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโดยเด็ดขาด
13. ห้ามทะเลาะวิวาท
14. หากพบอุบัติเหตุใดๆ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือหัวหน้างานให้ทราบทันที
15. ห้ามนำสิ่งของหรือวัสดุ อุปกรณ์ใดๆ ออกจากโครงการก่อสร้าง โดยที่ไม่ได้อนุญาต หากจะมีการนำออก ต้องให้ ր.ภ. ตรวจสอบก่อนออกจากโครงการก่อสร้าง
16. กรณีที่มีการขนวัสดุเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะต้องปิดคลุมให้มิดชิด
17. ทุกคนต้องเคารพและปฏิบัติตามระเบียบของโครงการอย่างเคร่งครัด

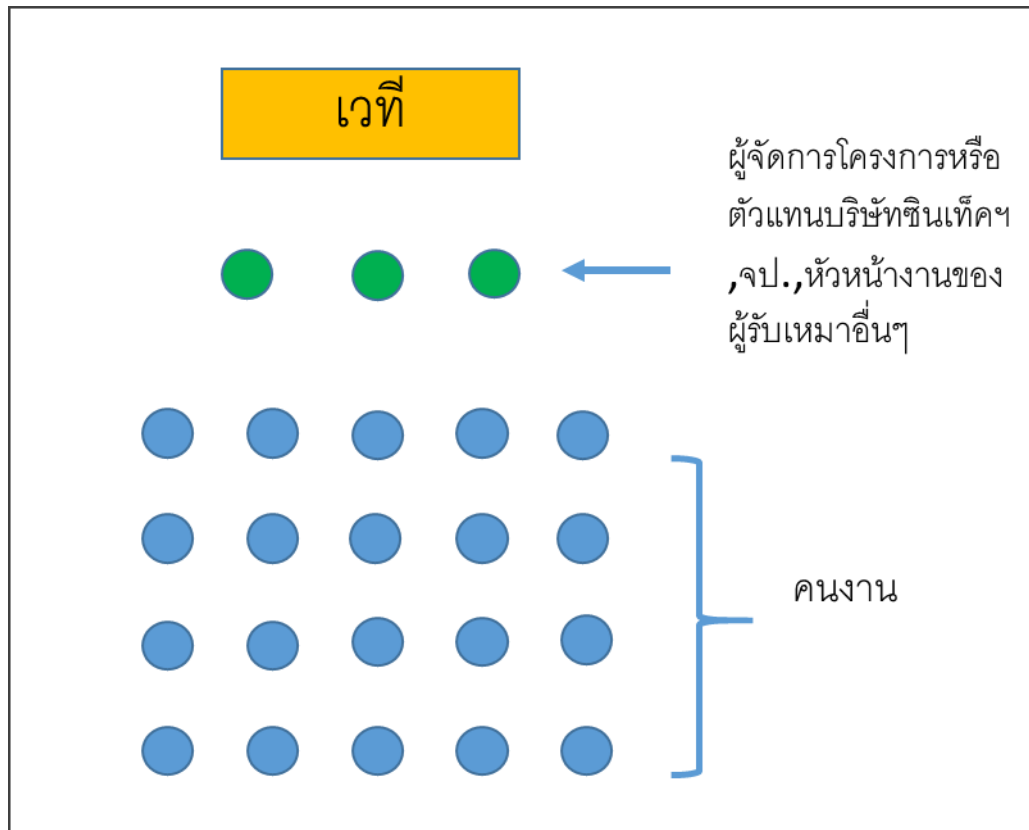
หมายเหตุ*** ผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานทุกคน จะต้องผ่านการอบรมพื้นฐาน ความปลอดภัยในการทำงาน และกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน จึงจะอนุญาตให้เข้าทำงานได้ และต้องมีการแจ้งล่วงหน้า ก่อนการอบรมอย่างน้อย 1 วัน พร้อมทั้งเอกสารตามที่กำหนดดังนี้

1. สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
2. กรณีเป็นต่างด้าว (เอกสารต้องไม่หมดอายุ)
 - 2.1 หนังสือเดินทาง ตัวจริง
 - 2.2 ใบอนุญาตทำงาน
 - 2.3 หนังสืออนุญาตทำงานในพื้นที่นั้นๆ ออกโดยหน่วยงานราชการ

3.2 แนวทางปฏิบัติในการประชุมความปลอดภัยในตอนเช้า (Morning Talk)

1. ผู้รับเหมา นั่งแยกแต่ละบริษัท
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเน้นย้ำ ให้คนงานทุกคน ให้ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ และ วิธีการทำงานที่ปลอดภัย ในงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ความปลอดภัยการทำงานบนที่สูง ความปลอดภัยในการทำงาน ความร้อน และประกายไฟ เป็นต้น
3. บริหารร่างกาย เพื่อความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน
4. กำหนดให้หัวหน้างาน และ หรือตัวแทนของทุกๆ ของผู้รับเหมาขึ้นชี้แจงถึง คำเตือน ข้อควรระวัง ข้อห้ามต่างๆ และ ประชาสัมพันธ์ ถึงข่าวสาร ความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการทำงาน
5. ผู้จัดการโครงการ หรือตัวแทน ระดับหัวหน้างาน ของบริษัท ซินเท็ค ฯ ขึ้นกล่าวกับทุกคนสั้นๆ
6. ให้ทุกคนกล่าวปฏิญาณตน เรื่องความปลอดภัยพร้อมๆ กัน เพื่อย้ำให้ทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



แผนผังการเข้าร่วมประชุมความปลอดภัยในตอนเช้า

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 4

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)

งานก่อสร้างในประเทศไทย ได้ก้าวรุดหน้า และเพิ่มปริมาณขึ้นมาก แต่สิ่งที่เกิดขึ้นเป็นเงา ตามการปฏิบัติงาน ในงานก่อสร้าง คืออุบัติเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุในแต่ละครั้ง ก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินอย่าง ประมาธค่ามิได้ ความสูญเสียจากงานก่อสร้างในปัจจุบัน ได้ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นทุกขณะ และมีคนงาน จำนวนมาก ที่ยังเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากงานก่อสร้าง ดังนั้นการป้องกันอุบัติเหตุ และการลดอุบัติเหตุ จึง เป็นเรื่องที่ต้องรีบเร่ง และให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพื่อลดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินที่อาจจะ เกิดขึ้น

ดังนั้น อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือเรียกอย่างย่อว่า PPE (Personal Protective Equipment) หมายถึง อุปกรณ์สิ่งใดสิ่งหนึ่ง ที่สวมลงบนอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย หรือหลาย ๆ ส่วนรวมกัน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันอันตรายให้แก่อวัยวะส่วนนั้น ไม่ให้ประสบกับอันตรายจากภาวะ อันตราย ที่จะเข้ามาถึงตัวคน จึงเป็นอีกแนวทางป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น เมื่อทุกคนต้องปฏิบัติงานใน โครงการก่อสร้าง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของทุกคน เมื่อเข้ามาในโครงการก่อสร้าง
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง ตามความเสี่ยงของ ลักษณะงาน
3. เพื่อกำหนดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้ผู้รับเหมาทุกบริษัทเลือกใช้ ได้อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคล เป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
4. เพื่อให้ทุกบริษัทที่เข้ามาปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง ได้ยึดถือปฏิบัติในการสวมใส่ อุปกรณ์คุ้มครองภัย ส่วนบุคคล ไปในทางเดียวกันโดยไม่มีข้อแม้

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

4.1 ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ในพื้นที่โครงการก่อสร้าง

การใช้อุปกรณ์คุ้มครองจะบังคับใช้เฉพาะในพื้นที่งานก่อสร้างเท่านั้น เริ่มตั้งแต่ประตูทางออกในส่วนพื้นที่สำนักงานสนามเพื่อเข้าสู่พื้นที่ก่อสร้าง พนักงานทุกคนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เป็นข้อบังคับพื้นฐานให้ครบถ้วน ไม่เช่นนั้น จะไม่สามารถผ่านเข้าไปในพื้นที่โครงการได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้




1. หมวกนิรภัย ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม พร้อมติด โลโก้บริษัทไว้ด้านหน้าหมวก ทุกบริษัท
2. แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว ไม่ขาดรุ่งริ่ง
3. เสื้อแขนยาว ไม่ขาดรุ่งริ่ง
4. รองเท้าหุ้มส้น
5. ติดบัตรพนักงานแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนตลอดเวลา ที่หน้าอก






ภาพการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล


	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

4.2 ข้อกำหนดสำหรับการใช้อุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล (PPE) ของแต่ละประเภทงาน

ลักษณะงาน	อุปกรณ์ PPE
งานทั่วไป 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขาสั้น เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) รองเท้าหุ้มส้น
งานคอนกรีต 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขาสั้น เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ถุงมือยาง 4) รองเท้าบูทยาว
งานไม้ 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขาสั้น เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ถุงมือผ้า 4) รองเท้าหุ้มส้น
งานเหล็ก 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขาสั้น เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ถุงมือหนัง 4) รองเท้านิรภัยชนิดหุ้มส้น
งานเชื่อม 	1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขาสั้น เสื้อแขนยาว 2) หน้ากากเชื่อมแบบใช้ร่วมกับหมวกนิรภัย 3) ถุงมือหนัง 4) รองเท้าหุ้มส้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

<p>งานสกัด , งานตัด , งานเจียร</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) ที่อุดหูลดเสียง 4) ถุงมือหนัง 5) รองเท้าหุ้มส้น 6) หน้ากากป้องกันสะเก็ด (Face Shield)
<p>งานที่สูงไม่เกิน 4 เมตร</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัยและสายรัดคาง 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เข็มขัดนิรภัยแบบครึ่งตัวใช้ร่วมกับสายช่วยชีวิตแบบ 1 ตะขอ
<p>งานที่สูงเกิน 4 เมตร งานขอบปริมาตร งานใกล้หลุมบ่อที่ลึกเกิน 4 เมตร</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัยและสายรัดคาง 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว ใช้ร่วมกับสายช่วยชีวิตแบบสองตะขอ
<p>งานที่พื้นที่ใกล้เคียงกับเส้นทางจราจร, งานให้สัญญาณจราจร ผู้ยึดเกี่ยววัสดุ</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว 2) หมวกนิรภัย 3) รองเท้าหุ้มส้น 4) เสื้อสะท้อนแสง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

<p>งานในที่อับอากาศ</p> <div>   </div>		<p>1) แต่งกายรัดกุมด้วยกางเกงขายาว เสื้อแขนยาว</p> <p>2) หมวกนิรภัย</p> <p>3) รองเท้าหุ้มส้น</p> <p>4) เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว</p>
--	--	---

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

สีของหมวกนิรภัย (Safety Helmet) สามารถแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

1. สีขาว สำหรับระดับหัวหน้างานขึ้นไปพนักงาน



2. สีเขียว สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกระดับ



3. สีน้ำเงิน สำหรับบุคคลภายนอก ที่เข้ามาติดต่อ (Visitor)



4. สีแดง สำหรับช่างไฟฟ้า ซ่อมบำรุงทั่วไป



5. สีส้ม สำหรับผู้ให้สัญญาณ ต่างๆ ในโครงการ



6. สีเหลือง สำหรับคนงาน



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 5

ระบบการขอใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit)

วัตถุประสงค์ ของการนำเอาระบบใบอนุญาตในการทำงานมาใช้คือ :

1. เพื่อควบคุมและตรวจตรา กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานและการปฏิบัติงานทั้งหมดในโครงการ
2. เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่ามาตรการและข้อควรปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานความปลอดภัย ได้ถูกนำมาใช้เพื่อกำจัดและลดอันตรายและผลกระทบอื่นๆในโครงการ
3. เพื่อกำหนดมาตรฐาน เอกสารประกอบและเอกสารแนบที่จำเป็นสำหรับระบบไปให้ใบอนุญาตในการทำงาน

คำจำกัดความ

ใบอนุญาตในการทำงาน – ข้อกำหนดสำหรับกิจกรรมการทำงานทั้งหมด ที่จะต้องดำเนินการ จะแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ใบขออนุญาตทั่วไป หมายถึง ใบอนุญาตทำงานที่ขอเพื่อใช้ทำงานทั่ว ๆ ไปภายในโครงการ ที่มีได้ถูกกำหนดให้เป็นงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น งานตัด งานก่ออิฐฉาบปูน งานดัดเหล็ก งานผู้เหล็ก เข้าแบบงาน โครงสร้าง งานทาสี งานระบบเดินท่อร้อยสาย งานประปา ท่อประปา เป็นต้น
2. ใบอนุญาตทำงานความเสี่ยงสูง หมายถึง ใบอนุญาตที่ขอเพื่อใช้ทำงานที่ความเสี่ยงสูง เช่น งานในที่อับอากาศ งานที่เกี่ยวกับความร้อนประกายไฟ การทำงานบนที่สูงเกิน 4 เมตรขึ้นไป และขอบริมอาคาร งานยกที่ต้องใช้เครน มากกว่า 1 ตัว และการทำงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าของโครงการ/ งานที่ต้องทำงานใกล้สายไฟฟ้าแรงสูง เป็นต้น
3. ผู้ควบคุมงานโดยตรง คือ ผู้ควบคุมงานที่ได้สั่งการให้แรงงานกระทำงานนั้น สั่ง ระบุ ยับยั้ง สั่งหยุดงาน ส่งผลงาน เบิกงวดงานกับแรงงาน หรือผู้รับเหมา
4. เจ้าของพื้นที่ คือ ผู้ดูแลรับผิดชอบพื้นที่นั้นๆ มีสิทธิในการห้าม อนุญาต ให้บุคคลอื่นเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของตน
5. ผู้รับผิดชอบโดยอ้อม คือ เจ้าหน้าที่จป.เทคนิค/ วิชาชีพ ตรวจสอบ รับรอง ยกเลิกใบขออนุญาต รวมทั้ง จป.เทคนิค/ วิชาชีพ อาจจะเป็นผู้ควบคุมงานโดยตรงหรือเจ้าของพื้นที่ให้ดูบริบทงานรับผิดชอบ
6. ผู้ปฏิบัติงาน คือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานโดยตรง เจ้าของพื้นที่ กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ใบขออนุญาตผ่านผู้รับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ก่อนเข้าไปปฏิบัติงาน

ขอบเขต

กิจกรรมการทำงานในโครงการก่อสร้าง รวมถึงงานก่อสร้างที่มีความเสี่ยงสูงทั้งหมด รวมถึงผู้รับเหมาช่วง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

5.1 ขั้นตอนวิธีการการยื่นคำขอ และวิธีการขอใบอนุญาตในการทำงาน (Work Permit)

ตอนที่ 1: การสำรวจพื้นที่ทำงาน และประเมินความเสี่ยง ในการทำงาน

1. หัวหน้างานต้องไปตรวจสอบเพื่อประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ทำงานก่อนที่จะมีการทำการวิเคราะห์ อันตรายจากการทำงาน เนื่องจากพื้นที่ทำงานจะมีความเสี่ยงที่แตกต่างกันออกไป ในทุกวัน
2. หัวหน้างานควรทำเอกสาร การวิเคราะห์อันตรายในการทำงาน (JSA) นั้นๆ ไว้เพื่อ แนบเอกสารไปขอ อนุญาตการทำงาน (Work Permit)
3. และเตรียมกรอกใบขออนุญาตในการทำงาน ในระบบ

ตอนที่ 2: ลำดับการทบทวนตรวจสอบ โดยวิศวกรควบคุมดูแลพื้นที่นั้นๆ

1. เมื่อหัวหน้างานได้ทำการส่งการขออนุญาตในการทำงาน (Work Permit) แล้ว วิศวกรที่ควบคุมดูแลงาน ในพื้นที่นั้น จะต้องทบทวน และตรวจสอบความถูกต้อง ของการวิเคราะห์อันตราย ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการ ทำงาน หากวิศวกร พิจารณาแล้ว ไม่ผ่าน ให้หัวหน้างานนำกลับไปแก้ไข ปรับปรุง
2. เมื่อวิศวกรที่รับผิดชอบควบคุมดูแลพื้นที่นั้น ทบทวนเสร็จ ให้อนุมัติการทำงาน

ตอนที่ 3: ลำดับขั้นตอนการพิจารณา และอนุมัติ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

1. เมื่อวิศวกรอนุมัติการขออนุญาตแล้ว เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยต้องตรวจสอบเอกสารที่จำเป็นให้ครบ รวมทั้งทบทวนการวิเคราะห์อันตรายจากการทำงาน
2. เมื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบทุกอย่างสมบูรณ์ และไม่มีข้อแก้ไขปรับปรุง ให้เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยอนุมัติการขออนุญาตการทำงาน
3. ทำการบันทึกไว้ เพื่อการตรวจสอบได้
4. ส่งมาถึงผู้จัดการโครงการ/ วิศวกรโครงการ เพื่อรับทราบ

ตอนที่ 4: ลำดับขั้นตอนการตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานระหว่างวัน

1. หัวหน้างาน และวิศวกรผู้ควบคุมดูแลในพื้นที่นั้น ก่อนเริ่มงาน มีหน้าที่ในการตรวจพื้นที่การทำงาน ว่ามี ความปลอดภัยพร้อมเริ่มงาน
2. ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ ควบคุมดูแลคนงานระหว่างการทำงานอย่างใกล้ชิด ไม่ปล่อยให้คนงานทำงานตาม ลำพัง โดยปราศจากการควบคุมจากหัวหน้างาน และวิศวกร ควบคุมดูแลในพื้นที่นั้น
3. หัวหน้างาน และ วิศวกรผู้ควบคุมดูแลในพื้นที่นั้น มีหน้าที่ในการสั่งหยุดงานทันทีหากพบว่า สภาวะการณ์ ทำงานไม่ปลอดภัย และ หรือ พฤติกรรมการทำงานของคนงานไม่ปลอดภัย ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ใน การ วิเคราะห์อันตราย (JSA)

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

ตอนที่ 5: การปิดการขออนุญาตในการทำงาน

1. หัวหน้างานปิดการขออนุญาตการทำงานแล้ว แจ้งวิศวกรผู้ควบคุมดูแลในพื้นที่นั้น เพื่อทำการปิดใบอนุญาตทำงาน หลังจากงานแล้วเสร็จ หรือไม่มีความประสงค์จะทำงานต่อแล้ว
2. วิศวกรผู้ควบคุมดูแลในพื้นที่นั้น ตรวจสอบความเรียบร้อยพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่า คนงานได้ทำการเคลื่อนย้ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน และทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว
3. เมื่อวิศวกรผู้ควบคุมดูแลในพื้นที่นั้น ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการถ่ายรูปพื้นที่ทำงาน อัดเทปบันทึกเพื่อเป็นหลักฐาน เพื่อเป็นการปิดการขออนุญาตการทำงาน จึงจะจบกระบวนการปิดการขออนุญาตทำงาน

หมายเหตุ : การขออนุญาตการทำงานทั่วไปและการขออนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงสูง มีอายุการใช้งาน 7 วัน หากครบ 7 วันแล้วงานดังกล่าวยังไม่เสร็จ ก็ให้ทำการปิดการขออนุญาตทำงาน แล้วจึงขอเปิดการอนุญาตทำงานใหม่

ตารางจำแนกงานที่มีความเสี่ยงสูง

หัวข้องาน	รายละเอียด
1. งานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ	งานเชื่อม เจียร ตัด งานใดๆที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ
2. การทำงานบนที่สูง	งานใดๆ ที่ต้องไปขึ้นทำงานบนที่สูงเกิน 4 เมตร และงานขอบริมอาคาร เช่นงานทาสีที่ระเบียง งานติดตั้งหลอดไฟ งานที่ต้องใช้ กอนโดล่า สไปเดอร์แมน เป็นต้น
3. งานยก	งานใดๆ ที่ต้องยกเกินน้ำหนัก 1 ตัน และงานที่ต้องยกโดยใช้เครนมากกว่า 1 ตัว
4. งานระบบไฟฟ้าในอาคาร	งานที่เกี่ยวข้องกับ ระบบไฟฟ้าของโครงการ เช่นงานจ่ายไฟจริงเข้าอาคาร จากการไฟฟ้า, งานใกล้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง, งานทดสอบระบบไฟฟ้า, งานตัดแยกพลังงาน LOTO
5. งานขุดดิน	งานขุดดินที่มีความลึกมากกว่า 1.5 เมตร
6. การทำงานในที่อับอากาศ	พื้นที่การทำงาน ที่ระบุ หรือเป็นที่ปฏิบัติงานเข้าข่ายพื้นที่อับอากาศ ตามข้อกำหนด กำหนด ในพื้นที่โครงการก่อสร้าง
7. การทำงานในพื้นที่หลุมลึก	การทำงานในหลุมลึกที่มีเกิน 4 เมตร

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 6

การควบคุมว่าด้วยมาตรการความปลอดภัยทางด้านวิศวกรรม

6.1 นั่งร้าน และค้ำยัน

นั่งร้าน หมายถึง ที่ปฏิบัติงาน ซึ่งจัดไว้สูงเกิน PE/PM เรือส่วนของอาคาร หรือส่วนของงานก่อสร้าง สำหรับเป็นที่รองรับของผู้ปฏิบัติงาน และวัสดุในงานก่อสร้างเป็นการชั่วคราวเท่านั้น ไม่รวมส่วนของนั่งร้านที่ออกแบบมาเพื่อรองรับโครงสร้างของงานก่อสร้าง การติดตั้งอุปกรณ์งานพื้นคอนกรีต เป็นต้น



ข้อกำหนดทั่วไปของนั่งร้านที่นำมาใช้งาน

ต้องจัดให้มี และดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่เหมาะสมกับสภาพของการทำงานกับนั่งร้าน หรือค้ำยัน และลักษณะอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ตลอดระยะเวลาที่ผู้ปฏิบัติงานทำงาน

1. ต้องจัดให้มีข้อบังคับ และขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย ในการทำงานกับนั่งร้าน หรือค้ำยัน รวมทั้งต้องอบรม หรือชี้แจงให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และควบคุมดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และต้องมีสำเนาเอกสารดังกล่าว ไว้ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบได้
2. ต้องกำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่มีการติดตั้ง การใช้การเคลื่อนย้าย และการรื้อถอนนั่งร้าน หรือค้ำยันโดยจัดทำรั้ว หรือกันเขต ด้วยวัสดุที่เหมาะสมกับอันตราย และมีป้าย “เขตอันตราย ” แสดงให้เห็นได้ชัดเจน และในเวลากลางคืน ต้องจัดให้มี สัญญาณไฟสีส้มตลอดเวลา และห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตรายนั้น
3. ต้องติด หรือตั้งป้ายสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายป้ายบังคับ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาทิ วนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เช่น ห้ามเข้า เขตอันตราย ระวางวัสดุตกหล่น ให้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือข้อความอื่น ที่เข้าใจง่าย และเห็นได้อย่างชัดเจน
4. ในการสร้าง ประกอบ ติดตั้ง ทดสอบ ตรวจสอบ ใช้ เคลื่อนย้าย และรื้อถอน นั่งร้าน ต้องปฏิบัติตาม รายละเอียดคุณลักษณะ และคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ หากไม่มี รายละเอียดคุณลักษณะ และคู่มือการใช้งานดังกล่าว ต้องดำเนินการให้วิศวกรเป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ และคู่มือการใช้งานเป็นหนังสือ และต้องมีสำเนาเอกสารดังกล่าวไว้ให้พนักงาน ตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้ รายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน ต้องเป็นภาษาไทย หรือภาษาอื่นที่ลูกจ้างสามารถศึกษา และปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการทำงานได้
5. ต้องจัดให้มีการคำนวณออกแบบ และควบคุมการใช้นั่งร้านโดยวิศวกร ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



6. ต้องมิให้ลูกจ้างทำงานบนนั่งร้าน ในกรณีดังต่อไปนี้
 - 7.1 นั่งร้านที่มีพื้นลื่น
 - 7.2 นั่งร้านที่มีส่วนหนึ่งส่วนใดชำรุด หรืออยู่ในสภาพที่อาจก่อให้เกิดอันตราย
 - 7.3 นั่งร้านที่อยู่ภายนอกอาคาร หรือส่วนอื่นที่อาจก่อให้เกิดอันตรายในขณะที่มีพายุ ลมแรง ฝนตก หรือฟ้าคะนอง เว้นแต่เป็นการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย หรือเพื่อการช่วยเหลือ หรือบรรเทาเหตุ โดยต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานเป็นหลัก
7. ในการทำงานบนนั่งร้านหลายชั้นพร้อมกัน หรือมีผู้ปฏิบัติงานภายใต้ที่นั่งร้าน ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันวัสดุร่วงหล่น ที่เหมาะสมกับสภาพงาน เพื่อมิให้เกิดอันตรายต่อผู้ซึ่งทำงานอยู่ด้านล่าง
8. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบนั่งร้านทุกครั้งก่อนการใช้งาน
9. ในการสร้าง ประกอบ หรือติดตั้ง ค้ำยัน ต้องจัดให้มีการคำนวณ ออกแบบ และควบคุมโดยวิศวกรดังต่อไปนี้
 - 9.1 ค้ำยันที่ทำด้วยเหล็ก ต้องสามารถรับน้ำหนักบรรทุกทุกใช้งานได้ไม่น้อยกว่าสองเท่า ของน้ำหนักบรรทุกทุกใช้งาน ในกรณีค้ำยันทำด้วยวัสดุอื่น ที่ไม่ใช่เหล็ก ต้องสามารถรับน้ำหนักบรรทุก ใช้งานได้ไม่น้อยกว่าสี่เท่า ของน้ำหนักบรรทุกทุกใช้งาน และต้องมีเอกสารแสดงกำลังวัสดุประกอบด้วย
 - 9.2 ไม้ที่ใช้ทำค้ำยัน ต้องเป็นไม้ที่ไม่ผุเปื่อย หรือชำรุด จนทำให้ไม้ขาดความแข็งแรง ทนทาน และต้องมีหน่วยแรงดัดประลัย (Ultimate Bending Stress) ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ กิโลกรัม ต่อตารางเซนติเมตร และมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๔
 - 9.3 เหล็กที่ใช้ทำค้ำยัน ต้องเป็นเหล็กที่มีจุดคราก (Yield Point) ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ กิโลกรัม ต่อตารางเซนติเมตร และมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๒
 - 9.4 ข้อต่อ และจุดยึดต่าง ๆ ของค้ำยัน ต้องมั่นคงแข็งแรง
 - 9.5 ในกรณีที่มิที่รองรับค้ำยัน ต้องสามารถรับน้ำหนักบรรทุกได้ไม่น้อยกว่าสองเท่า ของน้ำหนักบรรทุกทุกใช้งาน
 - 9.6 ค้ำยันต้องยึดโยง หรือตรึงกับพื้นดิน หรือส่วนของสิ่งก่อสร้างให้มั่นคงแข็งแรง
10. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบส่วนประกอบของค้ำยัน และที่รองรับค้ำยันทุกครั้ง ก่อนการใช้งาน และระหว่างใช้งาน หากพบว่าไม่มั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย ให้นายจ้างดำเนินการซ่อมแซม หรือปรับปรุงส่วนประกอบของค้ำยัน และที่รองรับค้ำยันให้มั่นคงแข็งแรง และปลอดภัยอยู่เสมอ
11. ในกรณีที่ใช้ค้ำยันรองรับการเทคอนกรีต อุปกรณ์ เครื่องจักร หรือรองรับสิ่งอื่นใด ที่มีลักษณะคล้ายกัน ต้องควบคุมดูแลมิให้บุคคลซึ่งไม่เกี่ยวข้อง เข้าไปอยู่ใน หรือใต้บริเวณนั้น เว้นแต่กรณีการทำงานที่มีความจำเป็น และเฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
12. นั่งร้านโครงสร้างที่สูงตั้งแต่ 21 เมตรขึ้นไป ต้องได้รับการออกแบบ และคำนวณโครงสร้างการรับน้ำหนัก โดยวิศวกรโยธา และเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ตามที่ กว. กำหนด

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

13. สำหรับนั่งร้านที่สูงกว่า 2 เมตร ต้องมีราวกันยก โดยมีระยะความสูงจากพื้นนั่งร้านแต่ละชั้น ไม่ต่ำกว่า 90 ซม. และสูงไม่เกิน 110 ซม. ทุกชั้นของนั่งร้าน
14. ในกรณีที่มีการจัดนั่งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 6 เมตร ขึ้นไป ที่มีการตั้งใกล้กับถนน ทางเดินสาธารณะ หรือขอบเขตที่ดินข้างเคียง ที่มีความเสี่ยงจากอันตราย เนื่องจากมีวัสดุตกจากที่สูง ให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาใช้ผ้าใบกันฝุ่น หรือตาข่ายปิดหุ้มนั่งร้านทั้งหมด
15. ต้องมีการตรวจสอบสภาพนั่งร้านทุกสัปดาห์ พร้อมมีใบตรวจสอบ และติดประกาศการตรวจสอบ ที่บริเวณทางขึ้น – ลง ของนั่งร้านทุกตัว
16. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ผู้ควบคุมงาน จะต้องตรวจสอบผู้ได้บังคับบัญชาทุกคน สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้ครบ โดยเฉพาะเข็มขัดนิรภัย จะต้องสวมใส่ และคล้องเกี่ยวเสมอ เมื่อทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไป

6.2 ความปลอดภัยในการใช้ทาวเวอร์เครน

1. จัดให้ผู้ที่มีความชำนาญงานโดยเฉพาะ เป็นผู้ควบคุมดูแล และเป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ในการขับเคลื่อน
2. ให้ติดป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปั้นจั่น ติดคำเตือนให้ระวังอันตราย และติดตั้งสัญญาณเตือนอันตรายให้ผู้บังคับปั้นจั่นเห็นได้ชัดเจน
3. จัดให้มีการตรวจสอบส่วนประกอบ และอุปกรณ์ของปั้นจั่นก่อนเริ่มโครงการ และทำการตรวจสอบเป็นระยะๆ
4. จัดให้มีสิ่งครอบปิดส่วนที่หมุนรอบตัวเอง หรือส่วนที่เคลื่อนไหวได้ของเครื่องจักร เพื่อให้ลูกจ้างทำงานด้วยความปลอดภัย
5. จัดทำเครื่องหมายแสดงเขตอันตราย หรือเครื่องกั้นเขตอันตราย ในรัศมีส่วนรอบของปั้นจั่นที่หมุนกวาดระหว่างทำงาน เพื่อเตือนลูกจ้างให้ระวังอันตรายอันเกิดขึ้น ในรัศมีของส่วนที่หมุนได้
6. ปั้นจั่นที่มีความสูงเกิน 3 เมตร จัดให้มีบันไดพร้อมราวจับ และโครงโลหะกันตกให้แก่ลูกจ้างที่ทำงานและจัดทำพื้น และทางเดินบนปั้นจั่นเป็นชนิดกันลื่น
7. ถ้ามีการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่นในเวลากลางคืน จัดให้มีแสงสว่างทั่วบริเวณตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงาน
8. ให้ติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคง โดยมีวิศวกรเป็นผู้รับรอง และให้ส่วนที่เคลื่อนที่ หรือหมุนได้ของปั้นจั่นอยู่ห่างจากสิ่งก่อสร้าง หรือวัตถุอื่นไม่น้อยกว่า 50 ซม.
9. ปั้นจั่นเคลื่อนที่บนทาง หรือปั้นจั่นที่มีรางล้อเลื่อนที่อยู่บนแขนปั้นจั่น จัดให้มีสวิทช์หยุดปั้นจั่น โดยอัตโนมัติ และให้มีกันชน หรือกันกระแทก ที่ปลายทั้งสองข้างของรางด้วย
10. ห้ามมิให้ดัดแปลง หรือแก้ไขส่วนใดส่วนหนึ่งของปั้นจั่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นกระทำการเช่นนั้น อันอาจทำให้เกิดอันตรายได้

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง				07/11/23 Rev.2

6.3 ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่

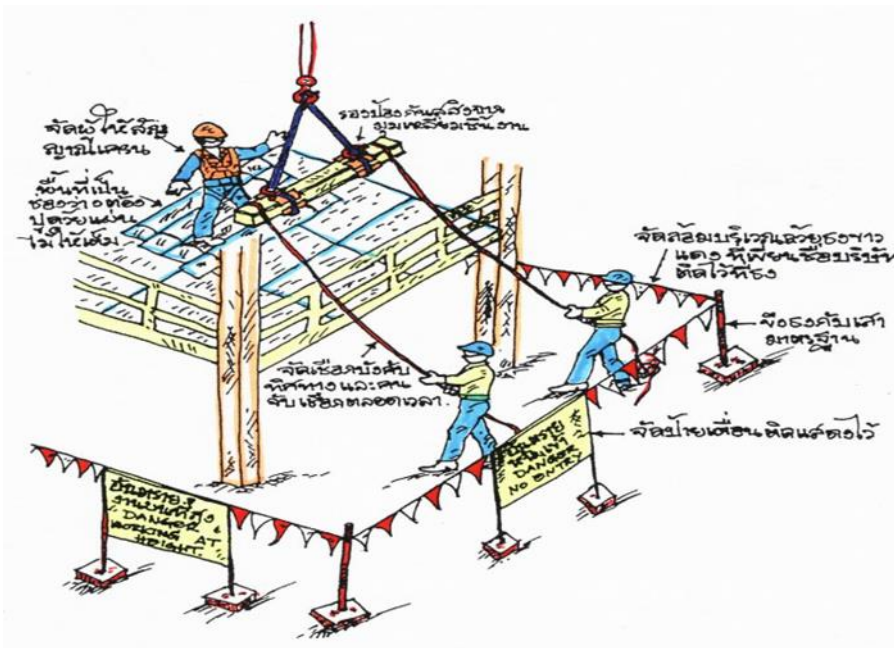
ข้อปฏิบัติการปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น

- การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่นที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ที่ต้องจัดให้มีการจัดทำแผนการยก และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามแผนการยกนั้น เพื่อให้ลูกจ้างปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ดังนี้
 - 1.1 การใช้ปั้นจั่นตั้งแต่สองเครื่องขึ้นไปในการยกย้ายวัสดุสิ่งของ
 - 1.2 การยกวัสดุสิ่งของที่มีน้ำหนักมากกว่า 75% ของพิกัดยกอย่างปลอดภัย ตามตารางการยกสิ่งของตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือตามผู้ผลิตกำหนด
 - 1.3 การทำงานของปั้นจั่นใกล้สายไฟฟ้า ที่มีระยะน้อยกว่าระยะที่กำหนดค่ามาตรฐานไว้
 - 1.4 การยกย้ายวัสดุสิ่งของที่อาจเกิดการเปลี่ยนแปลงของจุดศูนย์ถ่วงของวัสดุที่ทำการยก
 - 1.5 การยกย้ายวัสดุสิ่งของที่อาจจะระเบิดหรือเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง
 - 1.6 การยกย้ายวัสดุสิ่งของที่มีน้ำหนักตั้งแต่ 25 ตัน ขึ้นไป

ทั้งนี้ ผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นทำเป็นหนังสือ ให้มีเนื้อหาครบ อย่างน้อยตามกฎหมายฉบับล่าสุด และปิดประกาศแผนการยกไว้ในบริเวณที่ทำงานให้เห็นชัดเจน
- ในการยก เคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของ ต้องจัดให้ลูกจ้าง ผู้คุมถ้ด ยึดโยง วัสดุ สิ่งของ โดยมีมุมยกไม่น้อยกว่า 45 องศา และต้องกำหนดให้มีการคำนวณแรงรับน้ำหนักของอุปกรณ์สำหรับการผูกมัด ยึดโยง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยโดยผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น
- ผู้ควบคุมปั้นจั่น ต้องผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการควบคุมปั้นจั่น และได้รับบัตรประจำตัวผู้บังคับปั้นจั่นเท่านั้น
- ผู้ควบคุมปั้นจั่น ต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ของปั้นจั่นทุกครั้งก่อนเริ่มงาน หากพบว่าอุปกรณ์ชำรุด เสียหาย ให้รีบแจ้งหัวหน้างานทันที
- ผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ต้องรู้จักสัญญาณที่ใช้ในการยก หรือเคลื่อนย้ายวัสดุได้อย่างถูกต้อง
- ผู้ควบคุมปั้นจั่น ต้องรู้น้ำหนักของชิ้นงานที่จะยก และห้ามไม่ให้ทำการยกชิ้นงานเกินพิกัดน้ำหนักตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
- ก่อนยกเคลื่อนย้ายวัสดุ ต้องใช้ตีนช้าง (Outrigger) ยันกับพื้นที่ยึดแน่นแข็งแรงให้เรียบร้อยทุกครั้งที่ยก
- การเริ่มยกขึ้นครั้งแรก ควรดำเนินการอย่างช้าๆ และยกขึ้นเพียงเล็กน้อย เพื่อตรวจสอบความสมดุล และความสามารถในการยก กรณีที่วัสดุที่ยกหนักใกล้เคียงกับพิกัดกำหนด ควรทดสอบการทำงานของเบรคด้วย
- การทำงานยกชิ้นงานหรือวัสดุทุกครั้ง จะต้องประกอบไปด้วย ผู้ควบคุมปั้นจั่น, ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้เกาะเกี่ยววัสดุ หรือชิ้นงานสำหรับงานยกทุกครั้ง
- ห้าม ผู้ปฏิบัติงานโดยสาร หรือเกาะ บนสิ่งของที่ทำการยกโดยเด็ดขาด

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

11. ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ต้องให้สัญญาณทุกครั้งที่ทำกรยกชิ้นงาน ลอยสูง จากพื้นเช่น สัญญาณเสียง, สัญญาณแสง เป็นต้น
12. ควรหลีกเลี่ยงการแขวนสิ่งของไว้กลางอากาศ แต่ถ้าจำเป็นต้องล็อกเครื่องด้วย ห้ามใช้เบรคเพียงอย่างเดียว
13. กรณีมีลมพัดแรงมาก จนวัสดุที่เคลื่อนย้ายแกว่งไปมาอย่างรุนแรง ต้องรีบวางวัสดุลงทันที
14. การใช้ปั้นจั่นตั้งแต่ 2 เครื่องขึ้นไปยกของร่วมกันให้สัญญาณมือผู้ควบคุมการเคลื่อนย้ายเพียงคนเดียว
15. การใช้ปั้นจั่นใกล้กับสายไฟฟ้าแรงสูงชิ้นส่วนต่างๆ ของปั้นจั่น ต้องห่างจากสายไฟไม่น้อยกว่า 3 เมตรหรือตามขนาดของแรงเคลื่อนไฟฟ้า ถ้าไม่สามารถทำตามระยะที่กำหนดได้ ต้องมีผู้คอยสังเกต และให้สัญญาณเตือน
16. การปฏิบัติงานตอนกลางคืนควรมีไฟแสงสว่างให้เพียงพอทั่วบริเวณที่ปฏิบัติงาน แต่แสงไฟต้องไม่รบกวนการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมปั้นจั่น
17. ห้าม ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต เป็นผู้บังคับปั้นจั่นอยู่ในห้องควบคุมปั้นจั่นโดยเด็ดขาด ภายในห้องควบคุมปั้นจั่น ไม่ควรมีเครื่องมือที่ไม่เกี่ยวข้องเก็บไว้ แต่ต้องมีถังดับเพลิง
18. ต้องบำรุงรักษาเป็นระยะๆ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเคลื่อนไหว หรือเสียดสี
19. ห้ามผู้บังคับปั้นจั่นใช้โทรศัพท์มือถือ หรือสูบบุหรี่ ในขณะที่การบังคับปั้นจั่นเพื่อยกชิ้นงาน
20. เมื่อเครื่องจักรกำลังทำงานอยู่ให้ มีการกันพื้นที่ ติดป้ายห้าม ป้ายเตือน
21. ใช้เชือกผูกมัดชิ้นงาน ห้ามยืนใต้ชิ้นงาน เมื่อมีการยก
22. ต้องจัดให้มีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

6.4 ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว

1. คลังเครื่องจักรต้องมีการทดสอบชิ้นส่วน และส่วนประกอบของลิฟต์หลังติดตั้ง และเมื่อมีการใช้งาน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง การทดสอบรับน้ำหนัก 100% ของน้ำหนักใช้งานสูงสุดที่ผู้ผลิตกำหนด และเก็บเอกสารไว้ให้ตรวจสอบได้ และมีการปิดประกาศผลการทดสอบประกอบด้วย วัน เดือน ปี ที่มีการทดสอบ วัน เดือน ปี ที่หมดอายุ รายชื่อผู้ทดสอบติดไว้ในลิฟต์ให้เห็นชัดเจน
2. เมื่อสร้างลิฟต์แล้ว ก่อนการใช้งาน จะต้องจัดให้วิศวกรตรวจสอบรับรองความถูกต้อง ตามรายการคำนวณ และรายละเอียด พร้อมทั้งเก็บเอกสารการตรวจให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจดูได้ตลอดเวลา
3. หน้าลิฟต์ต้องจัดให้มีสแตงเพื่อรองรับคนเดิน ทุกชั้นที่ลิฟต์จอด แล้วต้องจัดให้มีราวกันกั้นตงป้องกันคน และวัสดุตกลงไปข้างล่าง จัดทำประตูกัน เพื่อป้องกันไม่ให้คน เข้าไปยืนใกล้ บริเวณลิฟต์จอด
4. จัดให้พนักงานผู้ผ่านการอบรมการบังคับลิฟท์ให้ “ตรวจสอบลิฟท์โดยสารทุกวัน” ตามแบบฟอร์ม
5. กรณีที่มีการใช้ลิฟต์สูงเกิน 9 เมตร ต้องมีวิศวกรโยธาออกแบบ และคำนวณโครงสร้าง พร้อมทั้งกำหนดรายละเอียดของหอลิฟต์ และเครื่องลิฟต์ ตามกำหนด
6. ต้องจัดทำรั้วคอกกันบริเวณหอลิฟต์สูง 2 เมตร เพื่อป้องกันผู้ปฏิบัติงานเข้า – ออก โดยมีระยะห่างจากตัวลิฟต์ โดยเว้นระยะรั้วที่มีที่อาจมีวัสดุตกหล่นมาจากตัวลิฟท์
7. จัดให้มีสัญญาณเสียง หรือแสงไฟเตือน ขณะทำงานขึ้น-ลงของลิฟต์
8. กรณีมีการหุ้มลิฟท์ ผู้ควบคุมลิฟท์ต้องหมั่นสังเกตโครงหุ้มลิฟท์ชนกับตัวลิฟท์ จะเฉี่ยวชน หรือหยุดขยับลิฟท์ทันที เมื่อสภาพลมแรง หากผู้ควบคุมงานรายใดบังคับให้ลิฟท์ทำงาน ให้ลงบันทึกชื่อผู้สั่งไว้
9. ผู้บังคับลิฟท์ต้องหมั่นสังเกตความผิดปกติขึ้น-ลงของลิฟท์ เช่น เสียงรอก เพลาตึงผิดปกติทุกวัน สั่นคลอน ต้องลงบันทึกความผิดปกติลงในแบบตรวจสอบ ณ.วันที่ตรวจพบ รายงานหัวหน้าทราบ
10. ผู้ควบคุมลิฟท์ จะต้องผ่านการอบรม และทำหน้าที่บังคับลิฟท์ประจำ ตลอดเวลาที่ใช้งาน
11. ผู้ควบคุมลิฟท์ต้องหมั่นสังเกตอุปจ้ยแวดล้อม สิ่งผิดปกติ เช่น มีการติดตั้งผนังคอนกรีตสำเร็จหน้าลิฟท์ อาจจะทำให้ลิฟท์ขึ้นไปชนกับแผ่นผนังคอนกรีต หรือลิฟท์ล้มตึง เป็นต้น
12. ห้ามคนโดยสาร ขึ้น – ลง บนหลังคาลิฟท์ โดยเด็ดขาด
13. ต้องติดป้ายบอกพิกัดน้ำหนักบรรทุกลิฟท์ ไว้ที่ลิฟต์ให้เห็นชัดเจน

6.5 ความปลอดภัยในการใช้รถยก Folk lift/ Bob cat

การใช้รถ Flok Lift / Bob cat จะต้องมีความรู้ในการใช้ เป็นพิเศษ

1. ต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับใช้รถยกแต่ละประเภท ความปลอดภัยในการขับรถยก การตรวจสอบ และบำรุงรักษารถยก โดยวิทยากรซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับรถยก ตามหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนด
2. ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้ดี และปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้ง และต้องมีสำเนา

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

เอกสารการตรวจสอบไว้ให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้ กรณีพบความเสียหาย ให้แจ้งหัวหน้างานทันที

3. คาดเข็มขัดนิรภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้ง ขณะที่ขับรถ
4. ให้สัญญาณก่อนทุกครั้ง เมื่อจะทำการยก และแน่ใจว่าไม่มีสิ่งใดกีดขวาง
5. ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรในการขับขี่ แล้วใช้อัตราความเร็วไม่เกิน 10 กม./ ชม.
6. เวลาขับรถสวนกัน ต้องเผื่อระยะห่างระหว่างรถให้เพียงพอ
7. ควรยกของให้สูงจากพื้นประมาณ 6 นิ้ว ไม่ควรยกให้สูงจนเกินไป จะเกิดอันตราย
8. ในการยก จะต้องให้ของอยู่บนขาของรถหมดทุกส่วน และให้น้ำหนักสมดุลกันทั้งสองข้าง แต่ถ้าของที่ยกมีขนาดใหญ่กว่าช่วงยาวของงา ควรใช้เข็มขัดรัดให้แข็งแรง
9. ถ้าขับลงทางลาด และมีของ ควรใช้เกียร์ต่ำ และเอาท้ายลง หรือหากมีสิ่งของบดบังสายตา ต้องมีเจ้าหน้าที่คอยให้สัญญาณทุกครั้ง
10. ห้าม บรรทุกของเกินกว่าพิกัดของรถยกที่กำหนดไว้
11. เมื่อต้องการเลี้ยวในทางแยก หรือเข้าประตู ควรหยุดรถ และให้สัญญาณก่อนเคลื่อนรถต่อไป
12. ผู้ขับขี่ไม่ควรอนุญาตให้คนอื่นเกาะบนรถ หรือบนของที่กำลังยก เป็นอันเด็ดขาด
13. ต้องให้สัญญาณเสียง หรือไฟกระพริบเวลารถยกวิ่งถอยหลัง
14. ห้าม นำพาเลทที่ชำรุดมาใช้โดยเด็ดขาด
15. ห้าม สูบบุหรี่ และต้องดับเครื่องยนต์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน
16. เมื่อต้องการใช้รถยกในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ ต้องใช้ไฟส่องสว่างทางข้างหน้า
17. เมื่อเลิกใช้ต้องปล่อยงาให้ลงต่ำแตะพื้น ในลักษณะวางขนาน ดับเครื่อง และห้ามล้อ
18. ต้องควบคุมดูแลไม่ให้บุคคลอื่นนอกจากผู้ขับรถยกโดยสารหรือขึ้นไปบนส่วนหนึ่งส่วนใดของรถยก

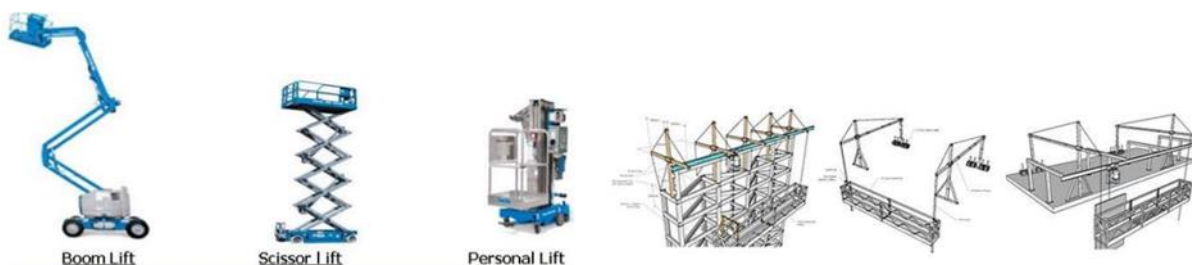
6.6 เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน หรือกระเช้าแบบกรรไกร

ในการใช้งานเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงแบบแขวน และแบบรถ ต้องปฏิบัติ ตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบสภาพเครื่องจักรที่ใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้มีสภาพใช้งานได้ อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้ง โดยผู้บังคับเครื่องจักร “ตรวจสอบก่อนใช้งานทุกครั้ง”
2. เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงแบบแขวน จัดให้มีการทดสอบขึ้นส่วน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายหลังจากการติดตั้ง เช่น กระเช้า (กอนโดลา)

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

3. ต้องจัดให้มีการป้องกันอันตราย วัสดุตกหล่น กระเด็น และการตกจากที่สูง เช่น รวากันตก วัสดุที่สามารถป้องกัน สิ่งของตกหล่นได้
4. ปิดกั้นบริเวณติดตั้งป้ายสัญญาณเตือนอันตรายรอบๆ บริเวณทำงาน เพื่อแจ้งเตือน และป้องกันบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
5. จัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนัก และจำนวนคนที่สามารถยกได้อย่างปลอดภัย
6. ต้องจัดให้มีระบบตัดการทำงาน เมื่อเกินพิกัดที่ผู้ผลิตกำหนด และตรวจสอบให้สามารถใช้งานได้ปกติ
7. ต้องสวมเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว และคล้องเกี่ยวตะขอไว้ที่ Life line ตลอดเวลา และสวมใส่ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอื่นให้ครบถ้วน ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เช่น หมวกนิรภัยมี สายรัดคาง
8. ห้ามผู้ไม่ได้รับ การฝึกอบรมใช้เครื่องจักร เช่น รถกระเช้า กระเช้าแขวน กระเช้าแบบกรรไกร
9. ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคประจำตัว เช่น โรคลมชัก , โรคความดันสูง ตามประกาศพรบ. ตรวจสอบสุขภาพตามความเสี่ยงพ.ศ.2563 เป็นต้น
10. จัดให้มีการทดสอบขึ้นส่วน และอุปกรณ์หลังการติดตั้ง และต้องใช้อุปกรณ์ที่มีความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10 และเก็บสำเนาเอกสารให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจสอบได้
11. ต้องจัดให้มีการอบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะ และคู่มือการใช้งานเครื่องจักร สำหรับการใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
12. จัดให้มีสัญญาณเสียง หรือแสงไฟเตือนภัย ขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน
13. ในการทำงานบนเครื่องจักรสำหรับการใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรนั้น ไปตามแนวระนาบ นายจ้างต้องจัดให้พื้นที่ที่เป็นเส้นทางการเคลื่อนย้ายมีความแข็งแรง ราบเรียบ ไม่ต่างระดับ และปรับระดับของเครื่องจักรดังกล่าว ให้อยู่ในตำแหน่งที่ผู้ผลิตกำหนด หรือในตำแหน่งที่ปลอดภัย



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

การใช้งานกระเช้าอย่างปลอดภัย

1. ต้องมีผู้ให้สัญญาณ และเฝ้าระวังอยู่ด้านล่างเสมอ
2. ห้ามยื่นส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายออกนอกกระเช้า ขณะกระเช้าเคลื่อนที่
3. เมื่อกระเช้าเคลื่อนที่ถึงจุดทำงานให้ยึดกระเช้าให้อยู่กับที่
4. หยุดทำงานเมื่อสภาพดินฟ้าอากาศแปรปรวน
5. ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ให้สัญญาณ ผู้ควบคุม และผู้รับผิดชอบต้องประชุมทำความเข้าใจกันก่อนเริ่มงาน
6. ห้ามเหยียบของหรือโครงสร้างกระเช้า เพื่อยืนทำงาน
7. ผู้ปฏิบัติงานต้องคล้องเข็มขัดนิรภัย ยึดกับ Life line กรณี อยู่บนกระเช้า (Gondola) ตลอดเวลา
8. ต้องมีเชือกผูก ตัวกระเช้าเพื่อควบคุมการแกว่งตัวของกระเช้า

6.7 การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

1. ในบริเวณที่มีการปฏิบัติงาน และแนวรั้วโดยรอบสถานที่ก่อสร้าง จะจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ โดยเฉพาะในเวลากลางคืน โดยจะจัดให้มีการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างตามจุดที่มีการปฏิบัติงาน ทางเดิน และมีพนักงานช่างไฟฟ้าที่ผ่านการอบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงานแล้ว คอยควบคุมดูแลตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
2. การติดตั้งแผงไฟจ่ายกระแสไฟฟ้า ต้องมีผู้ชำนาญเฉพาะ เป็นผู้ดำเนินการติดตั้ง
3. แผงจ่ายกระแสไฟฟ้าต้องติดตั้งสวิตช์ตัดตอนอัตโนมัติ และอุปกรณ์ป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่ว เพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้าเกินกำลัง และกระแสไฟฟ้าลัดวงจร
4. อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องได้รับการต่อสายดินกับโลหะที่ครอบเครื่องทุกชนิด เพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้าที่รั่ว
5. ถ้าตรวจพบอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ต้องส่งซ่อม หรือแก้ไขโดยช่างไฟฟ้าผ่านการอบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
6. รอยต่อสายไฟฟ้าทุกจุดต้องใช้เทปพันสายไฟฟ้าพันหุ้มทองแดงให้มิดชิด และแน่นหนา
7. เต้าเสียบชนิดต่อแยกของอุปกรณ์ไฟฟ้าควรจัดให้มีอย่างถูกต้อง ห้ามใช้สายเปลือยทองแดงแทนอุปกรณ์เต้าเสียบของอุปกรณ์ไฟฟ้า
8. เมื่อเลิกงานกระแสไฟฟ้า ต้องได้รับการตัดกระแสไฟฟ้าจากแผงจ่ายกระแสไฟฟ้าทุกครั้ง ห้ามใช้ตัวนำไฟฟ้าอื่นๆ แทนฟิวส์โดยเด็ดขาด
9. เมื่อมีผู้ได้รับอันตรายจากกระแสไฟฟ้า ต้องรีบทำการตัดกระแสไฟฟ้าออกจากแผงจ่ายไฟฟ้าทันที และรีบทำการปฐมพยาบาลอย่างรวดเร็ว
 - 9.1 รีบปิดสวิตช์ไฟทันที ถ้าทำได้
 - 9.2 ถ้าไม่สามารถปิดสวิตช์ไฟได้ในทันที ห้ามใช้มือจับต้องคนที่กำลังถูกไฟฟ้าช็อต ให้ยืนในที่แห้ง แล้วใช้สิ่งที่ไม่นำไฟฟ้า เช่น ไม้ หรือเก้าอี้ไม้ เขี่ยตัวผู้ป่วยออกจากสายไฟ หรือเขี่ยสายไฟให้ออกจากตัวผู้ป่วย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



- 9.3 เมื่อเคลื่อนย้ายผู้ป่วยออกมาได้แล้ว ให้ผู้ป่วยนอนหงาย ถ้ากรณีที่ผู้ป่วยหยุดหายใจ ให้เป่าปากช่วยหายใจ ถ้าในกรณีที่หยุดหายใจ และไม่มีเครื่องช่วยหายใจหรือคลำชีพจรไม่ได้ ให้นวดหัวใจด้วย แล้วรีบนำส่งโรงพยาบาลทันที
10. ติดตั้งป้ายวิธีการปฐมพยาบาล และอบรมวิธีการปฐมพยาบาลให้กับพนักงานในหน่วยงานก่อสร้าง
11. ต้องให้มี การใช้กุญแจป้องกันการสับสวิตช์ เชื่อมต่อวงจร และติดป้ายแสดงห้ามสับสวิตช์ (Lock out Tag out) ระหว่างการติดตั้ง การตรวจสอบ การซ่อมแซม หรือซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า
- 12.



13. นายจ้างต้องจัดอุปกรณ์ PPE ที่จำเป็นสำหรับการป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า



14. อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องมีการตรวจสอบประจำเดือนทุกเดือน โดยช่างไฟฟ้าผ่านการอบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน แล้วติดสติ๊กเกอร์การตรวจสอบ ตามสี ที่ระบุไว้ ของแต่ละเดือน


	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

4 Cm.	8 Cm.	
	 การตรวจสอบเครื่องมือประจำเดือน	
	ชื่ออุปกรณ์	NO.
	ผู้ตรวจสอบ :	วันที่ : / / วันหมดอายุ : / /
ผลการตรวจสอบ :		<input type="checkbox"/> ใช้งานได้ <input type="checkbox"/> ใช้งานไม่ได้


***สีน้ำเงินบังคับให้ใช้เฉพาะเดือน ม.ค/พ.ค/ก.ย

4 Cm.	8 Cm.	
	 การตรวจสอบเครื่องมือประจำเดือน	
	ชื่ออุปกรณ์	NO.
	ผู้ตรวจสอบ :	วันที่ : / / วันหมดอายุ : / /
ผลการตรวจสอบ :		<input type="checkbox"/> ใช้งานได้ <input type="checkbox"/> ใช้งานไม่ได้

***สีชมพูบังคับให้ใช้เฉพาะเดือน ก.พ/มิ.ย/ต.ค

4 Cm.	8 Cm.	
	 การตรวจสอบเครื่องมือประจำเดือน	
	ชื่ออุปกรณ์	NO.
	ผู้ตรวจสอบ :	วันที่ : / / วันหมดอายุ : / /
ผลการตรวจสอบ :		<input type="checkbox"/> ใช้งานได้ <input type="checkbox"/> ใช้งานไม่ได้

***สีเขียวบังคับให้ใช้เฉพาะเดือน มี.ค/ก.ค/พ.ย

4 Cm.	8 Cm.	
	 การตรวจสอบเครื่องมือประจำเดือน	
	ชื่ออุปกรณ์	NO.
	ผู้ตรวจสอบ :	วันที่ : / / วันหมดอายุ : / /
ผลการตรวจสอบ :		<input type="checkbox"/> ใช้งานได้ <input type="checkbox"/> ใช้งานไม่ได้

***สีส้มบังคับให้ใช้เฉพาะเดือน เม.ย/ส.ค/ธ.ค

สติกเกอร์การตรวจสอบเครื่องมือประจำเดือน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

6.8 ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

กฎที่ต้องปฏิบัติ

แผงไฟที่ใช้กับเครื่องตัด, ดัด

1. แผงไฟจะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้อง และแน่นหนา
2. สายไฟจะต้องเป็นฉนวน 2 ชั้น VCT, NYY และเหมาะสมกับเครื่องตัด, ดัด
3. เครื่องตัด, ดัด จะต้องต่อสายกราวด์อย่างถูกต้อง และแน่นหนา
4. สวิตช์ ปิด – เปิด เครื่องตัด, ดัด จะต้องอยู่ในสภาพดี และปลอดภัย ไม่ชำรุด
5. เมื่อเลิกใช้งานจะต้องปิดสวิตช์ที่แผงไฟทันที

แผงไฟฟ้าที่ใช้กับตู้เชื่อม

1. สายไฟจะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น VCT, NYY และเหมาะสมกับตู้เชื่อม
2. สายไฟหลังตู้เชื่อม จะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น และต่ออย่างถูกต้องแน่นหนา
3. จุดต่อสายไฟ จะต้องพันด้วยเทปพันสายไฟอย่างแน่นหนา
4. เครื่องเชื่อมทุกชนิด จะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
5. สวิตช์ ปิด – เปิด เครื่องเชื่อม จะต้องไม่ชำรุด
6. จุดปรับแรงไฟ ลดไฟเชื่อม จะต้องไม่ชำรุด
7. สายไฟเชื่อม และสายดิน (Ground) หน้าตู้เชื่อม จะต้องต่อด้วยหางปลา อย่างเหมาะสม และพันจุดต่อด้วยเทปพันสายไฟอย่างแน่นหนา
8. การใช้แผงไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบ รวมถึงชนิด ประเภทของสายไฟฟ้าที่ใช้งานในโครงการฯ ต้องให้เป็นไปตามข้อกำหนดประกาศความปลอดภัยในการทำงาน ว่าด้วยเรื่อง ระเบียบข้อกำหนดการติดตั้งระบบไฟฟ้า สำหรับอุปกรณ์ เครื่องมือไฟฟ้า และแนวรั้วโลหะในงานก่อสร้าง

แผงไฟที่ใช้งานทั่วไป

1. แผงไฟจะต้องต่อหลักดินอย่างถูกต้องและแน่นหนา
2. สายไฟจะต้องเป็นสายฉนวน 2 ชั้น หรือเป็น THW-A ร้อยท่อ
3. ปลั๊กไฟทุกตัว จะต้องผ่านสวิตช์ตัดไฟอัตโนมัติ (ELCB)
4. แผงไฟทุกแผง จะต้องมีการตรวจสอบ โดยช่างไฟฟ้าที่ผ่านการอบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
5. เมื่อเลิกใช้งาน จะต้องปิดสวิตช์ที่แผงจ่ายทันที

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

แผงไฟที่ใช้งานทั่วไป



ใช้สำหรับภายนอกและภายในอาคาร



ใช้สำหรับภายในอาคารเท่านั้น

6.9 การป้องกันอันตรายงานขุดดิน

1. ให้ผู้ควบคุมงานจัดหา กำกับ ดูแล บ้ายเตือน แสงสว่าง สัญญาณแสง ติดตั้งบริเวณที่ทำการขุด
2. งานขุดที่ลึกเกินจาก 1.50 เมตร ต้องจัดทำทางขึ้น - ลง และวางระบายนํ้า หลุม Sump ขนาด 1 x 1 เมตร พร้อมอุปกรณ์สูบน้ำ เตรียมพร้อมตลอดเวลา (กรณีงานขุดบริเวณกว้าง)
3. งานขุดที่กว้างเกิน 0.50 เซนติเมตร และลึกเกินจาก 1.50 เมตร ต้องจัดทำปิดกั้น หรือสิ่งกีดขวางปากหลุม โดยให้มีเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ที่มองเห็นได้ชัดเจน
4. พื้นที่ขุดดินที่ลึกเกิน 1.50 เมตร กว้างเกิน 0.75 เมตร ดินอุ้มนํ้า ต้องให้วิศวกรออกแบบรับรองการพังทลายของดิน เพื่อป้องกันอันตรายอันเกิดกับผู้ปฏิบัติงานใต้ดินก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง
5. เมื่อมีการขุดด้วยเครื่องจักร ไม่อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใกล้ ในเขตบริเวณที่มีการขุด
6. ผู้ควบคุมงานใช้ใบขออนุญาตขุดดิน และทำตามตามข้อกำหนดไว้ในใบขออนุญาตขุดดิน

6.10 ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะเหล็ก

1. จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ ในการใช้เครื่องมือ
2. จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าก่อน และมีการแจ้งให้เจ้าของพื้นที่ทราบ
3. ห้ามสวมถุงมือผ้าในขณะที่ใช้เครื่องเจาะ เพราะอาจเกิดการดึงโดยจุดหมุนของเครื่องเจาะเข้าไปในจุดอันตรายได้
4. ก่อนปฏิบัติงานต้องมีการตรวจเช็คชิ้นงานว่าได้ยึดแน่นแล้วหรือไม่

	Safety Manual		SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง		07/11/23	Rev.2

5. มีการตรวจเช็คอุปกรณ์ว่ามีจุดที่ชำรุด หรือบกพร่องหรือไม่ หากพบ ต้องทำการซ่อมก่อนนำไปใช้งาน
6. แต่งกายให้รัดกุมและสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย ดังต่อไปนี้
 - 6.1 สวมแว่นตาหรือหน้ากาก ป้องกันสะเก็ดหรือเศษวัสดุกระเด็น
 - 6.2 ถ้าต้องใช้ถุงมือ ต้องสวมถุงมือหนังเท่านั้น ห้ามใช้ถุงมือผ้า สวมรองเท้านิรภัย
7. ข้อควรระวัง
 - 7.1 ขณะเครื่องจักรกำลังปฏิบัติงาน ห้ามนำอวัยวะส่วนหนึ่งส่วนใดเข้าไปใกล้ๆ
 - 7.2 ไม่หยอกล้อ หรือเล่นกันในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน
 - 7.3 ห้าม ปฏิบัติงานกับเครื่องจักร หากสภาพร่างกายและจิตใจไม่พร้อม เช่น มีอาการ ง่วง เหนงา หรือ มึนเมา
 - 7.4 เครื่องเจาะที่ใช้ไฟฟ้าต้องมีระบบสายดิน เพื่อป้องกันไฟฟ้าดูดจากกระแสไฟฟ้า

6.11 การป้องกันอันตรายงานเจียร ตัด เครื่องมือไฟฟ้า

1. ตรวจสอบเครื่องเจียรให้พร้อมใช้งาน เช่น การ์ดป้องกัน บ้ายชี้บ่ง (Tag) ห้ามนำเครื่องมือที่ไม่ได้รับการตรวจ รวซ่อม ผิดปกติไปใช้งาน และแจ้งหัวหน้างานเขียนใบแจ้งซ่อมทุกครั้ง
2. ก่อนทำการเปลี่ยนใบเครื่องเจียรทุกครั้ง ในกรณีใช้เครื่องเจียรไฟฟ้า ต้องดับสวิทช์เครื่อง และดึงปลั๊กไฟออก ในกรณีที่เป็นเครื่องเจียรลม ต้องปิดวาล์วตัวเครื่อง พร้อมทั้งปลดสายลมออกจากหัวจ่ายทุกครั้ง
3. ขณะทำการย้าย ยกตัวเครื่องเจียร ต้องจับที่เครื่อง ห้ามหิ้วที่สายไฟ หรือสายลมโดยเด็ดขาด
4. กรณีไม่สามารถใส่การ์ดป้องกันการหมุนของเครื่องเจียรได้ ให้ใช้กำบังหน้า สวมใส่แว่นตาป้องกันสะเก็ด และถุงมือหนังทุกครั้ง ขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง

6.12 การป้องกันอันตรายงานตัด หรือเชื่อมด้วยแก๊ส (ถึงบรรจุความดัน)

1. ก่อนที่จะทำการเชื่อมตัดด้วยไฟฟ้า หรือแก๊สทุกครั้ง ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการตรวจสอบบริเวณโดยรอบ จะต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้ อยู่ในรัศมีที่สะเก็ดไฟจากการปฏิบัติงานจะกระเด็นไปถึง ทั้งนี้ให้รวมถึงการเชื่อมในที่สูง ที่สะเก็ดไฟจะตกลงไปได้ โดยให้ทำการเคลื่อนย้ายวัสดุที่ติดไฟดังกล่าวออกไป หรือจัดหาวัสดุที่ไม่ติดไฟ (Fire Proof Blanket) ปิดกั้น
2. การเคลื่อนย้ายท่อลม หรือท่อแก๊สทุกครั้ง ต้องปิดฝาคอครอบหัวถัง และการเคลื่อนย้ายท่อต้องตั้งตรง ห้ามแบก หรือคลึงไปตามพื้น
3. ในขณะที่ปฏิบัติงาน ท่อลมท่อแก๊สต้องตั้งตรง และผูกมัดยึดกับอุปกรณ์ที่แข็งแรง เพื่อป้องกันล้ม และต้องไม่ตั้งไว้ใกล้จุดที่มีความร้อนสูง หรือตั้งไว้ในตำแหน่งที่สามารถมีอุปกรณ์อื่นๆ ตกลงมากระแทกกับหัวท่อได้
4. หัวปรับความดันท่อ หรือท่อแก๊ส ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่แตกหัก หรือชำรุดพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

5. สายลม สายแก๊ส ต้องตรวจสอบอยู่เสมอ สายต้องไม่แตก ร้าว รัด ข้อต่อต้องรัดด้วยเข็มขัดสายอย่างแน่นหนา สายลมสายแก๊สที่ข้ามทางผ่าน ต้องแขวนไว้สูงเหนือศีรษะ หรือจัดทำอุปกรณ์กันขวางเพื่อป้องกันรถทับ
6. ชุดอุปกรณ์การตัดทุกชุด ต้องติดตั้ง อุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ ทั้ง 4 จุด ดังแสดงในรูป ด้านล่างนี้





7. ขณะปฏิบัติงานตัดด้วยแก๊สผู้ปฏิบัติงานต้องสวมแว่นตาลดแสง / หรือหน้ากากเชื่อมและถุงมือป้องกันความร้อนทุกครั้ง
8. ผู้ควบคุมงานจัดให้มีการใช้ใบอนุญาตทำงานประกายไฟ งาน (Hot Work) ในบริเวณพื้นที่ทำงานเสี่ยงต่อการเกิดไฟไหม้ร้ายแรง พร้อมพนักงานเฝ้าระวังไฟไหม้ในจุดเสี่ยง พร้อมอุปกรณ์ดับไฟ แต่หากไม่ใช่พื้นที่เสี่ยงเกิดไฟไหม้ร้ายแรง ใช้ถังดับเพลิง 1 ถัง ต่อ 20 ตรม.
9. จะต้องเคลื่อนย้ายสารที่สามารถติดไฟได้ ให้พ้นบริเวณที่ประกายไฟจากการเชื่อมสามารถกระเด็นถึง
10. ควรจัดให้มีอุปกรณ์วัสดุที่ไม่ติดไฟ ปิดกั้นบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันประกายไฟ หรือสะเก็ดไฟกระเด็นไปตกบริเวณสารไวไฟ/ วัสดุติดไฟ หรือกระเด็นถูกผู้ปฏิบัติงานใกล้เคียง
12. ในบริเวณที่มีการเชื่อมตัด จะต้องจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งไว้ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงานให้เพียงพอ และสามารถหยิบใช้ได้โดยสะดวก และถังน้ำ เพื่อดับเปลวไฟจากชิ้นงานเล็กๆ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
13. ควรวางถังแก๊สในแนวตั้ง ให้ห่างจากบริเวณเชื่อมตัด เพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ จากการเชื่อมกระเด็นไปถูกและยึดถังให้มั่นคงป้องกันการล้ม และควรตรวจสอบอุปกรณ์ทุกชิ้น เพื่อป้องกันการรั่วให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้ งานก่อนเริ่มทำงาน
14. ห้ามสลับสายลมกับสายแก๊สอย่างเด็ดขาด เพราะอาจทำให้เกิดการระเบิดได้
15. ควรตรวจสอบสายลม และสายแก๊ส รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback Arrestors)ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

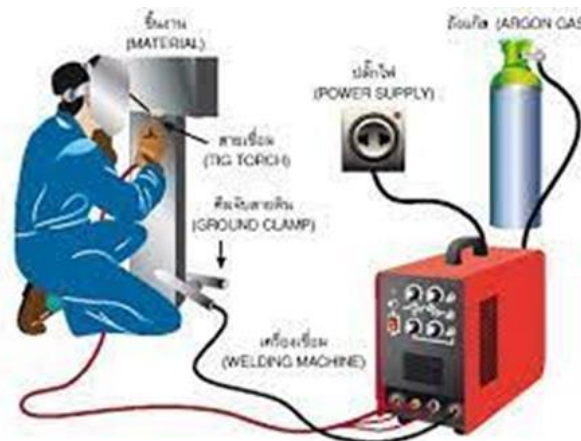
	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

17. หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ให้มีการตรวจสอบบริเวณพื้นที่ทำงานเชื่อมต่อ และจุดที่สะเก็ดไฟตก เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกติดไฟ

6.13 การป้องกันอันตรายงานเชื่อมไฟฟ้า


1. ต้องขออนุญาตเข้าไปปฏิบัติงานก่อนทุกครั้ง โดยหัวหน้างานเป็นผู้รับผิดชอบ ในการขออนุญาตเข้าไปปฏิบัติงาน
2. พนักงานเชื่อมโลหะ ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือ สายเชื่อม สายดิน และสายต่อ ก่อนทำงาน หากพบว่าอุปกรณ์ หรือฉนวนหุ้มชำรุดเสียหาย ต้องเปลี่ยนทันที
3. ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วน ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เช่น รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย, หน้ากากสำหรับงานเชื่อม, ถุงมืองานเชื่อม และหน้ากากการรอกสาร เคมี สำหรับงานเชื่อม เป็นต้น
4. ควรต่อสายดินให้ใกล้กับชิ้นงาน เพื่อป้องกันกระแสตกค้าง
5. ไม่ม้วนสายไฟ เพื่อป้องกันการสะสมความร้อน ขณะที่ทำการเชื่อมด้วยความร้อน
6. เครื่องเชื่อมชนิดที่เคลื่อนที่ได้ ต้องต่อสายดิน
7. รอยกตุ้มเชื่อมขึ้นเหนียว ป้องกันน้ำท่วมขัง และปิดสวิตซ์ตัดกระแสไฟฟ้า หลังเลิกใช้งานทันที
8. ห้าม เชื่อมในบริเวณที่มีสารไวไฟ หรือเชื้อเพลิงที่อาจลุกไหม้ได้ง่าย ในกรณีที่เป็น จำเป็น จะต้องทำการ ปิดกั้นพื้นที่ เพื่อป้องกันการเกิดไฟไหม้ และเตรียมถังดับเพลิงให้พร้อม เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
9. ห้าม เชื่อม ตัดด้วยความร้อน ภาชนะบรรจุแรงดัน หรือที่เคียวบรรจุเชื้อเพลิง หรือสารไวไฟโดยเด็ดขาด ยกเว้น มีการเปิดฝา น้ำใส่ในถัง 1/3 ของบรรจุของถัง และเป่าไล่อากาศ ก่อนมีการตัด
10. ห้ามเชื่อมในสถานที่อับอากาศ เว้นแต่ได้จัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม และต้องขออนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ
11. ผู้ปฏิบัติงาน ต้องจัดทำฉากปิดล้อมพื้นที่การทำงาน เพื่อป้องกันผู้ปฏิบัติงานคนอื่นๆ ได้รับอันตรายจาก สะเก็ดลูกไฟกระเด็น
12. ผู้ปฏิบัติงานต้องใช้ตู้เชื่อม ให้เหมาะสมกับงาน เช่น ตู้ 150 แอมป์ ไปตัดเหล็กหนา จนตู้ไม่สามารถต้านกระแสความร้อนทำให้ตู้ไหม้ ต้องใช้ 300 แอมป์ หรือ 500 แอมป์ ตัดเชื่อมเหล็กหนา
13. หลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ให้มีการตรวจสอบพื้นที่การทำงาน และทำความสะอาดให้เรียบร้อยเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการลุกไหม้
14. ห้าม ผู้ปฏิบัติงาน ทำงานในพื้นที่การทำงานเพียงลำพังโดยเด็ดขาด
15. อุปกรณ์การเชื่อมตัดด้วยไฟฟ้า จะต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด ฉีกขาด เสียหาย
16. การถอดลวดเชื่อมออกเพื่อหยุดพักชั่วคราว หรือเลิกใช้งาน จะต้องปิดสวิตซ์ไฟฟ้าทุกครั้ง
17. พิวส์ของเครื่องเชื่อมไฟฟ้าที่ใช้ ต้องมีขนาดเหมาะสม และใส่ฟิวส์ให้เข้าที่

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



6.14 การป้องกันอันตรายจากอัคคีภัย

1. ต้องไม่มีเศษวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิงติดไฟง่าย เก็บทับถมในบริเวณที่ทำการก่อสร้าง หรือน่าจะเกิดอันตรายแก่ทรัพย์สินต่างๆ ในเขตพื้นที่ทำการก่อสร้างโดยจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลตลอดระยะเวลาในการก่อสร้าง
2. การทำงานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิง และเครื่องป้องกันการเกิดไฟ และทำความสะอาดพื้นที่ให้เรียบร้อย ไม่ให้มีเชื้อเพลิงใกล้บริเวณที่เกิดประกายไฟ เช่น บริเวณงานเชื่อมโลหะ
3. กำหนดป้ายห้าม ป้ายเตือน การทำให้เกิดประกายไฟ ในเขตพื้นที่ที่อันตราย เช่น ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีน้ำมันเชื้อเพลิง
4. จัดให้มีถังดับเพลิง ในบริเวณที่น่าจะเกิดอันตราย ที่เกี่ยวกับการเกิดอัคคีภัย ตามความเหมาะสม และอบรมให้พนักงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ในการใช้ถังดับเพลิงอย่างถูกต้อง
5. การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า สายไฟ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า พัดลม เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้า หรือใช้อุปกรณ์ในบริเวณวัตถุไวไฟ หรือวัสดุติดไฟได้ง่าย จะต้องตรวจตราเป็นประจำ ในสภาพขณะทำงานที่ชำรุด การต่อไฟฟ้าชั่วคราว - เสียบ การต่อสายดิน หรือกรณีอื่นใด ที่อาจเป็นสาเหตุของอัคคีภัย
6. การป้องกันอัคคีภัยจากการเชื่อมโลหะ อุปกรณ์การเชื่อม สายไฟฟ้า และข้อต่อที่หลวมหรือชำรุด ต้องทำการแก้ไข ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย
7. การตรวจสอบการรั่วไหลของข้อต่อ และวาล์วเป็นประจำ ถ้าพบว่ามีอาการรั่วไหลของแก๊ส จากถังแก๊สให้หยุดการทำงานที่ใช้ไฟในบริเวณนั้น และรีบทำการป้องกันแก้ไขโดยเร็ว
8. ถังแก๊ส และถังน้ำมันเชื้อเพลิง ต้องวางไว้ห่างจากเปลวไฟ ประกายไฟ ความร้อน ท่อร้อน หรือส่วนของเครื่องมือ เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดความร้อน
9. สายไฟ หรือสายแก๊ส ขณะทำการตัด เชื่อม ต้องไม่กีดขวางการทำงาน หรือถูกเหยียบทับโดยยานพาหนะ

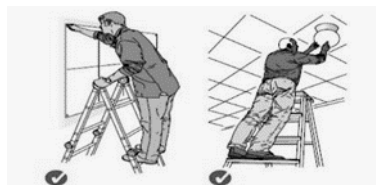
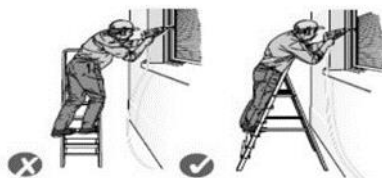
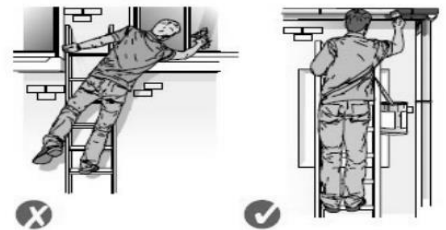
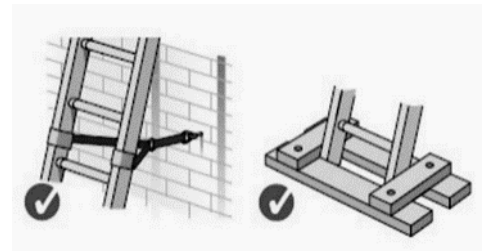
	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

10. การเชื่อมต่อระวางเปลวไฟ สะเก็ดไฟ ที่อาจกระเด็นไปตกอยู่ในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟ หรือวัสดุติดไฟง่าย หรือเป็นอันตรายต่อพนักงานข้างเคียง
11. การขนย้ายสารไวไฟ ให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการทำงานแล้วเกิดประกายไฟ เปลวไฟ สะเก็ดไฟ
12. การขนส่งวัตถุไวไฟ ให้ระมัดระวังการตกหล่น บนพื้นที่ทำงานให้ใช้วิธีการยกที่ปลอดภัย
13. ภาชนะบรรจุวัตถุไวไฟที่ไม่จำเป็นต้องเปิดฝา ให้ปิดฝาให้มิดชิด ให้ระมัดระวังการเรียงตั้ง ที่อาจเกิดการตกหล่น หรือล้มลงมาได้
14. ห้ามก่อไฟในบริเวณที่หวงห้าม หรือในบริเวณใดๆ ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
15. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย “วัตถุไวไฟห้ามสูบบุหรี่” หรือ “วัตถุระเบิดห้ามสูบบุหรี่”
16. ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือ ในบริเวณที่มีวัตถุไวไฟ หรือวัสดุติดไฟได้ง่ายก่อนที่จะปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการที่ปลอดภัย

6.15 ความปลอดภัยในการใช้บันไดชั่วคราว กฎที่ต้องปฏิบัติ



จะต้องมีการพิจารณาชนิด และสถานที่ ที่จะใช้บันได หากมีการติดตั้งนั่งร้าน ก็จะต้องมีการป้องกันอันตรายที่ชัดเจน การใช้บันไดจะต้องใช้อย่างถูกต้อง ดังนี้

1. ตรวจสอบเช็คก่อนนำมาใช้งาน
2. ต้องใช้ความระมัดระวังอย่างเต็มที่ ขณะใช้งานอยู่เสมอ
3. รักษาให้สะอาด อย่าให้มีรอยเปื้อนของคราบน้ำมัน
4. ให้วาง โดยทำมุมให้เหมาะสมกับการใช้งาน (1 ใน 4 ส่วน)
5. ต้องมั่นใจว่าบันได อยู่บนพื้นที่แข็งแรง
6. ต้องผูกติดกับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เพื่อป้องกันไม่ให้บันไดเลื่อนไหล
7. ต้องแน่ใจว่า บันไดสูงจากจุดพิง เกินหนึ่งเมตร
8. หลีกเลี่ยงการปีนขึ้น – ลง บันได ขณะที่มือถืออุปกรณ์เครื่องมือ
9. ห้ามยืนคร่อมระหว่างบันได และพื้นที่ปฏิบัติงาน



6.16 การทำงานพื้นที่อับอากาศ

พื้นที่อับอากาศ หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัด และมีการระบายอากาศไม่เพียงพอ ที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุขลักษณะ และปลอดภัย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถังไซโล ท่อเตาภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. ต้องมีการขออนุญาตการทำงานในที่อับอากาศ แนบด้วย การวิเคราะห์อันตรายจากการทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มงานเสมอ
2. ผู้ที่ต้องทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศต้องผ่านการอบรม ก่อนเริ่มงาน
3. จัดทำป้ายแจ้งข้อความว่า “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า ” ให้มีขนาด มองเห็นได้ชัดเจน ติดตั้งไว้โดยเปิดเผยบริเวณทางเข้าออกของที่อับอากาศทุกแห่ง
4. ไม่อนุญาตให้คนงาน หรือบุคคลใดเข้าไปในที่อับอากาศ ถ้ายังไม่ได้ตรวจโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่า การเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลดังกล่าว
5. ต้องจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทำงานในที่อับอากาศ (Risk Assessment) หากพบว่ามีสภาพอันตราย ต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมสภาพอันตราย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน
6. จัดให้มีการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัด และประเมินสภาพอากาศ ในที่อับอากาศก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปทำงาน และในระหว่างที่ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ หากพบว่า มีสภาวะที่เป็นบรรยากาศอันตราย ห้ามใครเข้าเด็ดขาด
7. จัดให้ผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลในพื้นที่นั้นสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสม กับลักษณะงาน
8. ผู้ควบคุมงาน ต้องประจำในบริเวณพื้นที่ทำงานตลอดเวลาเพื่อทำหน้าที่ ดังนี้
 1. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน และการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน และแผนช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงาน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และปิดประกาศหรือแจ้งให้ลูกจ้างทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร
 2. ชี้แจง และอธิบาย ชักข้อม กับผู้ปฏิบัติงานให้ เข้าใจ ก่อนเริ่มงานทุกวัน
 3. ควบคุมดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เครื่องป้องกันอันตราย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และให้ตรวจตราอุปกรณ์ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งาน
 4. สั่งให้หยุดการทำงานทันที เมื่อพบเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
9. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยเหลือ และช่วยชีวิต ที่เหมาะสมกับลักษณะงานตามมาตรฐานที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
10. ผู้ช่วยเหลือ พร้อมด้วยอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต ที่เหมาะสมกับลักษณะงาน คอยเฝ้าดูแลบริเวณทางเข้าออกที่อับอากาศ โดยให้สามารถติดต่อสื่อสารกับลูกจ้าง ที่ทำงานในที่อับอากาศและช่วยเหลือลูกจ้างออกจากที่อับอากาศได้ตลอดเวลา
11. ต้องจัดให้มีสิ่งปิดกั้นที่สามารถป้องกันมิให้บุคคลใดเข้า หรือตกลงไปในที่อับอากาศ ที่มีลักษณะเป็นช่อง โพง หลุม ถังเปิด หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน
12. ต้องจัดบริเวณทางเดินหรือทางเข้าออกที่อับอากาศให้มีความสะดวก และปลอดภัย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

13. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพในจำนวนเพียงพอ ที่จะได้ใช้ในพื้นที่ที่มีการทำงานที่อาจก่อให้เกิดการลุกไหม้
14. ห้ามทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน และประกายไฟในที่อับอากาศ เช่น การเชื่อม การเผาไหม้ การย้ายหมุด การเจาะ การขัด หรืองานอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน งานที่ใช้สารระเหยง่าย สารพิษ หรือสารไวไฟ
15. มีการบันทึกคนเข้าออก
16. มีการระบายอากาศให้เหมาะสม

6.17 การทำงานเครื่องจักรอื่นๆ

เครื่องจักรอื่นๆ ที่ใช้ในงานก่อสร้างได้แก่ เครื่องตอกเสาเข็ม รถแทรกเตอร์ รถดัก รถแบ็กโฮ รถตักหน้า-ขุดหลัง รถเครื่องจักรกลสำหรับงานขุด รถบด รถขูดอุ้มนดิน (Scraper) รถเกรด (Grader) เครื่องสก็ด (Jack hammer) และเครื่องจักรที่ใช้ในงานคอนกรีต เป็นต้น


ข้อกำหนด ที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. เมื่อมีการติดตั้ง ซ่อมแซม แก้ไข ปรับปรุง หรือเครื่องจักรเสียใช้งานไม่ได้ ให้ทำการติดตั้งป้ายแสดงสถานะ ด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน
2. เครื่องจักรทุกชนิดจะต้องมีคู่มือการใช้งาน หากไม่มีคู่มือดังกล่าว ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคู่มือที่วิศวกรได้กำหนดขึ้นเป็นหนังสือ และสำเนาให้ พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้
3. การเคลื่อนย้ายเครื่องจักรตั้งแต่ 1 ตัน ขึ้นไปต้องมีแผนป้องกันอันตรายและการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
4. ต้องตรวจสอบเครื่องจักรก่อนใช้งานทุกวัน ตามแบบฟอร์มกำหนด และต้องมีการตรวจสอบเครื่องจักรประจำปี
5. ห้ามใช้เครื่องจักรเกินพิกัดหรือขีดความที่กำหนดไว้ในคู่มือ
6. ต้องมีการกั้นเขตอันตราย ห้ามบุคคล ที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้าเมื่อมีการทำงานของเครื่องจักร
7. ติดตั้งไฟกระพริบเมื่อเครื่องจักรทำงาน
8. ผู้บังคับเครื่องจักร ต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล

6.18 การใช้งานรอกโยก รอกมือสาว รอกไฟฟ้า

ข้อกำหนดในการใช้รอก

1. รอกตั้งแต่ 1 ตัน ขึ้นไป ผู้รับเหมาหรือผู้ใช้รอก ต้องมีหนังสือทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของรอกเพื่อใช้งานได้อย่างปลอดภัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และต้องมีสำเนาเอกสารให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้
2. จัดให้มีการตรวจสอบความพร้อมของรอกทุกวัน หากส่วนใดชำรุดเสียหาย ต้องซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนใช้งาน ต้องเก็บสำเนาให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้
3. จัดให้มีมาตรการป้องกันอันตราย และติดป้ายห้ามใช้ “รอก” ให้มีการทดสอบ การซ่อมบำรุง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- จัดให้มีป้ายบอกขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่กำหนดไว้รายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน ไว้ที่รอก พร้อมติดตั้งป้ายเตือนให้ระวัง
- ไม่ใช่ลวดสลิงที่มีลักษณะ แตกเกลียว สลิงเล็กลง 5%
- อุปกรณ์สำหรับการผูกมัด หรือยึดโยงวัสดุสิ่งของ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5
- ควบคุมดูแลไม่ให้บุคคลใดเกาะเกี่ยวไปกับส่วนหนึ่งส่วนใดของรอก หรือไปกับวัสดุสิ่งของที่ทำารยก หรืออยู่ใต้วัสดุสิ่งของที่ทำารยก หรือบริเวณที่ใช้รอกที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้
- การใช้รอกโยก รอกสาว รอกหางปลา รอกไฟฟ้า หรือรอกที่ใช้พลังงานอื่น นายจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบการใช้รอกทุกวันก่อนใช้งาน หากชำรุดต้องทำการซ่อมแซมให้เรียบร้อย



6.19 การทำงานบนที่สูง

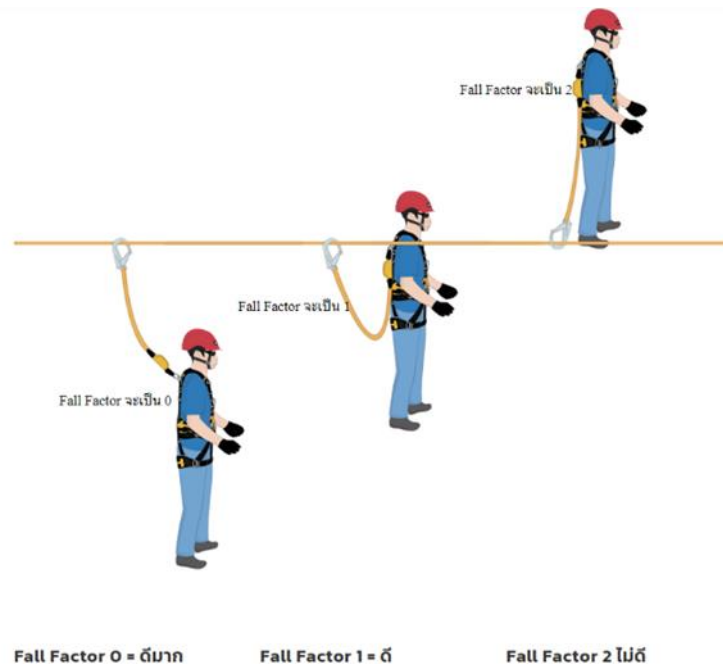
ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การทำงานบนที่สูง (Working at height) ถือเป็นงานเสี่ยงอันตรายตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ปัจจุบันมีอุบัติเหตุที่เกิดจากการพลัดตก (Fall) จากที่สูงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความเสี่ยง (Risk) เหล่านี้ มักพบได้ในงานอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น งานก่อสร้าง งานติดตั้งนั่งร้าน งานติดตั้งและซ่อมบำรุง งานโรยตัวทำความสะอาดเข็มนาฬิกาบนตึกสูง เป็นต้น

ข้อปฏิบัติในการทำงานบนที่สูง

- อบรม ให้คนงานมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการทำงานเพื่อความปลอดภัย และอันตรายที่อาจจะได้รับก่อนเริ่มงาน และสำเนาเอกสารไว้สำหรับตรวจสอบ
- ผู้ควบคุมงานต้องบังคับ และดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานบนที่สูง สวมเข็มขัดนิรภัย รองเท้าหุ้มส้นพื้นยาง แล้วให้ยึดกับโครงสร้างที่แข็งแรงมั่นคง
- ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตรายก่อนใช้งานทุกครั้ง และมีบันทึกเก็บไว้ให้พนักงานตรวจสอบความปลอดภัยตรวจ
- ต้องทำราวกันตก ไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร ซึ่งต้องมีความแข็งแรงมั่นคง เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น
- ในกรณีที่ทำงานบนที่สูงเกิน ๔ เมตร ต้องจัดให้มีรั้วกันตก ตาข่ายนิรภัย หรืออุปกรณ์อื่นที่เหมาะสมกับสภาพหน้างาน และต้องใส่เข็มขัดนิรภัย คล้องเกี่ยวกับโครงสร้างที่แข็งแรงตลอดเวลา

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

6. ถ้ามีช่องเปิด หรือ ปล่องต่างๆ ซึ่งอาจจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานพลัดตกได้ ต้องจัดทำฝาปิดที่แข็งแรง รวากันกัน ตก พร้อมทั้งปิดป้ายเตือนอันตรายให้เห็นได้อย่างชัดเจน
7. หากมีการใช้ขาหยั่ง หรือม้ายืนเพื่อทำงานในที่สูง ผู้ควบคุมต้องดูแลให้มีโครงสร้างที่แข็งแรงมั่นคง และปลอดภัยต่อการใช้งาน และมีพื้นที่สำหรับยืนทำงานอย่างเพียงพอ
8. เมื่อทำงานในพื้นที่ลาดชันเกิน ๑๕ องศาแต่ไม่เกิน ๓๐ องศา จากแนวราบ ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่เหมาะสม หรือเข็มขัดและเชือกนิรภัย (Life Line)
9. ในกรณีที่มีวัสดุสิ่งของอยู่บนที่สูง ที่อาจจะกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายลงมาได้ ต้องจัดทำขอบกันของตก หรือมาตรการอื่นที่เหมาะสมกับสภาพหน้างาน
10. ในบริเวณที่เก็บของ หรือกองวัสดุสิ่งของ ที่อาจจะทำให้เกิดอันตรายจากการตกหล่น หรือพังทลาย ให้ผู้ควบคุมงานจัดการเรียงวัสดุให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย ทำผนังกัน เพื่อป้องกันอันตรายจากการตกหล่น
11. ทางขึ้น-ลงของการทำงานบนที่สูง สถานที่ทำงานบนที่สูงทุกแห่งต้องมีทางขึ้น-ลงที่ปลอดภัย และเหมาะสม



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 7

มาตรการเกี่ยวกับแผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ของการเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉินคือการทำให้มีแผนและแจ้งแผนให้ทราบทั่วกันเพื่อให้มีการจัดการรับเหตุฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ

1. การเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉิน

การเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉินเป็นสิ่งสำคัญจำเป็นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ, ได้มีการดำเนินการที่จำเป็นเพื่อป้องกันสาธารณชน, สภาพแวดล้อม, บุคคล และทรัพย์สินความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้ที่อาศัยและทำงานที่หน้างานเป็นสิ่งที่สำคัญสูงสุด. ดังนั้นสำนักงานสนามต้องทำให้เกิดความมั่นใจว่า :

- 1.1 แผนรับเหตุฉุกเฉินได้รับการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร, หาอ่านได้และรับทราบโดยทั่วกัน
- 1.2 มีเครื่องมือ, สิ่งอำนวยความสะดวก, พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมรับเหตุฉุกเฉิน
- 1.3 จัดให้มีการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอเพื่อฝึกบุคลากรหน้างาน, ผู้รับเหมาช่วงและคนงานเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่ต้องปฏิบัติตามระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. ประเภทของเหตุฉุกเฉิน

- 2.1 ไฟไหม้
- 2.2 การบาดเจ็บต่อบุคคล
- 2.3 เกิดเหตุอันตราย

3. แนวทางปฏิบัติ

ดังต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่จะใช้ขณะเกิดเหตุฉุกเฉินตามประเภทของเหตุฉุกเฉิน

- 3.1 ไฟไหม้, การบาดเจ็บต่อบุคคลและการเกิดเหตุอันตราย
- 3.2 แผนรับเหตุไฟไหม้
- 3.3 แผนการติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

4. นอกเหนือจากข้างต้น, ต้องรวมแนวทางปฏิบัติต่อไปนี้ไว้ในแผนรับเหตุฉุกเฉิน

4.1 แจ้งตำรวจดับเพลิง

หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
ตำรวจดับเพลิง	199
ศูนย์นเรนทร	1669
ต้องจัดเตรียมข่าวสารต่อไปนี้	
ก. ตำแหน่งที่เกิดเหตุฉุกเฉิน	
ข. ประเภทของเหตุฉุกเฉิน	
ค. ชื่อผู้แจ้งและหมายเลขโทรศัพท์	
ง. เกิดไฟไหม้และ / หรือการบาดเจ็บเข้ามาเกี่ยวข้องหรือไม่	

4.2 บุคลากรหลักสำนักงาน / หน่วยงาน ที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน

องค์กร	บุคลากรหลัก	หมายเลขโทรศัพท์
ชินเท็ค	ผู้จัดการโครงการ	-
คอนสตรัคชั่น	ธุรการสนาม / จป.วิชาชีพ	-
จำกัด (มหาชน)	คุณนุมนวล สีสุน	สำนักงานใหญ่ 02-026-2288 ต่อ
	(ผู้จัดการความปลอดภัยส่วนกลาง)	1921
	คุณทัศนัย จำปาเงิน	สำนักงานใหญ่ 02-026-2288 ต่อ
	(รองผู้จัดการความปลอดภัยส่วนกลาง)	1922
	คุณบุญเกียรติ กิตติชัยวัตร	สำนักงานใหญ่ 02-026-2288 ต่อ
	(ทนายความ/ผู้จัดการส่วนกฎหมาย)	1825
	คุณสิทธิพร อร่ามวิทย์	สำนักงานใหญ่ 02-026-2288 ต่อ
	(ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล)	1700
		สำนักงานใหญ่ 02-026-2288 ต่อ
		5926
		สำนักงานใหญ่ 02-026-2288 ต่อ
		5102

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

4.3 หน่วยรับเหตุฉุกเฉิน

- ก. ให้แน่ใจว่าได้แจ้งภัยกับตำรวจดับเพลิงแล้ว
- ข. หน่วยรับเหตุฉุกเฉินพร้อมอุปกรณ์ออกปฏิบัติการเร่งรัดไปยังสถานที่เกิดเหตุ
- ค. ก่อนที่ตำรวจดับเพลิงจะมาถึง ร่วมกับหน่วยรับเหตุฉุกเฉินและเครื่องมือดำเนินการช่วยเหลือ และจำกัดบริเวณ
- ง. ช่วยเหลือและสนับสนุนการทำงานของตำรวจดับเพลิงเท่าที่จะสมเหตุผลและสามารถกระทำได้
- จ. ควบคุมหน่วยดำเนินการภารกิจการทำให้กลับคืนสภาพ / การทำความสะอาด / การเลิกจำกัดบริเวณ
- ฉ. ให้ตัวแทนบริษัทเป็นผู้ให้ข่าวกับสื่อมวลชน

4.4 เครื่องมือรับเหตุฉุกเฉิน

เครื่องมือรับเหตุฉุกเฉินที่จัดเตรียมไว้หน้างาน :

- ก. เครื่องดับเพลิงชนิดแห้ง (กรณีเหตุฉุกเฉินไฟไหม้)
- ข. ชุดปฐมพยาบาล
- ค. โทรโข่ง / ไซเรน

4.5 การอพยพหนีภัยจากเหตุฉุกเฉิน

ต้องพิจารณาสิ่งต่อไปนี้ :

- ก. ที่นัดชุมนุม / จุดรวมพล
- ข. ที่ปฐมพยาบาล
- ค. เส้นทางที่จะใช้อพยพหนีภัย

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 ใครก็ตามที่เห็นเหตุการณ์

- ก. สงบสติอารมณ์
 - ตะโกน (ตามลักษณะของเหตุฉุกเฉิน)
 - “ช่วยด้วย”
 - “ไฟไหม้”

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

— “หนีภัย”

- ข. ปฏิบัติตามแผนการติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน , โทรศัพท์หรือโดยสื่อประเภทอื่น
- ค. อยู่ ณ ตำแหน่งเดิมจนกว่าความช่วยเหลือจะมาถึง

5.2 ผู้จัดการโครงการ



- ก. ไปยังที่เกิดเหตุโดยด่วน และ / หรือ แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ, ตำรวจดับเพลิง, เรือกรรพพยาบาลและแจ้งบุคลากรหลักของบริษัท
- ข. ควบคุมและประสานงานการอพยพหนีภัยและการดำเนินการอื่นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคนงานทั้งหมดได้หนีภัยอย่างปลอดภัยออกจากอาคารและไปชุมนุมกัน ณ ที่นัดชุมนุม
- ค. ส่งไฟร์แมนไปยังประตูใหญ่เพื่อชี้ทางให้หน่วยกู้ภัยเข้าถึงที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- ง. ไปประจำหน้าที่ที่นัดชุมนุม
- จ. เตรียมการแก้ไขความเสียหายทันที
- ฉ. ทำให้เกิดความมั่นใจว่ามีการรักษาความปลอดภัย
- ช. ใต้สว่นหารายละเอียดการเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ซ. รายงานถึง
 1. ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยในการทำงาน
 2. คณะกรรมการความปลอดภัยของหน่วยงานนั้นๆ
 3. ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้างของหน่วยงานนั้นๆ
 4. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

5.3 วิศวกร

- ก. ไปยังสถานที่เกิดเหตุฉุกเฉินโดยด่วน
- ข. ให้การช่วยเหลือผู้จัดการโครงการในการปฏิบัติตามหน้าที่
- ค. ใต้สว่นหารายละเอียดของเหตุฉุกเฉิน
- ง. จดรายละเอียดและถ่ายภาพ

5.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ประจำหน่วยงาน

- ก. ไปยังสถานที่เกิดเหตุฉุกเฉินโดยด่วนและแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ, ตำรวจดับเพลิง, เรือกรรพพยาบาลและแจ้งบุคลากรหลักของบริษัท
- ข. เข้าประจำหน้าที่ที่นัดชุมนุม
- ค. รวบรวมใบลงเวลาทำงานจากไฟร์แมนงานช่างต่าง ๆ และผู้รับเหมาช่วง
- ง. สอบกลับและประสานงานกับไฟร์แมนงานช่างและผู้รับเหมาช่วงเกี่ยวกับการขานชื่อ / นับจำนวนคนงาน
- จ. ให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้บาดเจ็บในที่ปลอดภัยขณะรอรถพยาบาล

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- ฉ. ขอความช่วยเหลือหากผู้บาดเจ็บติดอยู่
- ช. เรียกหน่วยกู้ภัยหรือรถพยาบาลหากจำเป็น
- ซ. อยู่ใกล้สถานที่เกิดเหตุจนกว่ารถพยาบาลจะมาถึง
- ฅ. ไปโรงพยาบาลกับผู้บาดเจ็บหากจำเป็น
- ญ. รายงานให้ผู้จัดการโครงการทราบเกี่ยวกับจำนวนคนมาทำงานและเรื่องอื่น ๆ
- ด. ประสานงานการทำความสะอาดและการช่วยเหลือ
- ต. ใต้ส่วนหารายละเอียดของเหตุฉุกเฉิน, ผู้บาดเจ็บและส่งรายงานไปยังผู้จัดการโครงการ

5.5 ไฟร์แมน

- ก. ไปยังที่เกิดเหตุฉุกเฉินโดยด่วน
- ข. ทำให้เกิดความมั่นใจว่าคนงานและผู้รับเหมาช่วงอพยพหนีภัยได้ครบถ้วนและปลอดภัย โดยการขานชื่อเมื่อมาชุมนุมและระบุผู้สูญหาย
- ค. รายงานและส่งอัตรากำลังและผู้มาทำงานในส่วนของตนและผู้รับเหมาช่วงแก่ จป.
- ง. กำกับดูแลให้คนทำงานของตนและผู้รับเหมาช่วงรวมตัวกันอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยขณะชุมนุม
- จ. ให้การช่วยเหลือแก่ผู้ให้การปฐมพยาบาล / หน่วยกู้ภัย
- ฉ. ช่วยอุ้มผู้บาดเจ็บ
- ช. ช่วยทำความสะอาดและการช่วยเหลือ

5.6 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



- ก. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินแจ้ง 1669, 199 ทันที
- ข. พยายามควบคุมเพลิงหรือสถานการณ์
- ค. แจ้งบุคลากรหลักของบริษัทเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้

5.7 เจ้าหน้าที่ธุรการ

- ก. ปฏิเสธโทรศัพท์ที่โทรเข้า
- ข. ไม่ควรให้ข่าวกับสื่อมวลชน
- ค. ทราบหมายเลขโทรศัพท์ของบุคลากรหลักของบริษัท
- ง. ทราบที่ที่สามารถจะใช้โทรศัพท์ได้นอกเหนือจากโทรศัพท์ที่สำนักงานสนามหากเกิดกรณีโทรศัพท์ที่สำนักงานสนามเสีย

5.8 ช่างไฟฟ้า

- ก. ปิดเครื่องมือ, แก๊สและไฟฟ้า
- ข. รู้ตำแหน่งสวิทช์ปิด-เปิดและทำความเข้าใจกับแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมสำหรับการปิด

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

ค. ออกจากบริเวณหลังจากดำเนินการข้างต้น

ง. หลังจากเหตุฉุกเฉินผ่านไปแล้ว, ทำให้สวิตช์สามารถใช้งานได้, ช่อมแซมหากจำเป็น

5.9 ผู้รับเหมาช่วง

ก. ทำให้เกิดความมั่นใจว่าคนงานของตนและผู้รับเหมาช่วงอพยพหนีภัยได้ครบถ้วนและปลอดภัยโดยการขานชื่อเมื่อมาชุมนุมและระบุผู้สูญหาย

ข. รายงานและส่งอัตรากำลังและผู้มาทำงานในส่วนของตนและผู้รับเหมาช่วงแก่ จป.

ค. กำกับดูแลให้คนทำงานของตนออกจากสถานที่ทำงานและไปรวมตัวกันที่นัดชุมนุม

ง. ทำให้เกิดความมั่นใจว่าคนทำงานของตนและผู้รับเหมาช่วงรวมตัวกันอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยขณะชุมนุม

จ. ช่วยทำความสะอาดและให้การช่วยเหลือ

5.10 คนขับยวดยาน

ก. ให้คนขับทุกคนไปยังยวดยานของตนโดยด่วน

ข. เคลื่อนย้ายยวดยานออกจากหน่วยงานมิให้กีดขวางการทำงานของรถดับเพลิง, รถพยาบาล

5.11 คนงาน

ก. หยุดทำงานทั้งหมด, ปิดเครื่องจักร, ปิดสวิตช์ไฟฟ้า และ / หรือ แก๊ส

ข. ออกจากที่ทำงานโดยใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด

ค. เดินอย่างไม่ชักช้าและอย่างมีระเบียบไปยังที่นัดชุมนุมเพื่อนับจำนวน

ง. อย่ากลับไปยังที่ทำงานเพื่อเอาของมีค่า

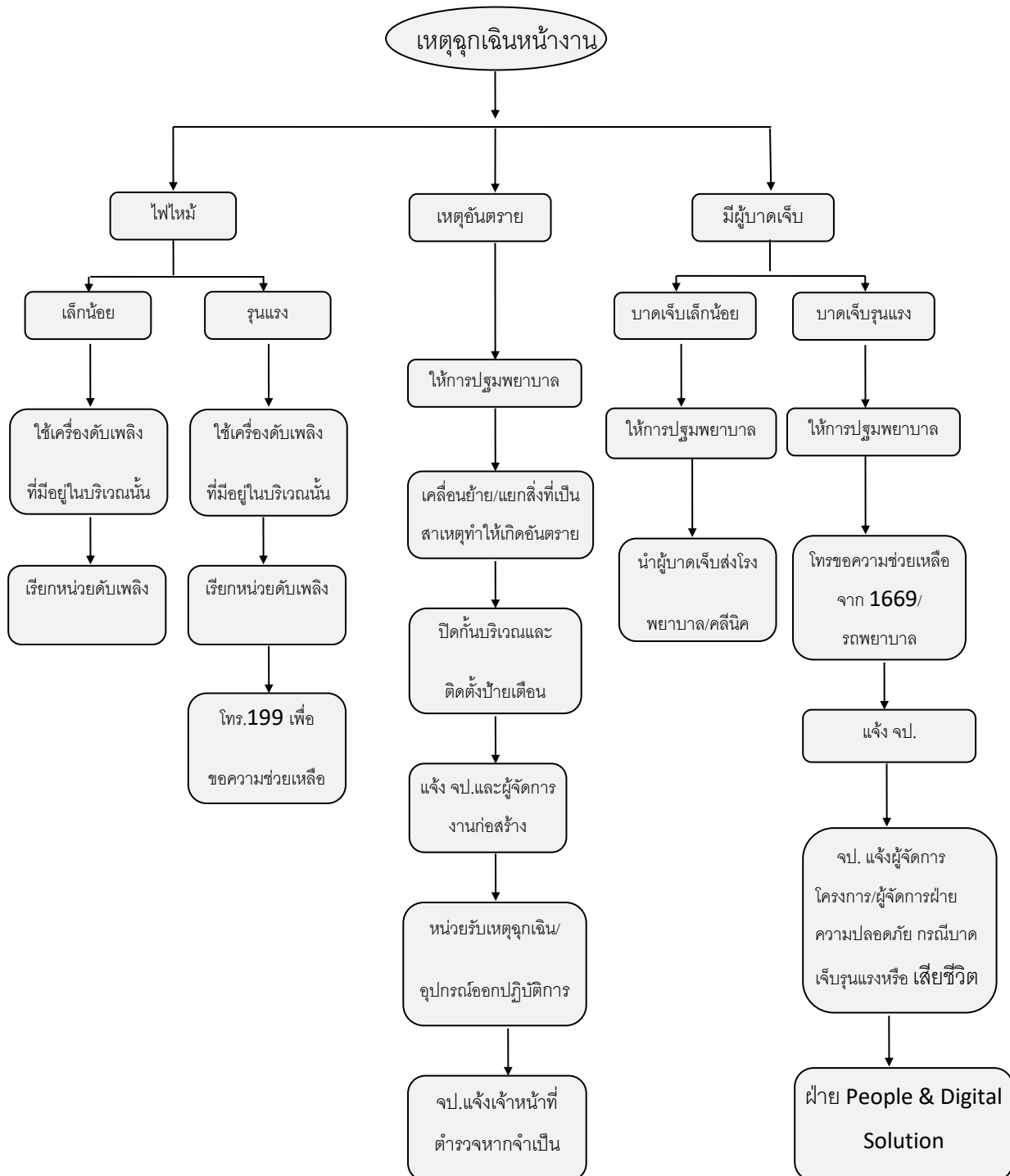
จ. อย่าใช้ลิฟท์โดยสาร



ฉ. อย่าตื่นตระหนก, ตะลึงตะลานหรือผลักรัน

ช. อย่ากระจายกันอยู่ให้จับกลุ่มชุมนุมกัน ณ ที่ นัดชุมนุมนอกจากจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

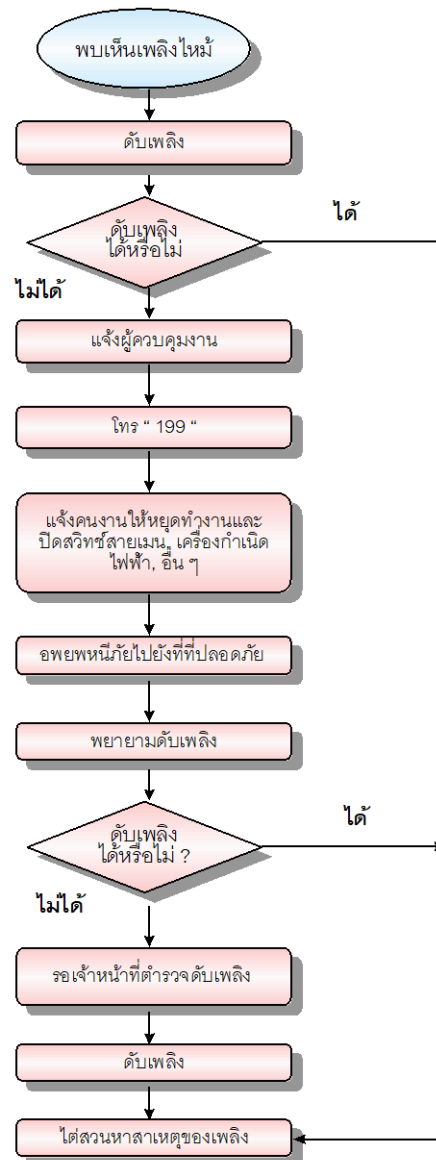
	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

แนวทางปฏิบัติรับเหตุฉุกเฉิน



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

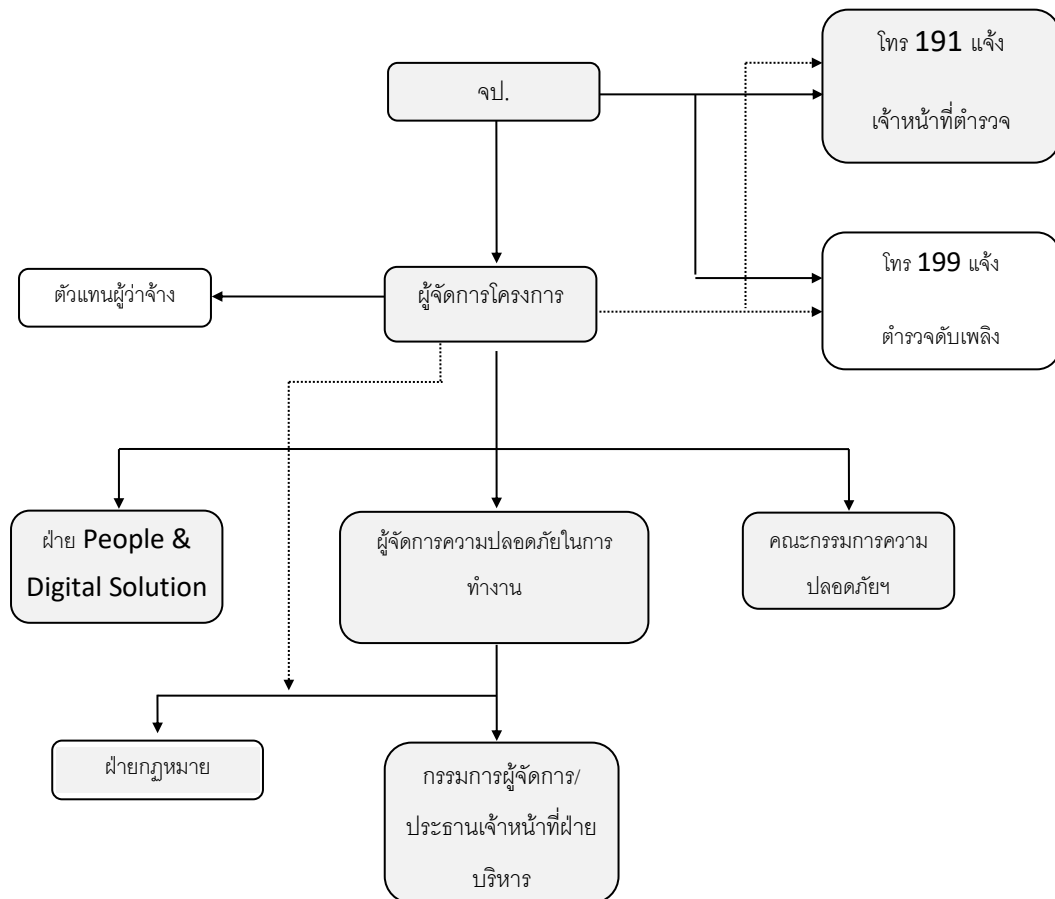
แผนผจญเพลิง



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

การติดต่อสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของ

บริษัท ซินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)



—————> เส้นทางหลักการติดต่อสื่อสาร

.....> เส้นทางเลือกการติดต่อสื่อสาร

————— บุคลากรของบริษัทซินเทค

————— บุคลากรภายนอกของบริษัทซินเทค

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



5.12 Site Admin ของหน่วยงาน

- ก. ไปยังที่เกิดเหตุโดยด่วน
- ข. แจ้งผู้จัดการโครงการ / แจ้งผู้จัดการส่วนทรัพยากรบุคคล / แจ้งผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและความปลอดภัยในการทำงาน
- ค. แจ้งผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ ขอจัดเตรียมเอกสารมอบอำนาจให้ Site Admin ไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
- ง. ติดต่อโรงพยาบาลตำรวจ นำศพส่งสถาบันนิติเวชและสถานีตำรวจท้องที่เพื่อยุติกรณี
- จ. ติดต่อญาติผู้ตายเพื่อนำศพไปบำเพ็ญกุศลตามประเพณี
- ฉ. นำเสนอขอความช่วยเหลือตามเกณฑ์ของสำนักงานประกันสังคม โดยใช้หลักฐานใบมรณบัตร พร้อมทั้งเตรียมเอกสารรับรองการเป็นพนักงานของบริษัท เพื่อให้ญาตินำไปที่สำนักงานประกันสังคม
- ช. ในส่วนของบริษัท ต้องมีค่าใช้จ่ายที่ช่วยเหลือญาติผู้ตาย ร้องขอผ่านทางผู้จัดการโครงการซึ่งทาง ผู้จัดการโครงการ ติดต่อโดยตรงต่อกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว ให้ทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ ช่วยทำ payment certificate ส่งต่อไปยังฝ่ายบัญชีและการเงินต่อไป

6. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิต ภายในโครงการฯ

6.1 ภาควส่วนของผู้จัดการโครงการของโครงการฯ (Construction Manager)

1. เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิตในโครงการฯ
2. ผู้พบเห็นแจ้งให้ผู้รับผิดชอบรับทราบทันทีที่เกิดเหตุ ได้แก่
 - Site HRA. โทร. ...
 - Safety Officer โทร. ...
 - Site Superintendent โทร. ...
 - Store keeper โทร. ...
3. ผู้รับผิดชอบแจ้งเหตุแก่ผู้จัดการโครงการของโครงการฯ ทันทีที่เกิดเหตุ
 - Project Manager โทร. ...
4. ผู้จัดการโครงการของโครงการฯ รับทราบ และแจ้งผู้บริหารระดับสูงและผู้ควบคุมงาน
 - Construction Director โทร. ...
 - คุณสิทธิพร อร่ามวิทย์ (HRA. Director) โทร. ...
 - คุณนุมนวล สีสุน (Safety Manager) โทร. ...

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- Consult Manager โทร. ...
- 5. เมื่อเกิดเหตุให้ผู้รับผิดชอบ และ/หรือผู้จัดการโครงการของโครงการฯ โทรศัพท์แจ้ง
คุณบุญเกียรติ กิริติชัยวัตร (ทนายความ) แผนกกฎหมาย สำนักงานใหญ่ชั้น 8 โทร. 02-026-2288 ต่อ 1825

6.2 ภาคส่วนของ Site Superintendent

1. เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิตในโครงการฯ
2. ผู้พบเห็นแจ้งให้ Site Superintendent ของโครงการฯ รับทราบทันทีที่เกิดเหตุ
 - Site Superintendent โทร. ...
3. สั่งให้หยุดการดำเนินงานทั้งหมดทันทีและให้คนงานมารวมตัวที่ “จุดรวมพล” ภายใน 10 นาที
4. สั่งปิดประตูโครงการฯ ห้ามบุคคลภายนอกเข้าภายในหน่วยงาน ยกเว้นเจ้าหน้าที่ตำรวจที่แสดงบัตรประจำตัวแล้วเท่านั้น
5. สั่งหยุดการให้วิทยุสื่อสารภายในโครงการฯ ทั้งหมด
6. สั่งตัดกระแสไฟฟ้าภายในโครงการฯ
7. ให้หัวหน้างานประจำชุด ประกอบญาติคนงานที่ได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต ปลอบประโลม แจ้งว่า บริษัทฯ จะดูแลรับผิดชอบอย่างดีที่สุด
8. จัดให้วิศวกร ไปดูแลพื้นที่ด้านหน้าโครงการฯ เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามายังพื้นที่โครงการฯ และการตอบคำถามให้ตอบเฉพาะสิ่งที่รู้ที่เห็นจริง(ในเชิงวิศวกรรม) เท่านั้น ห้ามสันนิษฐานการเกิดเหตุ โดยให้คำตอบว่าไม่ได้อยู่ในเหตุการณ์
- Site Engineer 1 โทร. ...
- Site Engineer 2 โทร. ...
- Site Engineer 3 โทร. ...
9. คลุมผ้าใบ วัสดุ-อุปกรณ์ในที่เกิดเหตุ ให้มิดชิดที่สุด
10. จัดการเคลียร์คนงานออกจากหน่วยงานทันที (รวมทั้งผู้รับเหมาจ้างตรงด้วย) ภายใน 5 นาที หลังจากรวมตัวที่จุดรวมพล และห้ามมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามายังพื้นที่โครงการฯ โดยเฉพาะนักข่าว หรือแม้ว่าจะเป็นพนักงานของ Syntec เองก็ตาม (ยกเว้น Site HRA. ที่ได้รับขออนุญาตไว้เท่านั้น)

6.3 ภาคส่วนของฝ่ายธุรการสนาม (Site HRA.)



1. เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิตในโครงการฯ
2. ผู้พบเห็นแจ้งให้ผู้รับผิดชอบฝ่ายธุรการสนาม ของโครงการฯ รับทราบทันทีที่เกิดเหตุ
 - Site HRA. โทร. ...
3. ผู้รับผิดชอบฝ่ายธุรการสนาม กดสัญญาณเรียกรวมพล

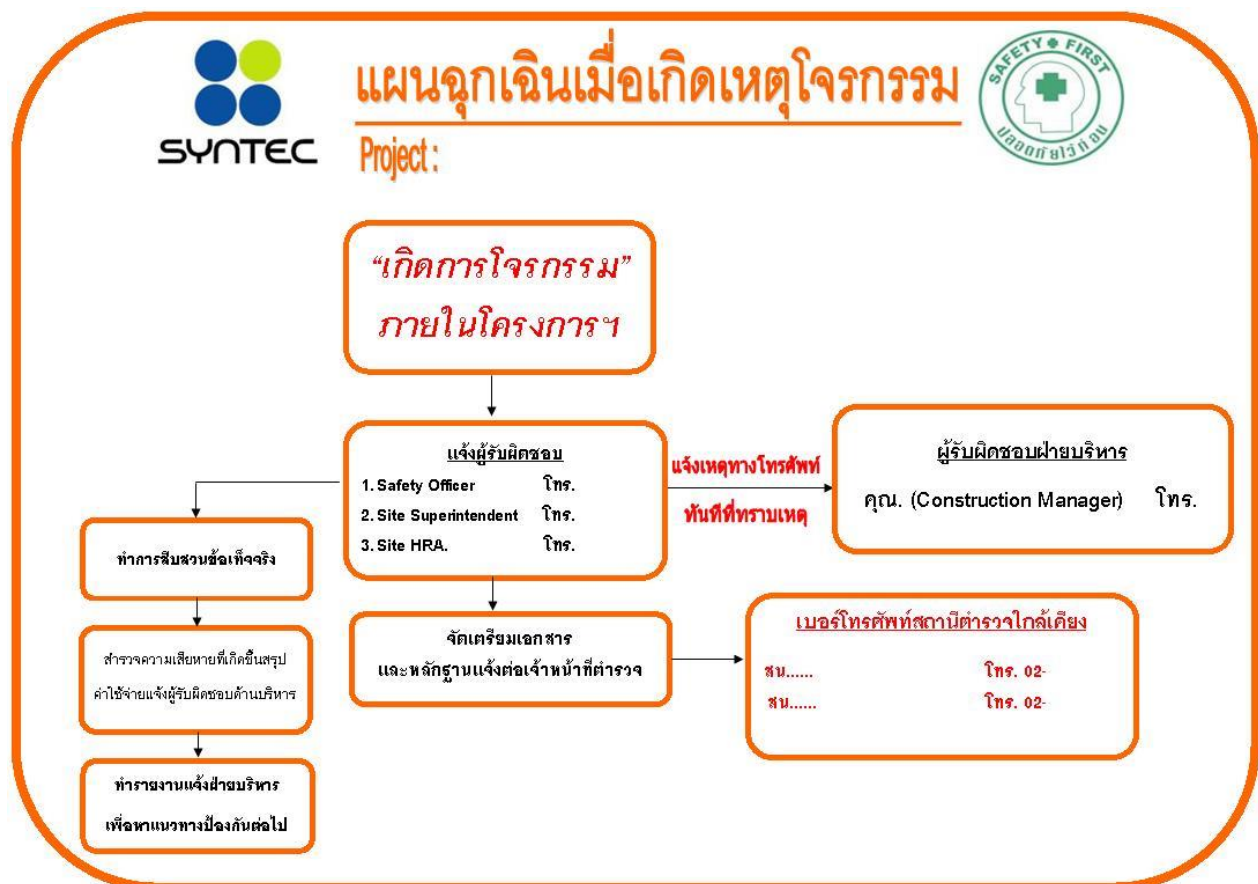
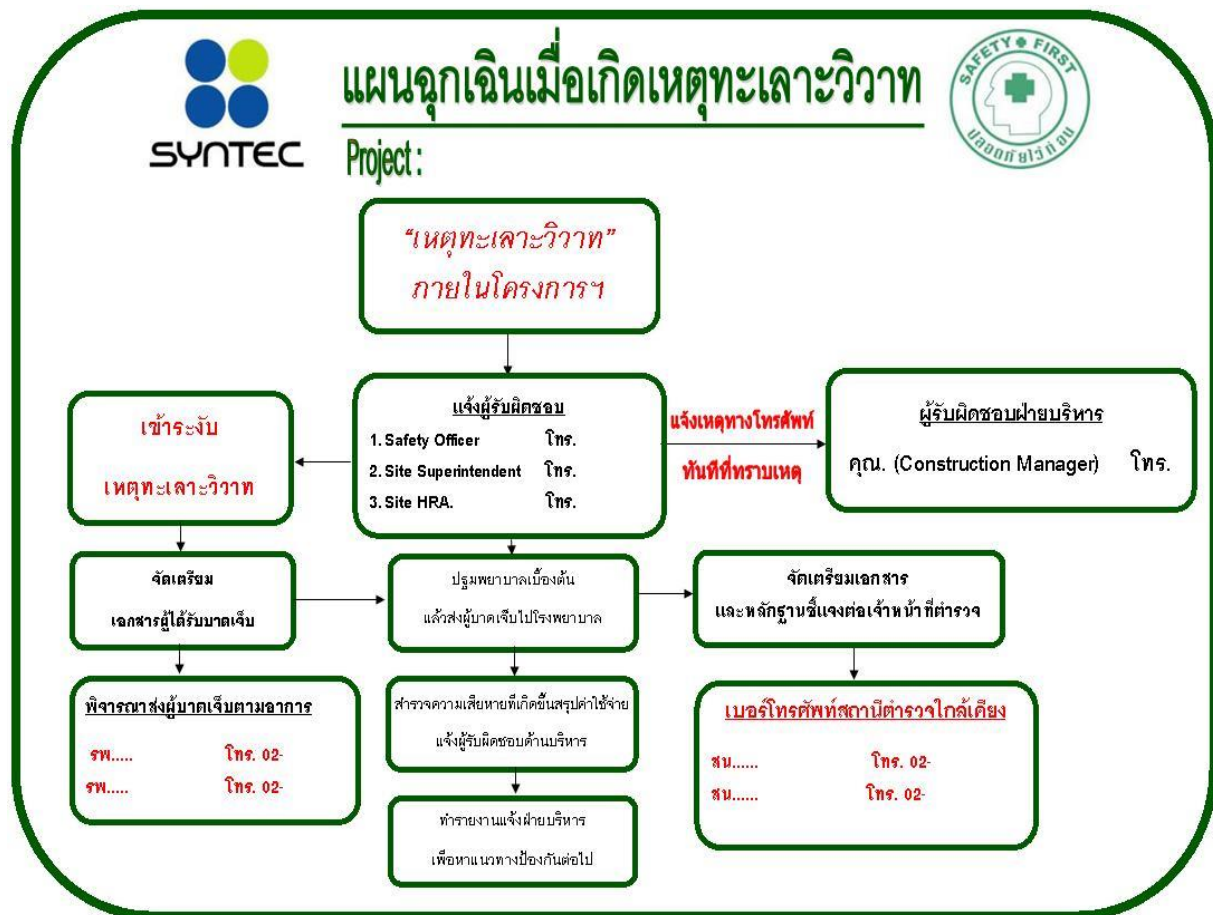
	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

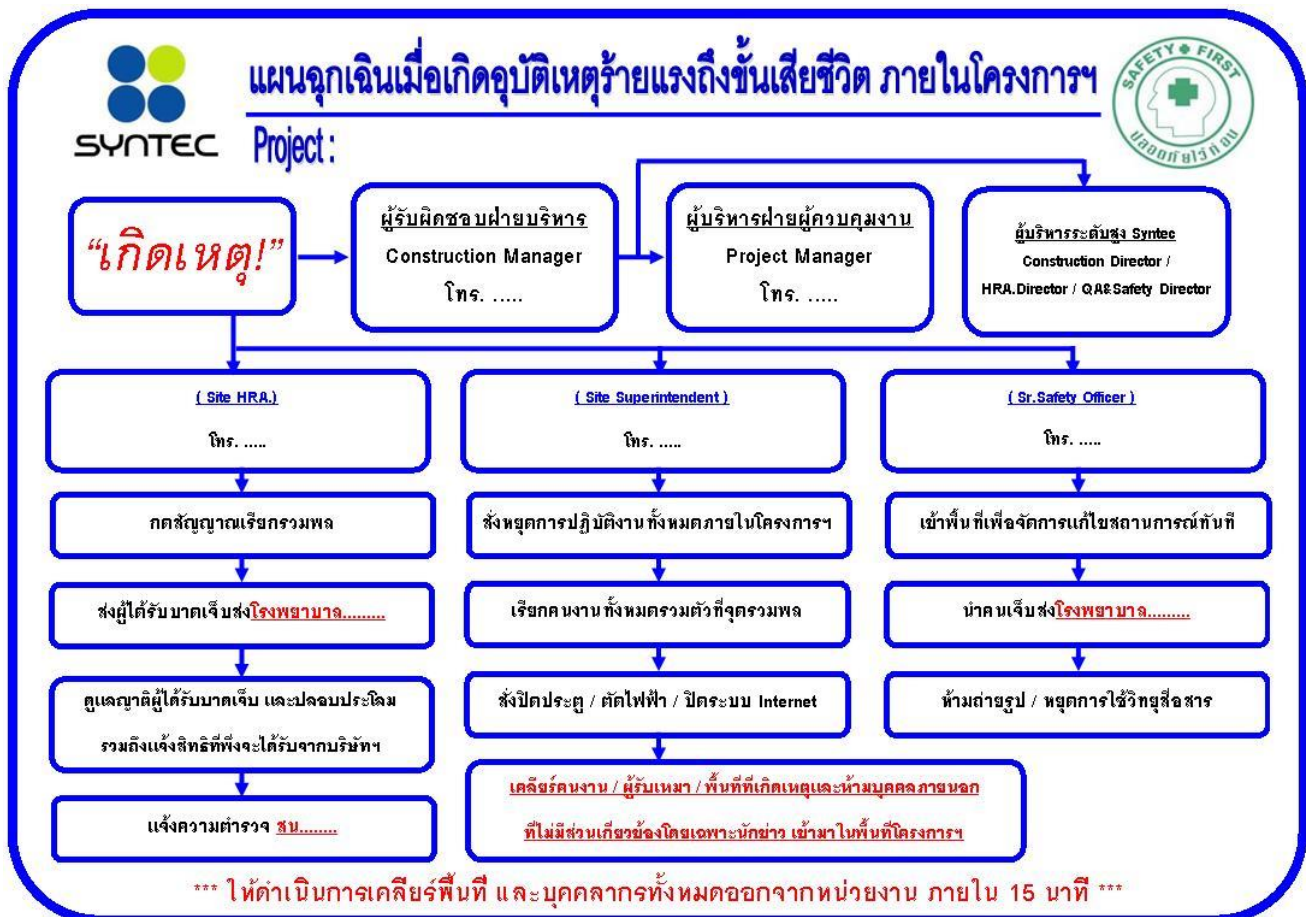
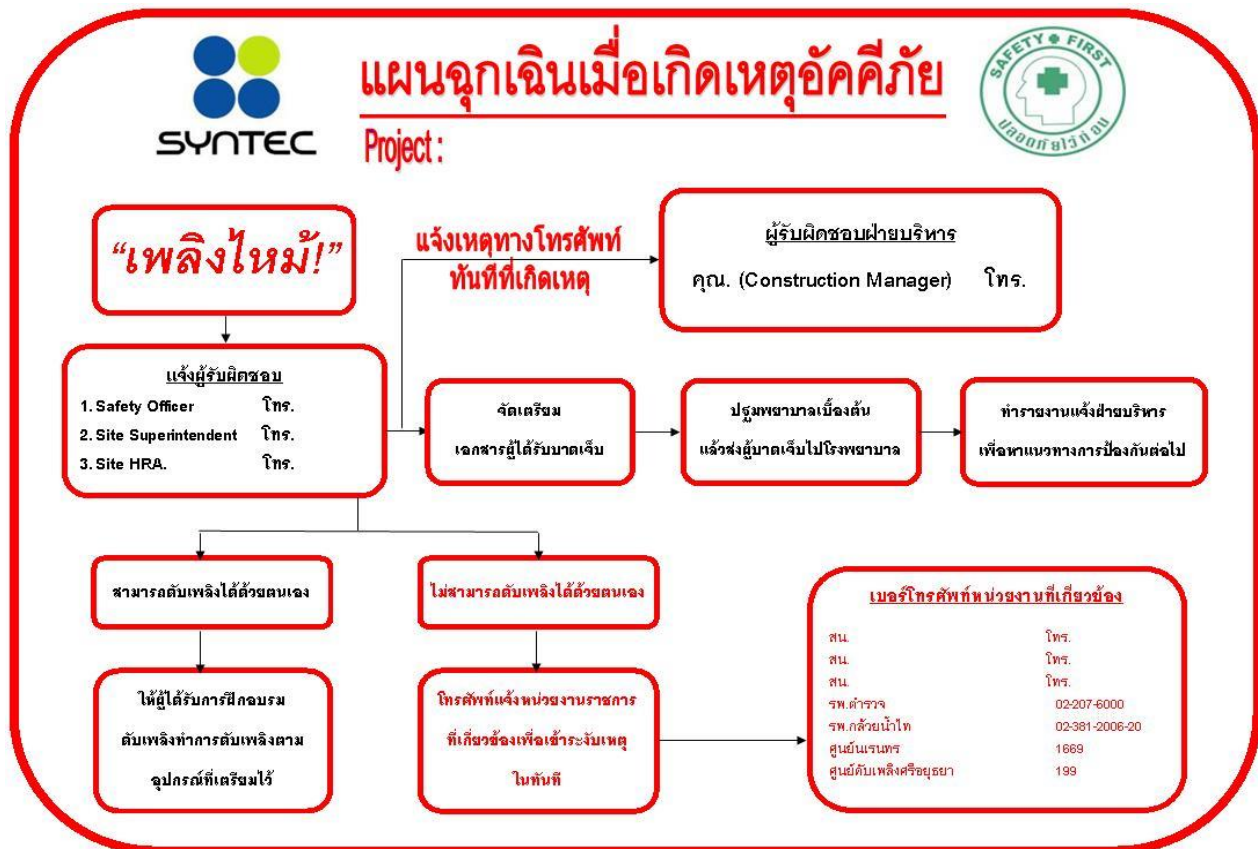
4. ผู้รับผิดชอบฝ่ายธุรการสนามแจ้งเหตุแก่ผู้จัดการโครงการโครงการฯทันที
 - Project Manager โทร. ...
5. ผู้รับผิดชอบฝ่ายธุรการสนาม โทรศัพท์แจ้ง ผู้รับผิดชอบที่สำนักงานใหญ่
 - คุณพจนา ดำประภา (ฝ่ายบริหาร) โทร. ...
 - คุณบุญเกียรติ กิตติชัยวัตร (ทนายความ) โทร. ...
6. เข้าพื้นที่เกิดเหตุเพื่อตรวจสอบว่ามีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตหรือไม่ และให้ติดต่อญาติของผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต ปลอดภัยให้ความมั่นใจและทราบถึงสิทธิที่พึงจะได้รับจากบริษัทฯ
7. หากมีผู้ได้รับบาดเจ็บให้สันนิษฐานว่ามีสัญญาณชีพอยู่และรีบนำส่งโรงพยาบาล แห่งที่สนับสนุนกับโครงการฯ เท่านั้น
 - กรณีที่ได้รับบาดเจ็บ โรงพยาบาล..... โทร. ...
 - กรณีสันนิษฐานว่ายังมีสัญญาณชีพ โรงพยาบาล..... โทร. ...
8. กำชับ เจ้าหน้าที่ รปภ. ห้ามมิให้มีการถ่ายรูปใดๆ และอนุญาตให้เฉพาะเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของทางสำนักงานเขตของ กทม. สามารถเข้าหน่วยงานได้ (หลังจากแสดงบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่ รปภ.แล้ว) แต่ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่มูลนิธิ หรือหน่วยกู้ชีพใดๆ โดยเฉพาะนักข่าว เข้ามาภายในหน่วยงานโดยเด็ดขาด
9. หากมีเจ้าหน้าที่สอบถามข้อมูล ให้ตอบว่า “ไม่ทราบ เนื่องจากไม่ได้อยู่ในเหตุการณ์”
10. หากรถยนต์ประจำโครงการฯไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน หรือมีเหตุที่ไม่มีความสามารถใช้งานได้ให้ประสานงานไปยังฝ่ายธุรการโครงการใกล้เคียงเพื่อขอความช่วยเหลือในการอำนวยความสะดวก
11. โทรศัพท์แจ้งความ กับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สน.ที่อยู่ในพื้นที่ (หากมีความจำเป็นสามารถแจ้ง ชื่อ-นามสกุล ของผู้จัดการโครงการของโครงการได้)
12. บุคคลากรผู้มีหน้าที่นำส่งผู้ได้รับบาดเจ็บไปกัปรถยนต์ของโครงการฯ
 - Site HRA. โทร. ...
 - Store keeper โทร. ...



6.4 ภาคส่วนของฝ่ายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (Safety Officer)

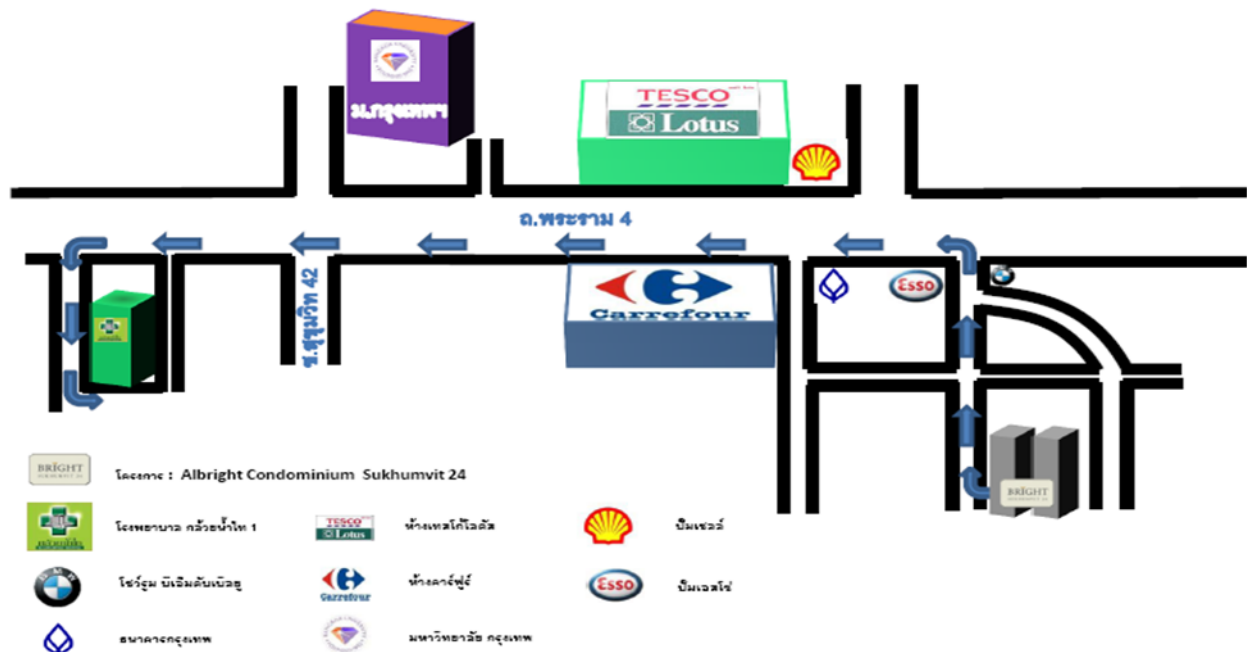
1. เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ถึงขั้นเสียชีวิตในโครงการฯ
2. ผู้พบเห็นแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ จป.วิชาชีพ ของโครงการฯ รับทราบทันทีที่เกิดเหตุ
 - Safety Officer โทร. ...
3. เข้าพื้นที่ที่เกิดเหตุทันทีเพื่อจัดการแก้ไขสถานการณ์ในทันที
4. ให้งดการสื่อสารด้วยวิทยุสื่อสารทุกกรณี ห้ามถ่ายรูป
5. หากมีผู้ได้รับบาดเจ็บ ให้สันนิษฐานว่ามีสัญญาณชีพอยู่ และรีบนำส่งโรงพยาบาล แห่งที่สนับสนุนกับโครงการฯ เท่านั้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2





	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



ตัวอย่าง แผนที่เส้นทางนำผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล

7 แผนบรรเทาทุกข์

บริษัทชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) จะจัดให้มีการบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อการช่วยเหลือผู้เสียหาย อันเนื่องจากการเกิดอัคคีภัย ซึ่งจะประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 1) การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
- 2) การสำรวจความเสียหาย
- 3) การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบเพื่อรอรับคำสั่ง
- 4) การช่วยชีวิต และชุดค้นหาผู้เสียชีวิต
- 5) การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทศพยสิน และผู้เสียชีวิต
- 6) การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 7) การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- 8) การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

8 แผนปฏิรูปฟื้นฟู

บริษัทชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) จะจัดให้มีการประเมินการป้องกันอัคคีภัย ที่ปฏิบัติตามแผนที่มีการฝึกซ้อมทุกปี รวมทั้งจะจัดให้มีการปรับปรุงบุคคลากรที่ปฏิบัติงานตามแผนที่บริษัทฯ เห็นว่ายังไม่สมบูรณ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการประชาสัมพันธ์ สาเหตุการเกิดอัคคีภัย และแนวทางการ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

ป้องกันในรูปแบบต่างๆ, โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่เกิดจากอุบัติเหตุ, การปรับแผนป้องกัน และระงับอุบัติเหตุให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

โดยแผนปฏิรูปฟื้นฟู ได้แก่ การนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้าน จากสถานการณ์จริง มาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอุบัติเหตุ (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ แผนบรรเทาทุกข์ (พื้นที่ที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากรต่างๆ ที่บกพร่อง

นอกจากนี้ยังมีโครงการเพื่อรองรับแผนปฏิรูปฟื้นฟู ได้แก่

1. โครงการประชาสัมพันธ์ สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ และแนวทางป้องกันในรูปแบบต่าง ๆ เมื่อมีการประชุมสรุปผลข้างต้นแล้วจะนำผลสรุปมาชี้แจงให้พนักงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยรูปแบบที่ชัดเจนตรงไปตรงมาถึงสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุขึ้นได้อีก
2. โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย
ให้การช่วยเหลือดูแลผู้ป่วยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น ตลอดจนสร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่ผู้ป่วย และครอบครัว ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว ตลอดจนช่วยเหลือประสานงาน ติดตามเรียกร้องสิทธิที่ผู้ป่วยควรจะได้รับ จากบริษัทประกันภัยผู้รับประกัน
3. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสรรหาสิ่งสูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ
หลังจากทำโครงการปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไปแล้ว ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จะทำการประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนการปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้ทุกสิ่งสูญเสียไป กลับคืนสู่สภาพปกติ ซึ่งเป็นโครงการที่ใช้เวลานาน และสมควรที่จะจัดทำให้การปรับปรุงซ่อมแซมนั้น มีระบบ และประสิทธิภาพดีกว่าเดิมด้วย

แผนปฏิรูป

1. การประชาสัมพันธ์สาเหตุอุบัติเหตุ และแนวป้องกัน

ผู้รับผิดชอบ : คุณ..... คุณ.....

2. โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย

ผู้รับผิดชอบ : คุณ..... คุณ.....

3. ปรับปรุงซ่อมแซม และสรรหาสิ่งสูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ

ผู้รับผิดชอบ : คุณ..... คุณ.....

 SYNTEC	Safety Manual		SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง		07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 8

การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ

อุบัติเหตุเป็นสิ่งที่ทุกองค์กรไม่พึงปรารถนา ไม่ต้องการให้เกิดขึ้น แต่ทำไมอุบัติเหตุยังคงอยู่และยังคงเกิดขึ้น ในบางเหตุการณ์ก็นำมาซึ่งความสูญเสียอย่างรุนแรง และมักเป็นอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นมาก่อน แล้วแต่ความสูญเสียที่เกิดขึ้นไม่รุนแรง จนทำให้เราวางใจว่าการสอบสวนอุบัติเหตุที่ได้ดำเนินการมาแล้ว องค์กรสามารถค้นหาสาเหตุที่แท้จริงและองค์กรได้กำหนดมาตรการควบคุมได้อย่างมีความเหมาะสมแล้ว แต่ต่อมาอุบัติเหตุลักษณะเดิมเกิดขึ้นอีก แต่ในครั้งนี้อาจรุนแรงกว่าเดิม และเงื่อนไขการเกิดมีการเปลี่ยนแปลงไป เช่น เป็นอุบัติเหตุลักษณะเดียวกัน แต่เกิดในต่างพื้นที่ต่างเวลา ผลที่เกิดขึ้นจึงมีความแตกต่างกันอย่างสิ้นเชิง

วัตถุประสงค์

เพื่อค้นหาสาเหตุที่แท้จริง และนำมาปรับปรุงแก้ไขปัจจัยเสี่ยง เพื่อป้องกันมิให้อุบัติเหตุ ในลักษณะเดียวกันเกิดขึ้นซ้ำอีก

ขอบเขต :

พื้นที่ก่อสร้างในโครงการ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ คำจำกัดความ

อุบัติเหตุ (Accident): เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้อาศัยการคาดการณ์ หรือวางแผนไว้ล่วงหน้า เช่น รถชน สะดุดล้ม ทำงานบนที่สูงแล้วพลัดตกลงมา ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบต่อการทำงาน ต่อผลผลิต ทำให้ทรัพย์สิน เสียหาย หรือ ทำให้บาดเจ็บ พิการ และอาจร้ายแรงถึงขั้นเสียชีวิต

อุบัติเหตุการณ์ (Near Miss) : เหตุการณ์ที่เกือบเกิดอุบัติเหตุ เกิดขึ้นโดยไม่ได้อาศัยการคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าแต่ไม่ถึงขั้นได้รับบาดเจ็บหรือมีทรัพย์สินเสียหาย

อุบัติเหตุขั้นปฐมพยาบาล (First Aid Case) : อุบัติเหตุในรายชื่อที่เกิดการบาดเจ็บแต่สามารถให้การ ปฐมพยาบาลได้เองภายในโครงการ และไม่ต้องไปพบแพทย์ ไม่ว่าจะในวันเกิดเหตุ หรือในภายหลังก็ตาม

อุบัติเหตุขั้น พบแพทย์ (Medical treatment case) : อุบัติเหตุในรายชื่อที่เกิดการบาดเจ็บแล้วต้อง ไปพบแพทย์ เพื่อให้การรักษาพยาบาล ตัวอย่างเช่น เกิดเหตุของมีคมบาดและต้องการการเย็บแผล โดยที่ อาจไม่ต้องหยุดงานหรือหยุดงานไม่เกิน 7 วัน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

อุบัติเหตุขั้นร้ายแรง (Sever Injury Case) : อุบัติเหตุในรายที่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บและส่งผลให้ ต้องหยุดงานเกินกว่า 7 วัน โดยการการวินิจฉัยของแพทย์รวมถึงในรายที่สูญเสียอวัยวะ หรือถึงแก่ชีวิต

อุบัติเหตุขั้นบันทึก (Recordable Case) : คือจำนวนรวม ของอุบัติเหตุ ขั้นพบแพทย์และขั้นร้ายแรง

อุบัติเหตุต่อสิ่งแวดล้อม : อุบัติเหตุในรายที่เกิดแล้วจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นอากาศ, ดิน หรือน้ำก็ตาม เช่น มีการทิ้งสารเคมีลงในทางระบายน้ำสาธารณะหน้าโครงการ โดยไม่มีการ บำบัด

อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย, สูญหาย : อุบัติเหตุในรายที่ก่อให้เกิดทรัพย์สินเสียหายหรือสูญหาย ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินของบริษัท หรือผู้รับเหมาก็ตาม ทั้งนี้ให้รวมถึงเหตุไฟไหม้ด้วย

อุบัติเหตุที่ละเมิดต่อกฎหมาย : อุบัติเหตุในรายที่เกิดขึ้นโดยมีลักษณะที่ขัดต่อกฎหมายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การเข้าทำงานในที่อับอากาศ โดยไม่ผ่านการอบรมตาม กฎหมาย แม้จะไม่เกิดการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยก็ตาม เป็นต้น

อุบัติเหตุการเกิดโรคหรือความเจ็บป่วยจากงาน : อุบัติเหตุในรายที่เกิดโรคหรือการเจ็บป่วยอันเกิดจาก สภาพหรือวิธีในการทำงาน เช่น การใช้สารเคมีแล้วเกิดการแพ้ที่ผิวหนัง เป็นต้น

อุบัติเหตุยานยนต์ : รายที่เกิดขึ้นโดยเกี่ยวข้องกับยานยนต์ที่นำมาใช้งานเพื่องานของโครงการ เป็นการ เฉพาะ ไม่ว่าจะเกิดภายในหรือภายนอกโครงการก็ตาม

จป : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

8.1 บุคคลที่เกี่ยวข้องในการสอบสวนอุบัติเหตุเพื่อค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ :

บุคคลที่ทำหน้าที่ในการสอบสวนอุบัติเหตุจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และเข้าใจในลักษณะงานที่ต้องเข้าไปทำการสอบสวน และมีความเข้าใจถึงเทคนิคของการวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ดังนั้นบุคคลที่มีหน้าที่ในการสอบสวนอุบัติเหตุ ควรเป็นทีมงานโดยประกอบด้วย

1. หัวหน้างาน / ผู้ควบคุมงาน / ผู้เห็นเหตุการณ์

หัวหน้างานนั้นจะเป็นบุคคลแรกที่ต้องเป็นผู้รับรายงานว่ามีอุบัติเหตุเกิดขึ้นและเข้าไปยังจุดที่เกิดอุบัติเหตุ เนื่องจากเป็นบุคคลที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์มากที่สุด และเป็นผู้บังคับบัญชาที่อยู่หน้างาน

(Front Line Management) ซึ่งจะคุ้นเคยกับพนักงาน เข้าใจทั้งปัจจัยคน (Personal Factor) และปัจจัยงาน (Job

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

Factor) อันได้แก่ ลักษณะการทำงาน เครื่องจักร สภาพแวดล้อมในการทำงานและสภาพการณ์ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของตนเองมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อค้นหาสาเหตุพื้นฐานของการเกิดอุบัติเหตุได้เป็นอย่างดี

2. ผู้บริหาร (จป.บริหาร) ในสายงานบังคับบัญชา

เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและเกิดความรับผิดชอบต่อความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ ผู้บริหารในสายงานบังคับบัญชาของประสบอุบัติเหตุหรือผู้รับผิดชอบในพื้นที่ที่เกิดอุบัติเหตุจะต้องผู้เข้าร่วมในการสอบสวนอุบัติเหตุ อันจะแสดงถึงภาวะผู้นำและความรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น อีกทั้งผู้บริหารในสายงานบังคับบัญชายังเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ มีมุมมองที่กว้างขวางที่จะสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์เพื่อค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ และนำมาใช้เป็นบทเรียนในการปรับแนวทางในการบริหารเพื่อควบคุมความสูญเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ)

นับว่าเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการเรื่องของงานความปลอดภัย อีกทั้งเป็นผู้ที่ผ่านการศึกษาอบรม และมีองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัย จึงนับว่าเป็นบุคลากรที่จะใช้เทคนิควิชาการในการร่วมค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุสอบสวนอุบัติเหตุได้อย่างดี

4. คณะกรรมการความปลอดภัย

เป็นองค์กรความปลอดภัยตามกฎหมายและเป็นองค์กรที่มีบุคลากรที่เป็นตัวแทนฝ่ายนายจ้าง และฝ่ายผู้ปฏิบัติงานอยู่ในคณะกรรมการในรูปแบบทวิภาคี

5. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (หากมีกรณีจำเป็น)

การเกิดอุบัติเหตุบางลักษณะที่มีความสลับซับซ้อน และเป็นเรื่องทางเทคนิค อาจต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง (Specialist) ในการร่วมสอบสวน เพื่อให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องทางเทคนิค ซึ่งความเห็นทั้งหมดจะได้นำมาประมวลเพื่อสรุปหาสาเหตุพื้นฐานของการเกิดอุบัติเหตุต่อไป

8.2 การสอบสวนอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์

- เพื่อศึกษาและค้นหาสาเหตุ ของการเกิดอุบัติเหตุ และสภาพการณ์ที่เป็นอันตรายต่าง ๆ
- เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันอุบัติเหตุ โดยอาศัย การแก้ไข และปรับปรุงที่ถูกต้อง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- เพื่อพิจารณาค้นหาความจริง ที่เป็นมูลเหตุที่ทำให้คนงาน ทำงานในลักษณะของการกระทำที่ไม่ปลอดภัย หรือไม่ถูก ต้อง ตามข้อบังคับ อันจะ ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ
- เพื่อให้ทราบถึงผลของการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ ตลอดจนทั้งความเสียหายต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูล เป็นการ กระตุ้น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเพิ่มความสนใจในการป้องกัน
- เพื่อประโยชน์ในการเก็บรวบรวมทางสถิติและการวิเคราะห์อุบัติเหตุ

1.1 อุบัติเหตุ 4 ประเภทที่ต้องทำการสอบสวน

ประเภทที่ 1 อุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บ พิการ ทุพพลภาพ ตาย

ประเภทที่ 2 อุบัติเหตุที่ได้รับการบาดเจ็บเล็กน้อย (ปฐมพยาบาลเบื้องต้น)

ประเภทที่ 3 อุบัติเหตุที่มีอุปกรณ์ เครื่องจักร วัตถุดิบ ทรัพย์สินเสียหาย หรือเสียชื่อเสียง

ประเภทที่ 4 เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ คือ อุบัติเหตุที่เกือบจะมีการบาดเจ็บหรือ ภาวะใกล้จะเกิดการบาดเจ็บ

1.2 หลักการดำเนินการสอบสวน

- ก) สอบสวนและสอบถามทันทีที่อุบัติเหตุเกิดขึ้น
- ข) ตรวจสอบและสังเกตสภาพความเป็นจริง
- ค) ตัดสินใจใช้ประสบการณ์จากการสอบสวน และการวิเคราะห์อุบัติเหตุในอดีตที่ผ่านมา
- ง) กำหนดบุคลากร และคณะกรรมการทำหน้าที่สอบสวนอุบัติเหตุ

1.3) หลักวิธีการสอบสวน

- ก) ไป สถานที่เกิดอุบัติเหตุทันทีที่ได้รับแจ้ง
- ข) พูด หรือสอบถามกับผู้บาดเจ็บและพยาน โดยค้นหาความจริง
- ค) ฟัง ผู้ที่อยู่รอบเหตุการณ์ สนทนาหรือวิจารณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้น (ข้อมูลจากการฟัง ควรนำมาประกอบการ พิจารณาด้วยความรอบคอบ)
- ง) ส่งเสริม ให้ผู้อยู่ในเหตุการณ์ออกความเห็น และเสนอแนะวิธีป้องกันอุบัติเหตุ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

จ) ศึกษาสาเหตุ ที่เป็นไปได้

ฉ) ประชุมปรึกษากับผู้ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการแก้ปัญหา

ช) เขียน รายงานการสอบสวนเหตุลงในบันทึกข้อความภายในโครงการ หรือเขียนใน แบบฟอร์มรายงานอุบัติการณ์

ซ) ติดตามผล เพื่อให้แน่ใจว่า สภาพไม่ปลอดภัยได้ถูกแก้ไขแล้ว

ณ) ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน เพื่อผลในการป้องกันอุบัติเหตุต่อไป

1.4) ใช้ 6 คำถามหลัก ที่ควรต้องตอบในการสอบสวนอุบัติเหตุ

1. Who ใครเป็นผู้ได้รับบาดเจ็บ (บุคคล)
2. Where อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้ที่ใด (สถานที่)
3. When อุบัติเหตุเกิดขึ้นเมื่อไร (เวลา)
4. Why ทำไมอุบัติเหตุจึงเกิดขึ้น (สาเหตุ)
5. What เหตุการณ์อะไรเกิดขึ้น (ลำดับเหตุการณ์)
6. How จะสามารถป้องกันอุบัติเหตุคล้าย ๆ กัน มิให้เกิดขึ้นซ้ำได้อย่างไร

8.3 ขั้นตอนการค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

1. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องตอบได้ เหตุการณ์และริบเร่งแจ้งให้หัวหน้างานทราบ ในขั้นตอนแรกนี้ จะไปเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อควบคุมให้เหตุการณ์สงบ และทำให้เกิดความสูญเสียให้น้อยที่สุด

หลักการการตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉิน

- ทำการควบคุมที่สถานที่เกิดเหตุ?
- ทำการปฐมพยาบาลและเรียกหน่วยฉุกเฉิน
- ควบคุมศักยภาพของอุบัติเหตุมิให้เกิดขึ้นซ้ำ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- ระบุแหล่งของหลักฐาน ได้แก่

- o บุคคล คือผู้ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์
- o ตำแหน่ง คือความเกี่ยวข้องทางกายภาพของคน วัสดุอุปกรณ์ โครงสร้าง
- o ชิ้นส่วน คืออุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ เครื่องหมาย ป้าย ฉลาก
- o เอกสาร คือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุที่อยู่ในรูปเอกสาร

- รักษาหลักฐานจากการเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้าย

- แจ้งบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. หัวหน้างาน (จป.หัวหน้างาน) เมื่อได้รับแจ้งแล้ว ให้รีบไป สถานที่เกิดเหตุ

3. สอบสวน/สัมภาษณ์ ผู้ประสบเหตุ

4. ถ่ายภาพ สถานที่เกิดเหตุ

5. จากนั้นตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม เช่น มาตรฐานการทำงาน

6. บันทึกผลการสอบสวนลงในแบบสอบสวนอุบัติเหตุ

7. นำผลการสอบสวนไปดำเนินการวิเคราะห์อุบัติเหตุต่อไป

ผู้ที่รับผิดชอบในการสอบสวนอุบัติเหตุจะต้องนำข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ในการวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งสาเหตุที่ต้องการ จะต้องเป็นสาเหตุพื้นฐาน (Basic Cause) ของการเกิดอุบัติเหตุ และสาเหตุพื้นฐานสามารถแบ่งได้ออกเป็น 2 ปัจจัย คือ

ปัจจัยที่เกิดจากคน (Personal Factor) เช่น การขาดความรู้ การขาดทักษะและความชำนาญ การได้รับความกดดันทางด้านร่างกายและจิตใจ สุขภาพเช่น ความดันโลหิตสูง/ต่ำกว่ามาตรฐาน เป็นต้น

ปัจจัยที่เกิดจากงาน (Job Factor) เช่น ขาดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำงาน, ขาดการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์, การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือผิดประเภท, การใช้งานเกินกำลังของเครื่องมือและเครื่องจักร เป็นต้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

8.4 การวิเคราะห์อุบัติเหตุ

3.1) วัตถุประสงค์การวิเคราะห์อุบัติเหตุ

- 3.1.1) เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ (บุคคล สถานที่ เวลา วัสดุ เครื่องมือ เครื่องจักร)
- 3.1.2) เพื่อทราบถึงลักษณะ ปัญหา ขนาดความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุในโครงการ
- 3.1.3) เพื่อชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นที่ต้องมี จป. ตรวจสอบดูแลสภาพในการทำงานให้ ปลอดภัยอยู่เสมอ
- 3.1.4) เพื่อให้ทราบถึงการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัยของคนงาน ซึ่งจำเป็นต้องเอาใจใส่เป็นพิเศษ
- 3.1.5) เปิดเผยให้เห็นวิธีการทำงานต่าง ๆ เช่น การออกแบบไม่ถูกต้อง อันมีส่วนก่อให้เกิดอุบัติเหตุ
- 3.1.6) เปิดเผยให้เห็นวิธีการทำงานต่าง ๆ เช่น การออกแบบไม่ถูกต้อง อันมีส่วนก่อให้เกิดอุบัติเหตุ
- 3.1.7) เป็นการประเมินผลความก้าวหน้าของการจัดกิจกรรมเพื่อความปลอดภัย

3.2) ผู้ที่ทำหน้าที่วิเคราะห์อุบัติเหตุ ผู้ควบคุมงาน ระดับวิศวกรขึ้นไป ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทั้งนี้สิ่งที่ควรคำนึงถึงใน การวิเคราะห์อุบัติเหตุ

- 3.2.1) รายละเอียดของการสอบสวนอุบัติเหตุครบถ้วน
- 3.2.2) ครอบคลุมบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรืออยู่ในเหตุการณ์ทุกคน
- 3.2.3) รู้จักวิธีการทำงานหรือระบบการทำงานดี
- 3.2.4) รู้จักเครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงาน

หลังจากที่ได้ทราบถึงอันตรายต่าง ๆ แล้วขั้นตอนต่อไปจะต้องพยายามหาทาง หรือมาตรการขจัด อันตราย เหล่านั้นให้หมดสิ้น ไปโดย

1) กำหนดวิธีการทำงานใหม่ เช่น อาจมีการรวบรวมขั้นตอนบางขั้นตอนเข้าด้วยกันหรือเปลี่ยน ลำดับขั้นตอนหรืออาจเปลี่ยนขั้นตอนการทำงานใหม่ทั้งหมด ในการเปลี่ยนกระบวนการทำงานใหม่ อาจจำเป็นต้องจัดการฝึกอบรมให้กับคนงานด้วย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

2) บางครั้งไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนวิธีการใหม่ แต่อาจจะต้องพิจารณาว่า จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง

สภาพแวดล้อม หรือการออกแบบเครื่องมือ และอุปกรณ์ใหม่ หรือเพิ่มฝาคอบที่เครื่องจักร จัดหา อุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคล ทั้งนี้เพื่อขจัด และลดอันตราย ถ้าหากอัน ตรายยังไม่หมดไป ก็จะต้องพยายามลดความถี่การทำงานนั้นลง

8.5 การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอ

หลังจากที่ได้แนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อขจัดอันตรายจากการทำงานแล้ว การดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง โดย

4.1) การดำเนินการแก้ไขในระยะสั้น เมื่อได้มาตรการแก้ไขอันตรายแฝงแล้ว จะเห็นได้ว่า ในบางกรณีสามารถดำเนินการ แก้ไขปรับปรุง ขณะที่เริ่มการทำงานหรือขณะทำงานได้เลย เช่น การสอบงานความปลอดภัย, การตรวจสอบความปลอดภัยของงาน ฯลฯ เป็นต้น

4.2) การดำเนินการแก้ไขในระยะยาว ปัญหาอันตรายแฝงเร้นหลายปัญหา ที่ไม่อาจจะดำเนินการได้ทันที ทันใด แต่ต้องอาศัยระยะเวลา เพื่อเตรียมการนานพอสมควร ในกรณีเช่นนี้จะต้องวิเคราะห์แนวทางแก้ไขในแต่ละเรื่องว่าจะแก้ไข อะไร แก้ไขอย่างไร จะเริ่มดำเนินการเพื่อ การแก้ไขเมื่อไร จะนำไปใช้เมื่อไร ในการวิเคราะห์เช่นนี้จะทำให้มีเวลาเตรียมการนานพอสมควร

8.6 การรายงานอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์

- เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและสถิติในการเกิดอุบัติเหตุ การจ่ายเงินทดแทน การวิเคราะห์และสอบสวนอุบัติเหตุ
- เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ

การบันทึกการรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ

การบันทึกข้อมูลลงในแบบรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ นับว่าเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะข้อมูลต่างๆที่ได้มาจากการสอบสวนจะถูกบันทึกอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานหรือข้อมูล เพื่อใช้ในการวิเคราะห์อุบัติเหตุต่อไป การจัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานสำหรับใช้ในการบันทึกการรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุสำหรับแต่ละองค์กรจะทำให้แบบฟอร์มมีความเหมาะสมกับบริบทของตนเอง และจะให้ทุกหน่วยงานในองค์กรได้ใช้เป็น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

แนวทางในการบันทึกข้อมูลเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ซึ่งโดยทั่วไปแบบฟอร์มที่ใช้จะประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของผู้ประสบอุบัติเหตุ ได้แก่ ชื่อ – นามสกุล, อายุ, เพศ, หมายเลขประจำตัว, ตำแหน่ง, หน้าที่, หน่วยงานที่สังกัด, อาชีพ, อาชีพงานในตำแหน่งที่ทำอยู่ขณะประสบอุบัติเหตุ เป็นต้น
2. วัน เดือน ปี และเวลา ที่เกิดอุบัติเหตุ
3. สถานที่ที่เกิดอุบัติเหตุ และสภาพแวดล้อมของที่เกิดเหตุ
4. อธิบายรายละเอียดของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ตามหลัก 5W 1H ดังนี้

การบันทึก และ สอบสวนอุบัติเหตุต้องครอบคลุมรายละเอียดดังนี้

Who : ผู้ได้รับบาดเจ็บ

When : เวลาที่เกิดอุบัติเหตุ

Where : สถานที่ หรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ

What : บรรยายรายละเอียดของเหตุการณ์ว่าเกิดอะไรขึ้น

How : คนงานได้รับบาดเจ็บอย่างไร

Why : ทำไมถึงเกิดอุบัติเหตุขึ้น

5. ผู้เห็นเหตุการณ์
6. สาเหตุพื้นฐานของการเกิดอุบัติเหตุ
7. วิธีการแก้ไขและป้องกันมิให้อุบัติเหตุเกิดขึ้นอีก ทั้งระยะสั้นและระยะยาว
8. ค่าเสียหายจากการเกิดอุบัติเหตุ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
9. รายงานของเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์เกี่ยวกับลักษณะการบาดเจ็บความรุนแรงของการบาดเจ็บ ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล
10. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละระดับ
11. ลายมือชื่อของคณะกรรมการที่ทำการสอบสวนอุบัติเหตุ
12. ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

8.7 เมื่อเกิดเหตุใดภายในโครงการให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) ผู้ประสบเหตุ, ผู้พบเห็น หรือผู้ควบคุมงาน รายงานการเกิดเหตุเบื้องต้นให้หัวหน้างาน, จป. หรือ ผู้บังคับบัญชา ตามสายงานของบริษัทที่ผู้ประสบเหตุ สังกัด จากนั้น ให้หัวหน้างานรายงานต่อ ฝ่ายความปลอดภัยของผู้รับเหมาหลัก แล้วจากนั้น
- 2) ฝ่ายความปลอดภัยผู้รับเหมาหลักแจ้ง ให้ฝ่ายผู้จัดการโครงการทราบ และดำเนินรวบรวมข้อมูล การเกิดเหตุ เบื้องต้น หากมีผู้บาดเจ็บให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเป็นอันดับแรก หรือจัดการ สิ่งอื่นใดเพื่อลดผลกระทบอัน อาจตามมาจากการเกิดอุบัติเหตุนี้
- 3) ผู้รับเหมาหลัก(ผู้จัดการโครงการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ดำเนินการแจ้งเหตุทางวาจาแก่ฝ่ายความปลอดภัย บริษัทที่ปรึกษาและผู้จัดการโครงการของบริษัทเจ้าของงาน โดยมีซักช้า หรือหากคาดว่าเป็นอุบัติเหตุขั้นร้ายแรง ให้ แจ้งในที่ พร้อมกรอกแบบฟอร์มแจ้งเหตุ (Incident Report Form) เพื่อรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้หรือไม่เกิน 24 ชั่วโมง นับจากเวลาที่เกิดเหตุ
- 4) ฝ่ายความปลอดภัย บริษัทที่ปรึกษาเข้าประสานงานกับผู้รับเหมาหลัก ในการบริหารจัดการอุบัติเหตุ เพื่อให้เกิด การตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้ถูกต้องเหมาะสม และมีการสอบสวนหาสาเหตุอย่างถูกต้อง ตรงตามข้อเท็จจริง พร้อม ทำรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุส่งผู้จัดการโครงการ และผู้จัดการความปลอดภัย ของบริษัทเจ้าของงาน ภายใน 3 วัน

8.8 ขั้นตอนการค้นหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ



1. เมื่อเกิดอุบัติเหตุต้องตอบได้ เหตุการณ์ และรีบเร่งแจ้งให้หัวหน้างานทราบ ในขั้นตอนแรกนี้ จะไป เชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อควบคุมให้เหตุการณ์สงบ และทำให้เกิดความสูญเสีย น้อยที่สุด

หลักการการตอบโต้เหตุการณ์ฉุกเฉิน

- ทำการควบคุมที่สถานที่เกิดเหตุ?
- ทำการปฐมพยาบาลและเรียกหน่วยฉุกเฉิน
- ควบคุมศักยภาพของอุบัติเหตุมิให้เกิดซ้ำ
- ระบุแหล่งของหลักฐาน ได้แก่

o บุคคล คือผู้ประสบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุการณ์

o ตำแหน่ง คือความเกี่ยวข้องทางกายภาพของคน วัสดุอุปกรณ์ โครงสร้าง

 SYNTEC	Safety Manual		SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง		07/11/23	Rev.2

- o ชิ้นส่วน คืออุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ เครื่องหมาย บ้าย ฉลาก
- o เอกสาร คือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุที่อยู่ในรูปเอกสาร
 - รักษาหลักฐานจากการเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้าย
 - แจ้งบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2. หัวหน้างาน (จป.หัวหน้างาน) เมื่อได้รับแจ้งแล้ว ให้รีบไป สถานที่เกิดเหตุ
- 3. สอบสวน/สัมภาษณ์ ผู้ประสบเหตุ
- 4. ถ่ายภาพ สถานที่เกิดเหตุ
- 5. จากนั้นตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม เช่น มาตรฐานการทำงาน
- 6. บันทึกผลการสอบสวนลงในแบบสอบสวนอุบัติเหตุ
- 7. นำผลการสอบสวนไปดำเนินการวิเคราะห์อุบัติเหตุต่อไป

ผู้ที่รับผิดชอบในการสอบสวนอุบัติเหตุจะต้องนำข้อมูลต่างๆมาใช้ในการวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งสาเหตุที่ต้องการ จะต้องเป็นสาเหตุพื้นฐาน (Basic Cause) ของการเกิดอุบัติเหตุ และสาเหตุพื้นฐานสามารถแบ่งได้ออกเป็น 2 ปัจจัย คือ

ปัจจัยที่เกิดจากคน (Personal Factor) เช่น การขาดความรู้ การขาดทักษะและความชำนาญ การได้รับความกดดันทางด้านร่างกายและจิตใจ สุขภาพเช่น ความดันโลหิตสูง/ต่ำกว่ามาตรฐาน เป็นต้น

ปัจจัยที่เกิดจากงาน (Job Factor) เช่น ขาดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำงาน, ขาดการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์, การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือผิดประเภท, การใช้งานเกินกำลังของเครื่องมือและเครื่องจักร เป็นต้น

8.9 การจัดเก็บเอกสาร

รายงานอุบัติเหตุทุกกรณีและเอกสารประกอบการสอบสวนต่างๆ ต้องเก็บไว้ไม่น้อยกว่า 1 ปี

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 9


การฝึกอบรม และการรณรงค์ ส่งเสริมความปลอดภัย

9.1 การฝึกอบรม

วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมความปลอดภัย ก็เพื่อจัดเตรียมความรู้ และทักษะความปลอดภัยที่จำเป็นให้เกิดความมั่นใจว่า จะเกิดความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานสนาม, ช่าง, ผู้รับเหมาช่วง และคนงานรวมทั้งได้มีการนำไปปฏิบัติที่โครงการก่อสร้าง วัตถุประสงค์อีกข้อหนึ่งคือ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบความปลอดภัยที่กำหนดโดยประกาศของกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคม ของประเทศไทย

9.2 การจัดหลักสูตรในการอบรมในโครงการ มีดังนี้



หลักสูตร	ชื่อกฎหมาย	รายละเอียดการอบรม
1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการ ทำงาน - ระดับหัวหน้างาน - ระดับบริหาร	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน ในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ประกาศตามอ้างอิงถึง พ.ร.บ 2554 มาตราที่ 16 อ้างอิง ตามกฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	สำหรับลูกจ้างระดับหัวหน้างาน และ ลูกจ้างระดับบริหารทุกคน และ สำหรับลูกจ้างที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เพื่อ ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ประจำสถานประกอบกิจการ
2. หัวหน้าหน่วยงานความ ปลอดภัย	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครอง แรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการอบรม หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย พ.ศ. 2565	สำหรับลูกจ้างที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็น หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2




3. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2565 ประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอบรม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565	สำหรับคณะกรรมการฯ ที่ได้รับ แต่งตั้ง หรือเลือกตั้งใหม่ โดยให้ อบรมภายใน 60 วัน หลังจากได้รับการ แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง
4. ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในที่ อับอากาศ พ.ศ. 2563/ พ.ศ.2564 และประกาศ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรการฝึกอบรม ความปลอดภัย ในการทำงาน ในที่อับอากาศ พ.ศ. 2562	สำหรับผู้ที่ต้องปฏิบัติงานในที่อับ อากาศ โดยให้อบรมก่อนเข้าไป ทำงานในที่อับอากาศ
5. ความปลอดภัยในการ ทำงานก่อสร้าง เช่นการใช้เครื่องจักร รหัส สัญญาณ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับลูกจ้าง	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564	สำหรับลูกจ้างที่ต้องทำงานก่อสร้าง โดยให้อบรมเป็นระยะๆ ตามความ เหมาะสม
4. การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน ค้ำยัน ลว. 1 มี.ค. พ.ศ. 2564	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับนั่งร้าน ค้ำยัน	สำหรับผู้ควบคุมงาน ที่ควบคุมการ ทำงานของลูกจ้างที่เข้าไปทำงานใน ภูเขา ภูเขา หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2


		ที่มีลักษณะเดียวกันซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป
7. ป้องกันพื้นที่อันตราย กระเด็น ตกหล่น พังทลาย ลว. ที่ 2 มี.ค. พ.ศ. 2564	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564	จัดทำฝึกอบรม แผนป้องกัน ควบคุม และลดความเสี่ยงจากอันตรายวัสดุ ตกหล่น กระเด็น พังทลาย ที่ลูกจ้าง แรงงานอาจจะได้รับอันตราย
8. การใช้ลิฟต์ขนส่งวัสดุ ขั้วคราว และลิฟต์ โดยสารขั้วคราวในงาน ก่อสร้าง	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564	สำหรับลูกจ้างที่ทำหน้าที่บังคับลิฟต์
9. ขั้นตอน และวิธีการรื้อถอน ทำลายสิ่งก่อสร้าง	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2564	สำหรับลูกจ้างที่ต้องทำการรื้อถอน ทำลาย สิ่งก่อสร้าง โดยอบรมก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงาน
10. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล สำหรับงานก่อสร้าง	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564	สำหรับลูกจ้าง ก่อนเริ่มใช้งาน อุปกรณ์ PPE
11. การทำงานเกี่ยวกับ เครื่องปั๊มโลหะ เครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมก๊าซ รอยยก หรือเครื่องจักร ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ได้โดยสภาพ	กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจูน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2564	สำหรับลูกจ้างที่ทำงานกับ เครื่องจักร และเครื่องมือที่อาจ ก่อให้เกิดอันตรายได้โดยสภาพ เพื่อให้มีการชำนาญในการใช้ เครื่องจักร

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

12. ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั่นและหม้อน้ำ พ.ศ. 2564 (หมวด 2 บันจั่น ข้อ 72) ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการอบรม หลักสูตรการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาแก่ ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการ ใช้ปั้นจั่น และการอบรมทบทวนการทำงาน เกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2564	สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานเป็น ผู้ บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาแก่ผู้ บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ ควบคุมการใช้ปั้นจั่น
13. ความปลอดภัยในการ ทำงานบนที่สูง	กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2564 การทำงานในสถานที่ที่มีอันตราย จากการตกจากที่สูงการพังทลาย และการ กระเด็น หรือตกหล่นของวัสดุ	สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานบนที่สูง เกิน 2 เมตร หรือ ผู้ปฏิบัติงาน
14. ความปลอดภัยในการ ทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึก อบรมความปลอดภัยในการทำงานไฟฟ้า สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558	ไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงาน เกี่ยวกับไฟฟ้า
15. ทบทวนการทำงาน เกี่ยวกับปั้นจั่น	กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	สำหรับพนักงานที่อบรมเป็นผู้บังคับ บันจั่น ผู้ให้สัญญาแก่ผู้บังคับ บันจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุม การใช้ปั้นจั่น และทำงานมาแล้ว 2 ปี

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



	<p>เกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552</p> <p>ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการอบรมหลักสูตร การปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับบันจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้บันจัน และการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันจัน พ.ศ. 2564</p>	<p>หรือ โรงงานมีสถิติอุบัติเหตุสูงขึ้น หรือเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงเกี่ยวกับบันจันในสถานที่ทำงานหรือเมื่อมีการนำบันจันชนิดหรือลักษณะที่แตกต่างจากเดิมมาใช้งาน</p>
16. อบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไป และลูกจ้างเข้าทำงานใหม่	<p>ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2564</p>	<p>สำหรับลูกจ้างใหม่ โดยให้อบรมก่อนเริ่มงานและลูกจ้างทั่วไป</p>
17. กฎกระทรวงการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง	<p>ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563 ยกเลิกตรวจสุขภาพ พ.ศ.2547</p>	<p>ตรวจสุขภาพปกติ ให้กับลูกจ้างอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง หรือการสัมผัสความเสี่ยง ก่อนเข้าทำงาน เช่น อับอากาศ การทำงานบนที่สูง เป็นต้น</p>
18. การดับเพลิงขั้นต้น	<p>กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการ ป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2561</p>	<p>สำหรับลูกจ้างในสถานประกอบการ กิจการ โดยต้องอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ40 ของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงาน</p>

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

19. ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2561	สำหรับลูกจ้างทุกคนภายในสถาน ประกอบกิจการ ฝึกซ้อมอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง
20. การป้องกัน และระงับ อัคคีภัย การใช้อุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการดับเพลิง การปฐมพยาบาล และ การช่วยเหลือในกรณี อุบัติเหตุ	กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2561	สำหรับผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการ ป้องกันและระงับอัคคีภัยภายใน สถานประกอบการ
21. การควบคุมและระงับ เหตุอันตรายกรณีเกิด เหตุฉุกเฉิน เกี่ยวกับ สารเคมีอันตราย	กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐาน ในการ บริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556	สำหรับลูกจ้างที่มีหน้าที่ควบคุม และ ระงับเหตุอันตราย โดยอบรมและ ทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

เพื่อให้การฝึกอบรมบรรลุตามเป้าหมายที่บริษัท ที่วางไว้ จำเป็นอยู่เอง ที่อาจต้องมีการประเมินผล, ตรวจสอบ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการฝึกอบรมของแต่ละโปรแกรม ซึ่งบริษัท ต้องคำนึงถึงในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ด้วย คือ

1. โปรแกรมต้องตรงกับความต้องการและความจำเป็นของโครงการก่อสร้างในขณะนั้น รวมทั้งพื้นที่ สิ่งแวดล้อมบริเวณโครงการก่อสร้างด้วย
2. โปรแกรมจะต้องเหมาะสม และครอบคลุมสิ่งที่จำเป็นต้องรู้ ในด้านความปลอดภัยทั้งหมด
3. จะต้องมีการตรวจสอบประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การอบรมเป็นระยะ ๆ โดย
 - 3.1 ติดตามดูการทำงานของลูกจ้างว่า มีการปรับเปลี่ยนแปลงในการทำงาน ไปในทิศทางที่ดี หรือไม่
 - 3.2 เข้าใจเนื้อหา หัวข้อวิชาเพียงใด โดยการสอบถามหรือออกแบบฟอร์มทดสอบก่อน และหลังการอบรม
 - 3.3 อุบัติเหตุลักษณะเดิม หรือใกล้เคียงกับของเดิมเกิดขึ้นหรือไม่ มีแนวโน้มลดลงหรือเพิ่มขึ้น
 - 3.4 ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลลดลง หรือการเจ็บป่วยของลูกจ้างต้องลดลง รวมทั้งสุขภาพอนามัย ของลูกจ้าง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

3.5 ผลงานที่ออกมามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เสร็จก่อนกำหนด ชี้นงานออกมาดี ความเสียหายของงานน้อยลง

9.3 การรณรงค์ ส่งเสริมความปลอดภัย

วัตถุประสงค์ของการส่งเสริมความปลอดภัย เพื่อทำให้มี และคงไว้ซึ่งสำนึกในหมู่พนักงานโดยรวม เกี่ยวกับพันธะผูกพันด้านความปลอดภัยที่พนักงาน และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล ที่จะปฏิบัติตามพันธะผูกพันนั้น การส่งเสริมความปลอดภัยทำหน้าที่เช่นเดียวกับการให้ศึกษา, การสื่อสาร และเทคนิคการจูงใจเพื่อให้คงไว้ซึ่งจิตสำนึก และนิสัยเกี่ยวกับความปลอดภัยที่พนักงาน ความสำเร็จขึ้นกับ การจัดวางรูปแบบกิจกรรมการส่งเสริมว่ามีประสิทธิภาพเท่าใด และการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในโครงการ และผู้รับเหมาช่วง รายการของกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและความถี่ที่จะจัดมีแสดงไว้ดังนี้

ตัวอย่างกิจกรรมในการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน

กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยมีมากมาย ผู้บริหารโครงการสามารถพิจารณาเลือกกิจกรรมต่างๆ ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และสภาพการณ์ความพร้อมของหน่วยงาน ตัวอย่างของกิจกรรม หรือสื่อความปลอดภัย เช่น

- 1) การเผยแพร่ข่าวสาร หรือบทความ
- 2) การสนทนาความปลอดภัย
- 3) การประกวดลดอุบัติเหตุจากการทำงาน
- 4) การประกวดความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 5) การประกวดคำขวัญความปลอดภัย
- 6) การประกวดคนงานสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- 7) การประกวดหัวหน้างานตัวอย่าง
- 8) การประกวดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 9) การฝึกอบรมความปลอดภัย
- 10) การชมเชยคนงานที่ไม่เคยป่วยในงาน
- 11) การตอบปัญหาชิงรางวัล
- 12) การให้รางวัล และสิ่งตอบแทน
- 13) ผู้รับความคิดเห็น
- 14) การจัดทัศนศึกษาหน่วยงานอื่น
- 15) การประกวดคนงานดีเด่น ด้านความปลอดภัยประจำปี
- 16) รายงานสภาพงานที่ไม่ปลอดภัย
- 17) การทำป้ายประกาศ และแผ่นป้ายความปลอดภัย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- 18) การจัดฉายวีดีโอความปลอดภัย
- 19) การจัดทำกิจกรรม 5 ส
- 20) การจัดนิทรรศการ

9.4 ปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้กิจกรรมความปลอดภัยมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้กิจกรรมความปลอดภัยมีประสิทธิภาพ มีดังนี้

1. ผู้บริหารระดับสูง ให้ความสนใจอย่างจริงจัง เป็นผู้นำสละเวลางบประมาณ และแสดงออกให้พนักงานทราบถึงเจตนาว่า สนใจ และให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยไม่น้อยกว่างานอื่น
2. กำหนดนโยบายไว้เป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบทั่วกัน มีคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน และกฎระเบียบแห่งความปลอดภัย
3. มีการตั้งเป้าหมายความปลอดภัย และการติดตามผลให้พนักงานในระดับผู้บังคับบัญชาขึ้นไป จัดทำทุกปี และกำหนดให้มีการประเมินผลงานประจำปี เพื่อเป็นการบังคับให้กิจกรรมเรื่องความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมเรื่องความปลอดภัยเป็นอย่างดี
4. การประเมินผลงานประจำปี กำหนดให้มีการให้คะแนนความปลอดภัยเป็นส่วนประกอบสำคัญของพนักงานทุกระดับ ซึ่งจะมีผลต่ออนาคตของพนักงาน
5. มีคณะกรรมการความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพในการกำหนดเป้าหมาย กิจกรรมการประสานงาน มีการกระจายความรับผิดชอบให้คณะทำงาน และติดตามประเมินผลงาน เป็นต้น
6. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัยโดยเฉพาะ และสอดแทรกไว้ในหน้าที่ปฏิบัติที่เป็นประจำด้วย เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน
7. กำหนดให้มีหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่ทำหน้าที่โดยตรง รวมทั้งการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ และอำนาจไว้ชัดเจน
8. กิจกรรมต่างๆ ที่ทำนั้น มีเป้าหมายสำคัญ ที่จะให้พนักงานมีจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยของตนเอง ทั้งในเวลาทำงาน และนอกเวลาทำงาน พยายามหลีกเลี่ยงการบังคับ และการลงโทษ เว้นแต่กรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบความปลอดภัยที่ร้ายแรง
9. จัดให้มีการฝึกอบรมในเรื่องความปลอดภัยทุกระดับ ตั้งแต่วันแรกที่เข้าทำงาน ในหลักสูตรปฐมนิเทศ และอบรมความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนส่งเข้ารับการอบรมภายนอก
10. มีการชักจูงพนักงานด้วยกิจกรรมต่างๆ เช่น
 - 10.1 แจกรางวัล และจัดงานเลี้ยงฉลอง เมื่อไม่มีอุบัติเหตุที่เสียเวลาทำงาน
 - 10.2 ออกเอกสารความปลอดภัยเป็นระยะๆ
 - 10.3 มีโปสเตอร์คำขวัญ警句 เป็นต้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 10

การปฐมพยาบาล และแผนงานการจัดการ สุขาภิบาล และสุขภาพอนามัย

10.1 การปฐมพยาบาล

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

การปฐมพยาบาล หมายถึง การให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ป่วยหรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ สถานที่เกิดเหตุ โดยใช้อุปกรณ์เท่าที่จะหาได้ในขณะนั้น นำมาใช้ในการรักษาเบื้องต้น ควรทำการปฐมพยาบาลให้เร็วที่สุดหลังเกิดเหตุ โดยอาจทำได้ในทันที หรือระหว่างการนำผู้ป่วย หรือผู้บาดเจ็บไปยังโรงพยาบาล หรือสถานที่รักษาพยาบาลอื่นๆ เพื่อช่วยบรรเทาอาการเจ็บป่วย หรืออาการบาดเจ็บนั้นๆ ก่อนที่ผู้ป่วยหรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจะได้รับการดูแลรักษาจากบุคลากรทางการแพทย์ หรือถูกนำส่งไปยังโรงพยาบาล

การปฐมพยาบาล มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ

- 1) เพื่อช่วยชีวิตผู้ป่วย หรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจากเหตุการณ์ หรืออุบัติเหตุต่างๆ ในขณะนั้น
- 2) เพื่อเป็นการลดความรุนแรงของอาการบาดเจ็บ หรือการเจ็บป่วย
- 3) เพื่อทำให้บรรเทาความเจ็บปวดทรมานของผู้ป่วย หรือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ และช่วยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว
- 4) เพื่อป้องกันความพิการ หรือความเจ็บปวดอื่นๆ ที่จะเกิดขึ้นตามมาภายหลัง

ขอบเขตหน้าที่ของผู้ปฐมพยาบาล มี 2 ประการใหญ่ๆ คือ

- 1.1 วิเคราะห์สาเหตุ และความรุนแรงของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการช่วยเหลือได้ถูกต้อง มีขั้นตอนดังนี้

- 1) ชักประวัติของอุบัติเหตุ จากผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ หรือผู้บาดเจ็บที่รู้สึกตัวดี
- 2) ชักถามอาการสาเหตุผิดปกติหลังได้รับอุบัติเหตุ เช่น ปวดศีรษะ คลื่นไส้ อาเจียน ปวดมากที่บริเวณใด ฯลฯ
- 3) ตรวจร่างกายผู้บาดเจ็บทุกครั้ง ก่อนให้การปฐมพยาบาล โดยตรวจตั้งแต่ศีรษะจรดปลายเท้า เพื่อค้นหาสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้น เช่น อาการบวม บาดแผล กระดูกหัก เป็นต้น

- 1.2 ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ โดยช่วยเป็นลำดับขั้นดังนี้

- 1) ถ้าผู้บาดเจ็บอยู่ในบริเวณที่มีอันตราย ต้องเคลื่อนย้ายออกมาก่อน เช่น ดึงพังทลายลงมา ไฟไหม้ในโรงภาพยนตร์ เป็นต้น
- 2) ช่วยชีวิต โดยจะตรวจดูลักษณะการหายใจ ว่ามีการอุดตันของทางเดินหายใจหรือไม่ หัวใจหยุดเต้นหรือไม่ ถ้ามีก็ให้รีบช่วยกู้ชีวิต ซึ่งจะกล่าวในตอนต่อไป
- 3) ช่วยมิให้เกิดอันตรายมากขึ้น ถ้ามีกระดูกหักต้องเข้าเฝือกก่อน เพื่อมิให้มีการฉีกขาดของเนื้อเยื่อมากขึ้น ถ้ามีบาดแผลต้องคลุมด้วยผ้าสะอาด เพื่อมิให้ฝุ่นละอองเข้าไปทำให้ติดเชื้อ ในรายที่สงสัย

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



ว่ามีการหักของกระดูกสันหลัง ต้องให้อยู่นิ่งที่สุด และถ้าจะต้องเคลื่อนย้าย จะต้องให้แนวกระดูกสันหลังตรง โดยนอนราบบนพื้นไม้แข็ง มีหมอน หรือผ้าประคองศีรษะ มิให้เคลื่อนไหว ให้คำปลอบโยนผู้บาดเจ็บ ให้กำลังใจ อยู่กับผู้บาดเจ็บตลอดเวลา พลิกตัว หรือจับต้องด้วยความอ่อนโยน และระมัดระวัง ไม่ละทิ้งผู้บาดเจ็บ อาจต้องหาผู้อื่นมาอยู่ด้วยถ้าจำเป็น

อุปกรณ์ปฐมพยาบาล

ในสถานที่ทำงานของลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดให้มีสิ่งจำเป็นในการปฐมพยาบาลและการรักษาพยาบาล ดังต่อไปนี้

สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานตั้งแต่สิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลในจำนวนที่เพียงพอ อย่างน้อยตามรายการดังต่อไปนี้

- (ก) กรรไกร
- (ข) แก้วยำน้ำ และแก้วยาเม็ด
- (ค) เข็มกลัด
- (ง) ถ้วยน้ำ
- (จ) ที่ป้ายยา
- (ฉ) ประทัดไข้
- (ช) ปากคีบปลายทู่
- (ซ) ผ้าพันยืด
- (ฌ) ผ้าสามเหลี่ยม
- (ญ) สายยางรัดห้ามเลือด
- (ฎ) สำลี ผ้าก๊อซ ผ้าพันแผล และผ้ายางพลาสติกเฮอร์ปิดแผล
- (ฏ) หลอดหยดยา
- (ฐ) ขี้ผึ้งแก้ปวดบวม
- (ฑ) ทิงเจอร์ไอโอดีน หรือโพวิโดน-ไอโอดีน
- (ฒ) น้ำยาโพวิโดน-ไอโอดีน ชนิดฟอกแผล
- (ณ) ผงน้ำตาลเกลือแร่
- (ด) ยาแก้ผดผื่นที่ไม่ได้มาจากการติดเชื้อ
- (ต) ยาแก้แพ้
- (ถ) ยาทาแก้ผดผื่นคัน
- (ท) ยาธาตุน้ำแดง
- (ธ) ยาบรรเทาปวดลดไข้

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- (น) ยารักษาแผลน้ำร้อนลวก
- (บ) ยาลดกรดในกระเพาะอาหาร
- (ป) เหล้าแอมโมเนียหอม
- (ผ) แอลกอฮอล์เช็ดแผล
- (ฝ) ขี้ผึ้งป้ายตา
- (พ) ถ้วยล้างตา
- (ฟ) น้ำกรดบอริกล้างตา
- (ภ) ยาหยอดตา

***จัดให้มียานพาหนะที่พร้อมที่จะนำผู้ได้รับบาดเจ็บ ส่งสถานโรงพยาบาลใกล้เคียง เพื่อให้ผู้ได้รับ บาดเจ็บ ได้รับการรักษาพยาบาลได้โดยทันที

ห้องปฐมพยาบาล

ในสถานที่ทำงานของลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดให้มีห้องปฐมพยาบาล เมื่อมีพนักงานในโครงการครบ 200 คนขึ้นไป ให้จัดให้มีห้องปฐมพยาบาล 1 ห้อง



10.2 แผนงานการจัดการ สุขภาพ ภายใต้งานก่อสร้าง

การสุขภาพ เป็นวิธีการทางสุขอนามัยของการส่งเสริมสุขภาพ โดยผ่านการป้องกันมนุษย์ มิให้สัมผัสกับภัยจาก ปรากฏ เช่นเดียวกับการบำบัด และการกำจัดที่เหมาะสมของเสีย และน้ำเสีย เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นแหล่งเพาะ เชื้อ และโรคติดต่อ เพื่อส่งเสริมให้คนงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพ ร่างกาย และจิตใจที่ดีในการทำงาน การกำจัด ไม่ถูกวิธี จะทำให้เกิดการปนเปื้อน กลายเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุง แมลงวัน หรือแมลงนำโรคอื่นๆ ได้ เป็นแหล่งสะสม เชื้อโรค ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็น และผลต่อทัศนียภาพไม่งามตา โดยบริษัท ชินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ให้ ความใส่ใจ และเห็นความสำคัญต่อปัจจัย ที่จะทำให้พนักงานทุกคน ทุกระดับได้ มีความเป็นอยู่ในโครงการที่ดี เหมาะสม และถูกสุขลักษณะอนามัยซึ่งทางโครงการจะต้องจัดการตามมาตรการ ดังต่อไปนี้

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2


- 1.1) จัดห้องน้ำ ห้องส้วมให้ถูกต้องตามสุขลักษณะแก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยต้องทำบ่อเกรอะ บ่อซึม บำบัดก่อนที่จะปล่อยลงท่อระบายน้ำ สาธารณะ
- 1.2) จำนวนห้องน้ำ ห้องส้วม ให้คิดตามจำนวนคนงานที่มีในโครงการ โดยแยกระหว่างผู้ชายและผู้หญิง ให้เพียงพอ ต่อ จำนวนพนักงาน
- 1.3) ห้องน้ำห้องส้วม ต้องสร้างในลักษณะมิดชิดและมีหลังคาป้องกันผู้ใช้เปียก เนื่องจากฝนตก หรือ ถูกสิ่งของหล่นใส่ รวมทั้งจัดให้มีแสงสว่างจากธรรมชาติ หรือหลอดไฟฟ้า และต้องดูแลทำความสะอาด รักษาห้องสุขาเหล่านี้ ให้สะอาด ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ
- 1.4) สำหรับอาคารสูง ต้องจัดการอำนวยความสะดวกห้องน้ำ ห้องส้วมไว้ เท่าที่จะทำได้ โดยไม่ควรให้ผู้ปฏิบัติงานต้องเดินขึ้น/ ลงเกิน 5 ชั้น หรือให้ดูตามความเหมาะสมสภาพหน้างาน
- 1.5) ต้องมีแผนงาน และตารางวันเวลาในการฉีดฆ่าเชื้อโรคโควิด 19 ในอาคารสำนักงานชั่วคราว สไตร์ ที่พัก รับประทานอาหาร สำหรับคนงาน ที่พักผ่อนสำหรับคน ห้องน้ำ
- 1.6) ต้องมีแผนงานและตารางเวลาในการฉีดพ่นกำจัดยุง ประจำโครงการ
- 1.7) การต่อท่อระบายเข้าบ่อเกรอะ บ่อซึม ต้องเป็นไปตามเทศบัญญัติที่กำหนดไว้ ไม่ปล่อยน้ำเสียลงในลำราง หรือท่อระบายน้ำสาธารณะโดยตรงเด็ดขาด ต้องผ่านการบำบัดก่อนปล่อยน้ำออกสู่ลำรางสาธารณะ
- 1.8) จัดให้มีอ่างล้างถ้วย ชาม ภาชนะ ให้เป็นกิจจะลักษณะ เพื่อให้ถูกสุขอนามัย พร้อมด้วยทำอ่างล้างมือล้างหน้าพร้อม โดยอยู่ไม่ไกลจากสถานที่ปฏิบัติงานมากนัก
- 1.9) ต้องจัดให้มีน้ำดื่มที่สะอาด และพอเพียงให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในช่วงเวลาปฏิบัติงาน ให้คนงานนำแก้ว หรือขวดมารองน้ำ ห้ามใช้แก้ว หรือภาชนะร่วมกัน และเครื่องกรองน้ำต้องเปลี่ยนไส้กรอง ตามกำหนด



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- 1.10) จัดให้มีพื้นที่พักผ่อนสำหรับคนงาน ห้ามมิให้คนงาน เข้าพักผ่อนนอกสถานที่ที่ไม่ได้จัดไว้ให้ ยกเว้น กรณีที่ต้องรักษาระยะห่าง โรคระบาด อนุญาตให้รับประทานอาหาร และพักผ่อน นอกเหนือจาก พื้นที่ที่กำหนด แต่ต้องเป็นพื้นที่ที่ปลอดภัย และต้องรักษาความสะอาดทิ้งขยะให้เป็นที่เป็นทาง



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 11

มาตรการจัดการ สภาพแวดล้อมในโครงการ และการจัดการขยะ การจัดวางวัสดุ

การตรวจสอบ และการควบคุมดูแลสภาพการทำงานของงานก่อสร้างโดยทั่วไปแล้ว สภาพหน้างานจะมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาในการทำงาน ซึ่งการควบคุมดูแลที่จะส่งผลให้ได้ประสิทธิภาพในการทำงาน จะต้องได้รับความร่วมมือระหว่างฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายตรวจสอบ และประสานงาน และผู้รับเหมาช่วง ซึ่งจะส่งผลดีกับการทำงาน เพื่อให้เกิดการปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงสภาพการทำงานให้ดี และปลอดภัยจากการทำงานประจำวัน ซึ่งการกำกับดูแลจะได้ผล ขึ้นอยู่กับการทำงานของทุกฝ่ายให้ความสำคัญกับมาตรการดังกล่าวนี้

11.1 สภาพแวดล้อมภายในโครงการ

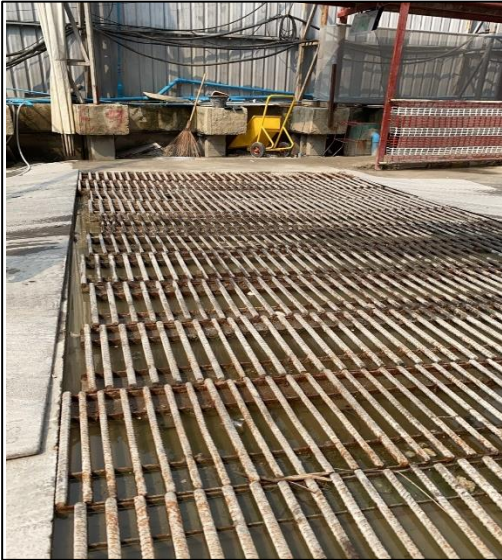
1. บริเวณปากทางเข้า-ออก ต้องปิดทึบตลอดเวลา เปิดเฉพาะเมื่อมีรถเข้า-ออก และรักษาพื้นผิวให้ สะอาด ปราศจากเศษหิน ดินทราย หรือฝุ่น ตกค้าง จนก่อสร้างแล้วเสร็จ
2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้าออกโครงการตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบมิให้บุคคล ภายนอกเข้า-ออกภายในโครงการ โดยไม่ได้รับอนุญาต
3. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยกวาดเศษดิน ทราย ที่ตกลงมาอยู่บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ตลอดจนพื้นที่ข้างเคียง โดยในกรณีที่มีเศษดิน เปียกตกลงมาให้ทำความสะอาดโดยใช้น้ำฉีด และ กวาด พื้นให้สะอาดโดยทันที



4. ติดป้าย “ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ ชั่วโมง” บริเวณด้านหน้าทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ และลดระดับความดังของเสียงจากรถยนต์

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

5. จัดให้มีพื้นที่ล้างล้อรถก่อนออกจากโครงการทุก ครั้ง โดยทำเป็นบ่อล้างล้อรถ มีเหล็กทั้งทางขึ้นและ ลง เพื่อขูดดินออกจากล้อรถ



6. จัดระบบการจราจรภายในโครงการให้เหมาะสมกับ สภาพการจราจรภายนอก และจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก โดยเฉพาะช่วงโมงเร่งด่วน เพื่อลดการระบายนมลสารทางอากาศจากการ จราจร



7. ในการก่อสร้างต้องขั้บรถด้วยความระมัดระวังเป็น พิเศษโดยเฉพาะช่วงที่ผ่านชุมชนและจุดที่เข้า-ออก พื้นที่โครงการ หากการขนส่งของโครงการ ก่อความเสียหายต่อถนนสาธารณะ ตามเส้นทางการขนส่ง ต้อง จัดให้มีการซ่อมแซมโดยทันที

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



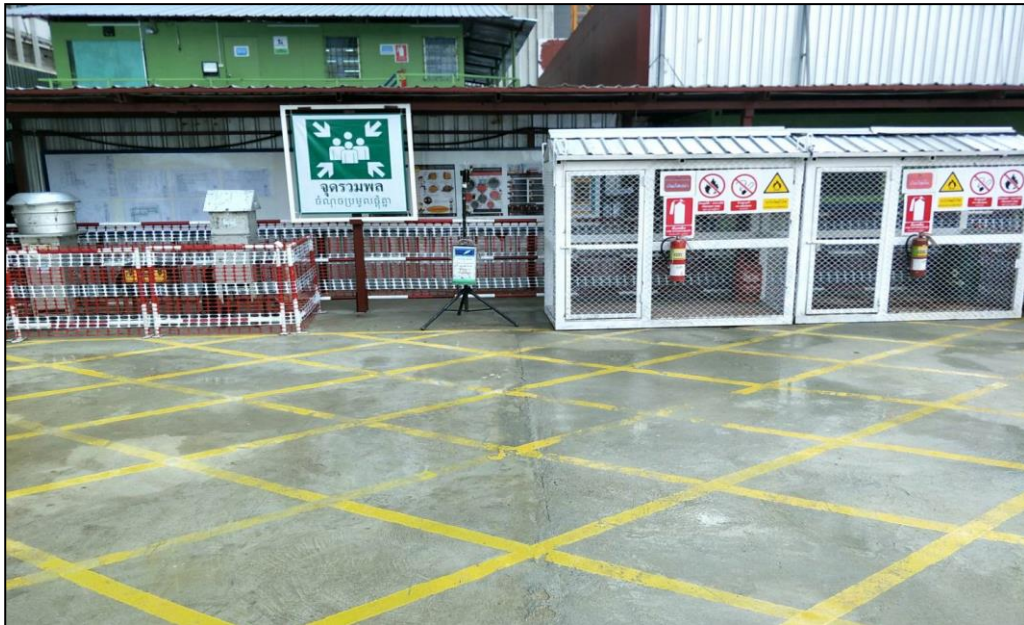
8. จัดหาแผ่นเหล็กอย่างหนา ปูให้ทั่วบริเวณภายในพื้นที่โครงการ ที่มีรถวิ่งผ่าน เพื่อป้องกันรถจมนโคลนในช่วงฝนตก



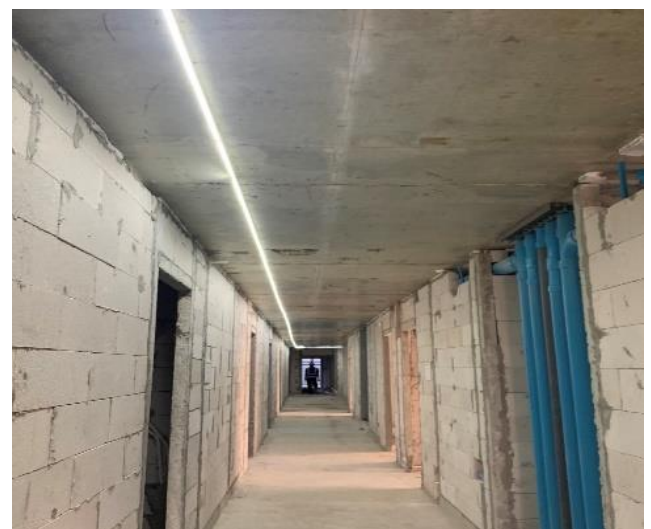
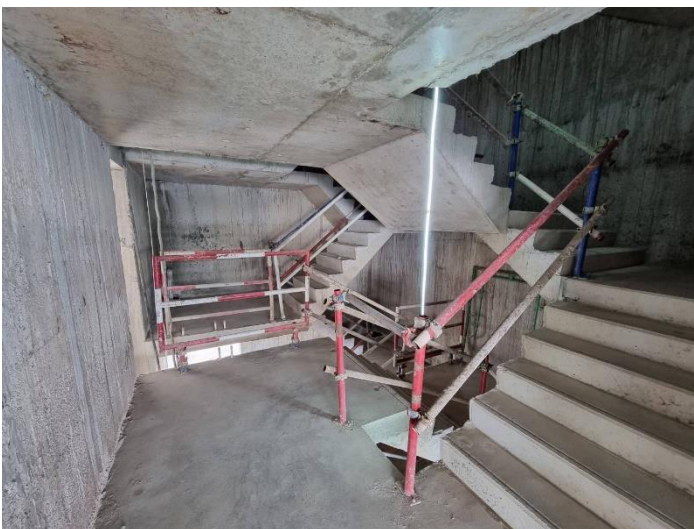
9. ตรวจสอบ ดูและระบบจ่ายน้ำ และระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าการชำรุดให้รีบแก้ไข ทันที
10. จัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการใช้งานของระบบป้องกันอัคคีภัยทุกชิ้นอย่างสม่ำเสมอ ตามคำแนะนำของผู้ผลิต ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่าการเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

11. ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ ให้อพยพผู้เข้าใช้บริการในอาคาร มาไว้ยังจุดรวมพล และประสานกับตำรวจท้องที่ และสถานีตำรวจดับเพลิงในพื้นที่รับผิดชอบ และใกล้เคียง เข้ามาเคลียร์พื้นที่ และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติการ เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้



12. จัดให้มีแสงสว่างที่พอเพียงทั่วทั้งอาคาร และในที่ปฏิบัติงานตลอดบริเวณ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ทางเดิน และช่องบันได รวมทั้งที่ซึ่งอาจเกิดอันตราย ถ้าขาดแสงสว่าง โดยหลอดไฟให้แสงสว่าง ต้องให้ความเข้มของแสงไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์



13. ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขทันที โดยดัชนีที่ตรวจวัด คือสภาพการใช้งาน หรือความชำรุดทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการก่อสร้าง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

14. ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิดที่สำคัญๆ ของอาคาร เช่น ทางเข้า-ออกอาคาร ทางเดินภายในอาคาร ถนน และลานจอดรถของโครงการ
15. ในช่วงขึ้นโครงสร้าง จัดให้มีกำแพงกันเสียงชั่วคราวที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ โดยรอบแหล่งกำเนิดเสียงจากการก่อสร้างชั้นต่างๆ



16. ติดตั้งแผงกันตกตลอดแนว ได้ชั้นที่กำลังก่อสร้าง เพื่อป้องกันเศษวัสดุร่วงหล่น
17. ระหว่างก่อสร้างหากกระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เกิดกลิ่น แสง รังสี เสียง ความร้อน สิ่งมีพิษ ความสั่นสะเทือน ฝุ่น ละออง เขม่า เถ้า หรือกรณีอื่นใด จนเป็นเหตุให้เสื่อม หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ อาจก่อให้เกิดความรำคาญ และเดือดร้อนแก่ผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง หรือผู้ที่ต้องประสบกับเหตุนั้น ผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เจ้าของงาน ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร อย่างเคร่งครัด

11.2 มาตรการการจัดวางวัสดุที่ปลอดภัย

1. ต้องจัดเก็บวัสดุให้อยู่ห่างจากสภาพแวดล้อม หรือปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพของวัสดุ เช่น ความร้อน ความชื้น เป็นต้น
2. กำหนดพื้นที่การจัดเก็บ อย่างเหมาะสมชัดเจน และแยกประเภทตามลักษณะของวัสดุ หรือผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ไม่ใหวัสดุต่างชนิดจัดเก็บปะปนกัน
3. การจัดเก็บวัสดุภายในอาคาร ต้องให้ห่างจากขอบริมอาคาร ไม่น้อยกว่า 2 เมตร
4. การจัดวางชั้นเก็บ ต้องเป็นพื้นราบไม่ลาดเอียง และต้องมีป้ายหรือเครื่องหมายกำกับวัสดุที่จัดเก็บให้เห็นอย่างชัดเจน
5. กรณีที่ต้องการวางวัสดุซ้อนกัน ให้วางวัสดุที่หนักกว่าอยู่ด้านล่าง และวัสดุที่เบากว่าวางซ้อนด้านบน
6. ห้ามวางวัสดุซ้อนกันสูงเกินกว่า 1.50 เมตร เมื่อต้องยกเคลื่อนย้ายด้วยแรงคน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

7. ห้ามวางวัสดุซ้อนกัน สูงเกินกว่า 3 เมตร เมื่อใช้โฟลคลิฟท์ในการยกเคลื่อนย้าย วัสดุที่จัดวางต้องวางอย่างเป็นระเบียบมั่นคงไม่เอียง หรือมีโอกาสโค่นล้มได้ง่าย
8. วัสดุที่เคลื่อนไหวย่อย ให้จัดเก็บด้านหน้า เพื่อความสะดวกในการรับเข้า และจ่ายออก
9. ห้ามวางวัสดุ ที่มีลักษณะเป็นท่อหลอดยาว หรือแท่งยื่นออกมาที่ทางเดิน เพราะอาจก่อให้เกิดอันตรายกับผู้ปฏิบัติงาน
10. การจัดเก็บวัสดุที่เป็นท่อ หรือถังกลมในแนวนอน ให้จัดหาวัสดุมาค้ำ หรือหนุนไว้ เพื่อป้องกันการกลิ้งหรือเคลื่อนที่ การจัดวางวัสดุที่มีลักษณะเป็นถังซ้อนกัน จะต้องนำไม้กระดาน หรือไม้อัดมารองกันระหว่างชั้น
11. วัสดุที่มีบรรจุภัณฑ์เป็นกระดาศ ต้องจัดเก็บภายในอาคาร
12. กรณีที่เปิดกล่องลังไม้ ต้องทำการพับ หรือเก็บหัวตะปูให้ครบทุกตัว
13. การจัดเก็บวัสดุ พึงระลึกไว้เสมอว่า ต้องไม่กีดขวางเส้นทางหนีไฟ และอุปกรณ์ฉุกเฉิน ในกรณีเกิดเพลิงไหม้
14. ไม่วางกอง หรือเก็บวัสดุเครื่องมือ เครื่องใช้ ชิ้นส่วนโครงสร้างในที่สาธารณะ นอกจากขออนุญาตจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครก่อน และต้องมีการป้องกันอันตรายต่อบุคคล และทรัพย์สิน รวมทั้งติดตั้งไฟให้สว่างเพียงพอในเวลากลางคืน

11.3 มาตรการการจำกัดฝุ่น

มาตรการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ดังนี้

1. บริเวณโดยรอบการก่อสร้าง ต้องจัดทำรั้วทึบแข็งแรงสูงไม่น้อยกว่า 6 เมตร รอบสถานที่ก่อสร้าง และมีสิ่งปกคลุมทางเดิน สำหรับป้องกันวัสดุตกหล่นลงในที่สาธารณะ
2. ตรวจสอบเครื่องจักรกลที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ใน สภาพดีอยู่เสมอ เพื่อลดการเกิดเขม่า และควัน
3. จัดให้มีผ้าใบก่อสร้าง (Mesh Sheet) คลุมอาคาร เท่ากับความสูงอาคาร ณ ขณะก่อสร้าง และต้องตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรง การฉีกขาดของผ้าใบ สม่าเสมอ เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



4. ต้องดูแลความแข็งแรงของผ้าใบ โดยเฉพาะชั้นที่สูงมากขึ้น เพื่อป้องกันการปลิวตกหล่นของผ้าใบ
5. จัดให้มีการฉีดสเปรย์น้ำตามบริเวณขอบรั้ว และด้านในสถานที่ก่อสร้าง เพื่อเป็นการดักฝุ่น และทำความสะอาดพื้นที่ก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันฝุ่นที่เกิดจากการก่อสร้าง มิให้ฟุ้งกระจายสู่ด้านนอกพื้นที่ก่อสร้าง



30 มี.ค. 2021 13:48:58

โครงการ ศคส.สย ไอคอน สหกร

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

6. การตัดกระเบื้องปูพื้นหรือผนังให้ใช้วิธีตัดเปิก โดยมีน้ำหล่อระหว่างใบพัด และกระเบื้อง เพื่อป้องกันฝุ่นละออง
7. ฉีดพรมน้ำทุกครั้งก่อนกวาดพื้น และทำความสะอาด พื้นผิว เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง



8. ฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง วันละ 2 ครั้ง ช่วงเวลา 8.00-12.00 น. และ 13.00-17.00 น. ทุกวัน และเพิ่มความถี่ในการฉีดพรมน้ำทุก 2 ชั่วโมง สำหรับฤดูร้อน และฤดูหนาว เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง



9. ถูขี้เมนต์ หรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง ต้องบรรจุในภาชนะที่ปิดมิดชิด และจัดเก็บอย่างถูกวิธี เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น
10. การกองวัสดุที่มีฝุ่นต้องปิด หรือปกคลุม หรือเก็บในที่ปิดล้อมทั้งด้านบน และด้านข้าง อีก 3 ด้าน หรือฉีดพรมน้ำด้วย เพื่อที่จะให้ผิวเปียกอยู่เสมอ หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

11. ในการบรรทุกวัสดุก่อสร้าง ให้จัดหาวัสดุปิดคลุม ท้ายรถให้มิดชิด เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจาย และร่วงหล่นของวัสดุที่บรรทุก
12. ดูแลสภาพถนนภายในพื้นที่โครงการให้สะอาด เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น อันเนื่องมาจากการใช้ถนน



13. การขนย้ายวัสดุที่เป็นฝุ่น ให้เก็บรวบรวมใส่ถุง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น ก่อนที่จะรวบรวมกันขนออกจากหน่วยงานก่อสร้าง

11.4 มาตรการจัดการขยะ

1. จัดให้มีการขนย้ายเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกจากสถานที่ก่อสร้างอยู่สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสะสม โดยรถบรรทุกที่ใช้ทำการขน ต้องมีการปิดคลุมด้วยผ้าใบให้มิดชิด เพื่อป้องกันเศษวัสดุตกหล่นบนถนนภายนอก หรือกระจายขณะรถวิ่ง



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

2. ให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ทนทาน และมีฝาปิดมิดชิด ประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย แบ่งประเภทของถังรองรับมูลฝอยเปียก มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย และถังรองรับมูลฝอยทั่วไป และกำชับให้คนงาน คัดแยกมูลฝอย และทิ้งมูลฝอยลงใน ภาชนะรองรับแต่ละประเภท ที่จัดเตรียมไว้อย่างเคร่งครัด โดยคัดแยกมูลฝอยประเภท เศษกระดาษ เศษแก้ว กระป๋อง พลาสติก ออกจากมูลฝอยทั่วไป และนำไปขายให้แก่ผู้รับซื้อ



3. ตรวจสอบภาชนะรองรับมูลฝอยให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และไม่ให้มีปัญหามูลฝอยล้นถัง หากพบว่ามีปัญหา ต้องติดต่อให้รถเก็บขนมูลฝอยเข้ามาเก็บขนทันที หรือเพิ่มถังรองรับมูลฝอยรองรับให้เพียงพอ



4. รวบรวมมูลฝอยแต่ละประเภท ใส่ถุงพลาสติกแบบใส มัดปากถุงแน่น ตรวจสอบไม่ให้มีรอยรั่ว เพื่อรอให้รถเก็บขนมูลฝอยมา เก็บขนได้สะดวก และใช้เวลาในการเก็บขนไม่มาก

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



5. จัดให้มีการขนย้ายเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกจากสถานที่ก่อสร้างอยู่สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสะสม
6. ผู้รับเหมาช่วง ต้องเก็บเศษไม้ เศษวัสดุเหลือใช้ และขยะงานก่อสร้างต่าง ๆ ต้องรวบรวมเป็นพื้นที่ ให้ เป็นระเบียบ ไม่ปล่อยให้กระจัดกระจาย เก็บรวบรวมกองให้เรียบร้อย โดยต้องกองไว้ให้เป็นระเบียบ ไว้ที่หน้าลิฟต์ขนส่ง เพื่อเตรียมย้ายลงจากอาคารวันต่อวัน หรือหากยังมีปริมาณน้อย หรือลิฟต์ไม่ว่างให้นำขยะลงภายใน 1-3 วัน แล้วต้องไม่ขวางทางเดินเข้าออกลิฟต์โดยสาร ไม่อนุญาตให้สะสมขยะไว้บนอาคาร เป็นเวลานาน



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

7. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยกวาดเศษดิน ทราวย ที่ตกหล่นอยู่บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ตลอดจนพื้นที่ข้างเคียง โดยในกรณีที่มีเศษดิน เปียกตกหล่นให้ทำความสะอาดโดยใช้น้ำฉีดและ กวาดพื้น ให้สะอาดโดยทันที



8. ผู้รับเหมาของเจ้าของงาน ให้ประสานงานขอตกลงเรื่องการจัดการขยะ กับทางผู้จัดการโครงการ

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 12

มาตรการการจัดการกับโรคระบาด

คำนำ

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสที่ทำให้เกิดโรค โควิด -19 เป็นเรื่องที่ไม่มีความคาดคิดมาก่อนว่าจะเกิดการระบาดในวงกว้าง ส่งผลให้มีการเสียชีวิตมากมาย และมีผลกระทบอย่างมหาศาลต่อเศรษฐกิจ ทั้งในระดับครอบครัว ประเทศ และโลก อย่างไรก็ตาม เรื่องการป้องกันและควบคุมการได้รับเชื้อไวรัสนี้ ก็ไม่ใช่เรื่องที่เป็นไปไม่ได้ ยิ่งเป็นการดำเนินการในระดับสถานประกอบการก็ทำได้แล้ว ถือว่าอยู่ในขอบเขตที่สามารถทำได้ไม่ยาก เพราะองค์ความรู้ในเรื่องการป้องกัน และควบคุมไม่ได้อาศัยเทคโนโลยีขั้นสูงแต่อย่างใด ความรู้ที่มีอยู่ในปัจจุบันสามารถที่จะป้องกันให้ลูกจ้างปลอดภัยจากการสัมผัสได้อย่างแน่นอน เพียงแต่ต้องอาศัยความร่วมมืออย่างจริงจังของนายจ้าง ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ที่จะปฏิบัติตามมาตรการ ที่ได้มีการเสนอแนะไว้ในคู่มือ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดการดำเนินการ เป็นแนวทางในการจัดทำ และดำเนินการป้องกัน
2. ลดการสัมผัสเสี่ยงต่อผู้ปฏิบัติงาน และผู้เกี่ยวข้องในโครงการก่อสร้าง

ขอบข่าย แนวทางปฏิบัติครอบคลุมการดำเนินการ ป้องกันและลดผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานในโครงการ รวมทั้งผู้มาติดต่อประสานงาน ภายในเขตก่อสร้าง ของโครงการ ตั้งแต่เข้าโครงการ จนกระทั่งออกจากโครงการไป

อ้างอิง

1. กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
2. พรบ.โรคติดต่อ พ.ศ. 2558 กระทรวงสาธารณสุข
3. พรก.การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548
4. พรบ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
5. พรบ. ตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง พ.ศ.2563 กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ยกเลิก พรบ. ตรวจสอบสุขภาพ พ.ศ.2547

13.1 มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อ โควิด19 ประจำโครงการก่อสร้างต่าง ๆ

12.1.1 การจัดการควบคุม บริเวณทางเข้าโครงการก่อสร้าง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- 1) ผู้ที่จะเข้าในโครงการ จะต้องผ่านการคัดกรอง และดำเนินการตามระเบียบของบริษัท อย่างเคร่งครัด
- 2) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกที่เข้ามา ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า 100% ตลอดเวลา ห้ามคนไม่สวมหน้ากากเข้ามาในโครงการ
- 3) จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์ หรือเจลล้างมือ ให้บริการอย่างเพียงพอ ในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก ของโครงการ
- 4) การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย บริเวณประตูโครงการ ผู้ที่จะเข้าโครงการจะต้องผ่านการตรวจเช็คอุณหภูมิร่างกาย ด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม ก่อนเข้าโครงการทุกคน หากตรวจพบว่า มีอุณหภูมิร่างกายเกินกว่าที่ขออนุญาตของกรมควบคุมโรค ซึ่งระบุว่า มีแนวโน้มว่าจะเป็นโรคติดต่อร้ายแรง จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าโครงการ หากเป็นพนักงาน หรือพนักงานของบริษัท จะให้ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท ว่าด้วยเรื่องการปฏิบัติการกักโรค
- 5) เมื่อตรวจเช็คอุณหภูมิแล้ว ผ่านเกณฑ์กำหนด จะต้องทำการชำระล้างมือ ก่อนเข้าโครงการ

12.1.2 การจัดการควบคุม ระหว่างผู้ติดต่อ เพื่อเข้าในโครงการการก่อสร้าง

- 1) สำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อประสานงาน จะต้องกรอกแบบฟอร์ม เพื่อคัดกรองผู้เสี่ยงต่อการติดเชื้อก่อนเข้า Site Office ทุกครั้ง
- 2) จัดให้มีป้ายแนะนำการปฏิบัติ ในการปฏิบัติตัว เพื่อไม่ให้เกิดการติดเชื้อ หรือแพร่เชื้อโรคติดต่อร้ายแรง ตามข้อแนะนำจากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่โครงการ เว้นระยะห่างในการติดต่อประสานงาน อย่างน้อย 1 เมตร และล้างมือบ่อยๆ เป็นต้น
- 3) ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด ในขณะที่ปฏิบัติงาน ในโครงการ ถ้าพบผู้ที่ฝ่าฝืน ผู้ที่ผู้จัดการโครงการมอบหมายให้ เป็นผู้ที่มีหน้าที่เฉพาะในการตรวจตราควบคุมระเบียบปฏิบัติในโครงการ เชิญออกจากโครงการก็ได้

12.1.3 แนวปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงาน

- 1) ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์เจลทุกครั้ง ก่อนเข้าพื้นที่ Site Office
- 2) ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา เมื่ออยู่ในโครงการ
- 3) กำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1 - 2 เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ หรือทำกิจกรรมใดๆ ในพื้นที่ส่วนกลางของสถานที่ทำงาน เช่นการต่อแถวซื้ออาหาร การนั่งในห้องประชุม การนั่งในจุดติดต่อประสานงาน การใช้จุดพักผ่อน เป็นต้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- 4) ให้พนักงานมีของใช้ส่วนตัวของแต่ละคนเช่น แก้วน้ำ ภาชนะใส่อาหาร เป็นต้น และหลีกเลี่ยงการนั่งรับประทานอาหาร และการใช้ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น
- 5) รับประทานอาหารที่ปรุงสุก สะอาด
- 6) รักษาสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มงวด เช่นการล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์บ่อยๆ
- 7) ต้องสังเกตอาการตัวเอง หากมีอาการเข้าข่ายติดเชื้อ ต้องแจ้งหัวหน้างาน หรือผู้บังคับบัญชา และไปพบแพทย์โดยทันที
- 8) งดการจัดกิจกรรมสังสรรค์ หรือกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ ที่มีการรวมกลุ่มของคนจำนวนมาก ที่อาจมีการสัมผัสเสี่ยงของการแพร่ระบาดของเชื้อ
- 9) หลีกเลี่ยงการใกล้ชิดกับผู้ป่วยที่มีอาการไอ จาม มีน้ำมูก เหนื่อยหอบ เจ็บคอ หรืออาการสัมผัสเสี่ยงเข้าข่ายการติดเชื้อ
- 10) หลีกเลี่ยงการไปยังสถานที่ชุมชน เช่น ห้างสรรพสินค้า ตลาด หรือพื้นที่ที่มีคนจำนวนมาก
- 11) ผู้ที่เข้ามาในโครงการที่เป็นพนักงานบริษัท หรือแรงงานที่เข้ามาทำงานในโครงการ จะต้องปฏิบัติตามเวลาในการออกจากโครงการทุกคน (บันทึกเวลาการทำงาน)

12.1.4 การจัดการเกี่ยวกับ สำนักงานสนาม ห้องประชุม ในโครงการก่อสร้าง

- 1) ต้องพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ สำนักงานสนาม ห้องประชุม ห้องน้ำ พื้นที่พักผ่อนสำหรับคนงาน สไตร์เก็บของ สัปดาห์ละ 3 ครั้ง
- 2) กำกับดูแลความสะอาดสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาด ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค บริเวณที่มีความเสี่ยง เช่นลูกบิดประตู ก๊อกน้ำ สวิตช์ไฟ เครื่องถ่ายเอกสาร หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่มีผู้สัมผัสจำนวนมาก อาจพิจารณาการเพิ่มระบบระบายอากาศ ให้มีการหมุนเวียนอากาศมากขึ้น หรือการเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ อย่างน้อย 2 เดือนต่อครั้ง
- 3) ผู้ที่มีอาการเสี่ยง หรือผู้ที่มาจากพื้นที่เสี่ยง ไม่อนุญาตให้เข้ามาในสำนักงานสนาม หรือห้องประชุม หรือแม้แต่ในพื้นที่โครงการเด็ดขาด

12.1.5 การจัดการเกี่ยวกับห้องพัก บ้านพักคนงาน

- 1) กรณีสถานที่ทำงานมีหอพักให้กับพนักงาน หรือบ้านพักสำหรับคนงาน ต้องมีการดำเนินการควบคุมป้องกันโรคที่ครอบคลุมพื้นที่หอพัก และบ้านพักสำหรับคนงาน เช่น การจัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ตรวจวัดอุณหภูมิ การเพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางต่าง ๆ ฉีดน้ำยาฆ่าเชื้อ พ่นเชื้อ ในพื้นที่บ้านพักคนงาน และพนักงาน เป็นต้น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- 2) กำหนดให้ผู้ดูแลบ้านพักคนงาน ควบคุมการเข้า – ออก และคอยสังเกตพฤติกรรมของทุกคน ที่อยู่ในบ้านพักคนงาน เช่น ห้ามจับกลุ่ม ดื่ม ส้มกรวย หรือรวมกลุ่มกันเสพยาเสพติด เป็นต้น
- 3) ห้ามบุคคลภายนอกเข้ามาภายในหอพักพนักงาน และบ้านพักพนักงาน โดยเด็ดขาด
- 4) ไม่อนุญาตให้คนงานต่างด้าว พบปะสังสรรค์กับบุคคลภายนอก โดยมีการควบคุมคนงานตั้งแต่ออกจากโครงการก่อสร้าง จนถึงบ้านพักคนงาน เพื่อลดความเสี่ยง ในการติดเชื้อเข้ามาสู่บ้านพักคนงาน หรือบ้านพักพนักงาน
- 5) กรณีสถานที่ทำงานมีรถรับ - ส่งพนักงาน ต้องมีการดำเนินการควบคุมป้องกันโรคที่ครอบคลุมพื้นที่รถรับ - ส่ง เช่น มีการจัดที่นั่งโดยการเว้นระยะห่างในการโดยสารรถ การทำความสะอาดภายในรถ เป็นต้น
- 6) ผู้ดูแลบ้านพักคนงาน และ ฝ่ายธุรการสนาม หากพบการป่วย ป่วยด้วยอาการทางเดินหายใจ เช่น เป็นหวัด หายใจไม่สะดวก หรืออื่นๆ ตั้งแต่ 5 คนให้ทำการแยกพนักงานกลุ่มเสี่ยงแล้วตรวจ ATK รอบแรก หลังจาก 3 เมื่อกักตัวครบแล้วสังเกต ผู้ป่วยมีอาการดีขึ้น ให้วัดตรวจวัด ATK อีกรอบ เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้ป่วยไม่ได้ติดเชื้อโควิด 19 แล้วจึงสามารถปล่อย ออกไป ใช้ชีวิตประจำวันร่วมกับผู้อื่นได้

12.2 มาตรการการจัดการเมื่อพบพนักงานมีอาการผิดปกติ หรือติดเชื้อโควิด 19 ในโครงการก่อสร้าง

- 1) เมื่อพบผู้ป่วยติดเชื้อธุรการสนาม ต้องประสานงานให้รถฉุกเฉิน ประจําไซต์งาน ต้องแยกผู้ป่วยออกจากโครงการทันที แล้วนำผู้ป่วยไปกักตัวและรักษาตัวที่โรงพยาบาลสนามของ ชินเทคฯ
- 2) บุคคลข้างเคียง ที่มีความเสี่ยงสูง นั้น ให้ หยุดงาน 3 วันเพื่อดูอาการ แล้วตรวจ วัน ATK ก่อนเข้ามาปฏิบัติงานในโครงการ โดยต้องควบคุมและตรวจสอบ โดยธุรการสนามและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ
- 3) ต้องมีการฉีดฆ่าฟันเชื้อ ที่บ้านพักคนงาน และภายในโรงอาหาร ห้องน้ำ หรือพื้นที่ส่วนรวม ที่ผู้ป่วยติดเชื้อโควิด 19 และผู้มีความเสี่ยงสูงใช้ชีวิตประจำวัน

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

แบบประเมินคัดกรองการแพร่ระบาด Covid-19

วัตถุประสงค์ : แบบประเมินคัดกรองการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 นี้ เพื่อคัดกรองให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงาน รวมไปถึงผู้ที่มาติดต่อประสานงาน

ชื่อ-สกุลเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ที่อยู่เลขที่.....

ถนนตำบล/แขวงอำเภอ/เขตจังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน (ใช่)หรือ (ไม่ใช่) หรือเติมข้อความในช่องว่างที่ตรงกับตัวท่านมากที่สุด

ลำดับ	รายละเอียด/ ประวัติอาการและอาการแสดง	ใช่	ไม่ใช่	หมายเหตุ
1.	มีไข้ ≥ 37.5 องศาเซลเซียส			
2.	2.1 สัมผัสหรืออยู่ใกล้ชิดกับผู้ป่วย Covid-19			
	2.2 มีประวัติเดินทางกลับจากต่างประเทศ (ถ้ามีโปรดระบุประเทศ.....ถึงไทย ณ วันที่.....)			
	2.3 มีประวัติเดินทางออกนอกพื้นที่ที่อยู่อาศัยภายใน 14 วัน (เดินทางไปอำเภอ.....จังหวัด.....)			
3.	ท่านมีอาการเหล่านี้หรือไม่			
	3.1 รู้สึกอ่อนเพลีย			
	3.2 ไอ/ ไอแห้ง/ ไอมีเสมหะ			
	3.3 ปวดศีรษะ			
	3.4 หายใจลำบาก/ หอบเหนื่อย/ เจ็บหน้าอก			
	3.5 เจ็บคอ			
	3.6 จมูกไม่ได้กลิ่น หรือได้กลิ่นลดลง			
	3.7 ลิ้นไม่รับรสหรือรับรสได้น้อยลง			
	3.8 มีน้ำมูก			

ข้าพเจ้ายืนยันว่า ข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

หมวดที่ 13

มาตรการการปิดคลุมอาคาร

ความเป็นมา และประเด็นความสำคัญ

ฝุ่นก่อสร้าง เป็นสิ่งที่ยากจะควบคุมไม่ให้เกิดขึ้นได้ เพราะงานก่อสร้างต้องทำการ ขุด ตอก เจาะ ทับ ขึ้นตอนต่างๆ ของงานก่อสร้าง ก่อให้เกิดผลกระทบต่อบริเวณใกล้เคียงอย่างมาก ทั้งด้านเสียง และฝุ่นละออง และส่วนใหญ่งานก่อสร้างใช้ระยะเวลานาน ยิ่งสร้างตึก อาคารขนาดใหญ่ อาจใช้เวลาทำหลายเดือน กว่าเสร็จ จึงเป็นต้นเหตุหลักที่ทำให้เกิดฝุ่นละอองเกิดขึ้น ปัจจุบันนี้ ฝุ่นที่เกิดขึ้นเรียกว่า ฝุ่น PM 2.5

ดังนั้น บริษัทชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่น และความใส่ใจ ที่จะจัดทำมาตรการในการลดปริมาณฝุ่นละออง เพื่อลดผลกระทบกับพื้นที่ข้างเคียง ทั้งยังให้เป็นไปตามระเบียบ มาตรฐานงานก่อสร้าง ในระดับสากล และช่วยลดสภาวะมลพิษทางอากาศ จากฝุ่นละออง PM 2.5 ทำให้ประชาชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีสุขภาพแข็งแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ทางบริษัทชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) จึงเคร่งครัดต่อทุกโครงการ เรื่องของการควบคุมฝุ่นก่อสร้าง และศึกษาต้นเหตุที่เกิดจากฝุ่นเพื่อแก้ไข ป้องกันอย่างยั่งยืน ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ ฝุ่นละอองในงานก่อสร้างมีปริมาณลดลง และสร้างมาตรการต่างๆ เพื่อสถานที่ก่อสร้างมีความสะอาด และความปลอดภัย

ทางบริษัท ชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้มีระบบการติดตั้งโพเทคชั่น รอบอาคาร ที่มีโครงสร้างเป็น Steel Truss และระบบการยึดโยงโครงสร้าง ระบบการล็อก ต่างๆ ล้วนแล้วแต่ถูกออกแบบมาเพื่อสร้างความแข็งแรง และมั่นคงปลอดภัย ทนต่อสภาวะแวดล้อม เช่น แรงลม การรับภาระน้ำหนัก หรือแม้แต่มีเหตุการณ์มากระทบกับโครงสร้าง ระบบ Steel Truss ยังคงสามารถคงอยู่ได้ ในภาวะที่ปลอดภัย อีกทั้งเราได้เลือกใช้ผ้าใบ ตาข่ายกันฝุ่นก่อสร้าง (Mesh Sheet) ที่มีขนาดใหญ่ สามารถคลุมอาคาร หรือเขตก่อสร้างได้ทั้งหมด สามารถป้องกันฝุ่นละอองที่ฟุ้งกระจายทั่วบริเวณ และยังช่วยลดแรงลมในพื้นที่ทำงาน แต่ไม่ด้านลมเนื่องจากมีรูระบายอากาศ จึงระบายอากาศได้ดี ไม่ฉีกขาดง่าย แสงแดดสามารถส่องผ่านได้ ทำให้มีแสงสว่างในการทำงาน ไม่ลามไฟ ปลอดภัยในการทำงาน ตาข่ายกันฝุ่นถูกเคลือบด้วย PVC ชนิดที่ทนทานต่อแสงแดด และ UV และที่สำคัญ นอกจากจะสามารถลดฝุ่นละอองที่จะกระจายไปสู่พื้นที่ข้างเคียง และชั้นบรรยากาศแล้ว ช่วยป้องกันสิ่งของ และอุปกรณ์ต่างๆ กระเด็นออกนอกบริเวณการก่อสร้าง ทำให้เกิดอันตรายแก่คนงาน และผู้ที่สัญจรไปมาในบริเวณใกล้เคียง

เราให้ความสำคัญต่อระบบการติดตั้งโพเทคชั่นมาโดยตลอด โดยเรามีทีมงานบริหาร ที่มีความรู้ และทักษะการติดตั้งระบบโพเทคชั่นรอบอาคาร โดยยึดถือตามหลักวิศวกรรมความปลอดภัย และที่ติดตั้งระบบโพเทคชั่น เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ และชำนาญในการติดตั้งโดยเฉพาะ ผลงานที่ออกมาจึงมีความโดดเด่น ทั้งในเรื่องของความปลอดภัย และเนื่องจากเรามีทีมงานมากเพียงพอ ที่จะทำให้ทำโพเทคชั่นสามารถติดตั้งได้ทันล่วงหน้างานก่อสร้าง

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

และระบบการติดตั้ง และรื้อถอนสามารถทำได้รวดเร็ว เนื่องจากสามารถถอด และเคลื่อนย้ายชิ้นส่วนได้ง่าย สามารถยกมาติดตั้ง เมื่อต้องการใช้งานได้ทันที

วัตถุประสงค์

1. เป็นระบบมาตรฐานเพื่อไว้คลุมอาคารป้องกันเศษวัสดุ, ป้องกันฝุ่น, ป้องกันแสงแดด และฝนได้ เพื่อป้องกันวัสดุสิ่งของตกหล่นสู่ด้านล่าง และพื้นที่ข้างเคียง
2. เพื่อความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยแบบเต็มรูปแบบ ในระหว่างการก่อสร้างตาม พรบ. กฎหมายการก่อสร้าง
3. เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ภายนอกโดยรวมของทุกโครงการ ดูดี มีความปลอดภัยต่อบริเวณโดยรอบ

13.1 การเตรียมความพร้อมในการทำงานของทีมติดตั้งโครงเหล็กชั้นรอบอาคาร ของทุกโครงการ

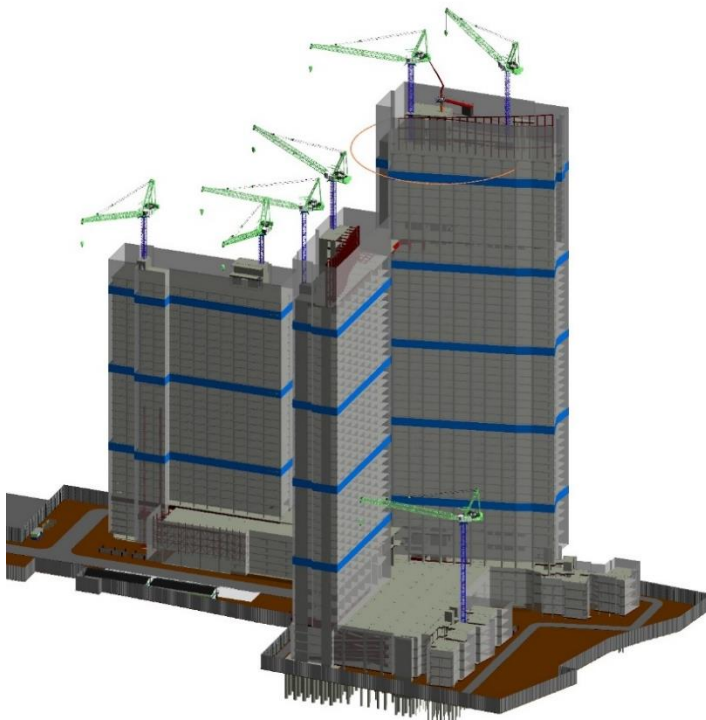
1. ต้องมีการขออนุญาตการทำงานบนที่สูง พร้อมแนบการวิเคราะห์อันตรายจากการทำงาน (JSA)
2. ผู้ติดตั้งโครงเหล็ก ต้องผ่านการอบรมการทำงานบนที่สูงแล้ว
3. ผู้ติดตั้งโครงเหล็ก ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานบนที่สูง และมีความชำนาญ สามารถปฏิบัติงานบนที่สูงได้ โดยไม่เป็นโรคกลัวความสูง
4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ประจำที่หน้างานคอยควบคุมดูแล และแนะนำการทำงาน ให้ปลอดภัยตลอดเวลา
5. ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองภัยส่วนบุคคล ทุกอย่างให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างปลอดภัยทุกครั้งก่อนเริ่มงาน เช่น หมวกนิรภัยพร้อม สายรัดคาง เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว รองเท้าชนิดหุ้มส้นพื้นยาง ถุงมือ และเสื้อผ้ากระชับ
6. อุปกรณ์ เครื่องมือ ทุกชนิด ต้องมีการผูกมัดป้องกันการตก หากเป็นน็อต สกรู หรืออุปกรณ์ชิ้นเล็กๆ ต้องใส่ถุง หรือกล่องป้องกันการร่วงหล่น
7. ผู้ควบคุมงานต้องกำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายของวัสดุสิ่งของ และติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณพื้นที่ดังกล่าว พร้อมทั้งจัดให้มี มาตรการควบคุมดูแลเพื่อให้เกิดความปลอดภัยจนกว่างานจะแล้วเสร็จ
8. ในกรณีที่มีการลำเลียงวัสดุสิ่งของขึ้นหรือลงจากที่สูง หรือลำเลียงวัสดุสิ่งของบนที่สูง ต้องจัดให้มีเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่เหมาะสมในการลำเลียง เพื่อป้องกัน อันตรายจากวัสดุสิ่งของกระเด็นหรือตกหล่น
9. ผู้ควบคุมต้องตรวจสอบสภาพร่างกายและจิตใจของผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน เพื่อความปลอดภัย ในการทำงาน

13.2 วิธีการปิดคลุมอาคาร โดยใช้ Mesh Sheet



1. บริษัทชินเทค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ใช้วัสดุปิดคลุมอาคาร(Mesh Sheet) เป็นสีเทา สลับกับสีน้ำเงิน ทุก 10 ชั้น โดยคุณสมบัติของวัสดุปิดคลุมอาคาร (Mesh Sheet) มีรายละเอียดดังนี้

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

- สามารถป้องกันฝุ่นละอองที่ฟุ้งกระจายทั่วบริเวณ
- ช่วยลดแรงลมในพื้นที่ทำงาน แต่ไม่ต้านลมเนื่องจากมีรูระบายอากาศ จึงระบายอากาศได้ดี
- ไม่ฉีกขาดง่าย
- แสงแดดสามารถส่องผ่านได้ ทำให้มีแสงสว่างในการทำงาน
- ไม่ลามไฟ ปลอดภัยในการทำงาน
- ตาข่ายกันฝุ่นถูกเคลือบด้วย PVC ชนิดที่ทนทานต่อแสงแดดและ UV
- ขนาด น้ำหนักของ 270 กรัม
- ขนาดของผ้าตาข่าย 1.80 X 5.10 เมตร เย็บขอบเจาะตาไก่ น้ำหนัก 2.5 กิโลกรัม

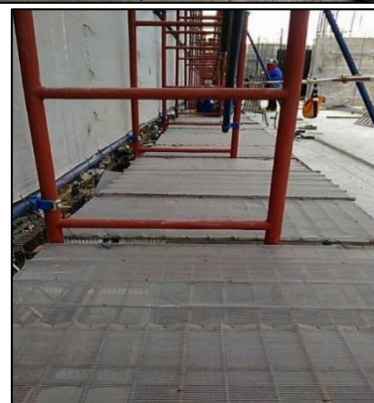



2. สำหรับภายนอกอาคาร ติดตั้งวัสดุปิดคลุมอาคาร (Mesh Sheet) 1 ชั้นเพื่อป้องกันฝุ่น และสำหรับภายในอาคาร จะทำราวกันตกปิดกันป้องกันวัสดุร่วงหล่น

	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2



- ติดตั้งตะแกรง หรือวัสดุที่สามารถช่วยในการรองรับเศษวัสดุ ที่อาจจะร่วงหล่นจากที่สูงลงปาด้านล่าง ตามแนว Beam ที่รับโครง Truss แล้วปูทับด้วยผ้า Mesh Sheet หรือวัสดุอื่นๆ เพื่อเป็นการป้องกันฝุ่นหรือเศษวัสดุขนาดเล็ก ไม่ให้ร่วงลงปาด้านล่าง โดยยึดด้วยลวดให้แน่น (กำหนดให้ทุก 5 ชั้นต้องมี) และต้องทำความสะอาด เคลียร์วัสดุที่ร่วงหล่นตกค้างออกอยู่เสมอ



	Safety Manual			SHEM-01	
	คู่มือความปลอดภัยในงานก่อสร้าง			07/11/23	Rev.2

Appendix